|  |
| --- |
| **ИНФОРМАЦИОННЫЙ**  **ВЕСТНИК**  **Совета и администрации**  **муниципального района**  **«Усть-Куломский»**  **№ 45**  **от 18.10.2024 г.**  **ТОМ 2**  **с. Усть-Кулом**  **2024 год** |

*Содержание*

|  |  |
| --- | --- |
| **I. Постановления администрации МР «Усть-Куломский».** | |
| 1. Постановление администрации МР «Усть-Куломский» от 09.10.2024 №1397 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Усть-Куломский» от 15 марта 2024 года № 337 «Об утверждении комиссии по постановке на учет граждан для получения социальных выплат на строительство или приобретение жилья администрации муниципального района «Усть-Куломский»». | ***Стр.3*** |
| 2. Постановление администрации МР «Усть-Куломский» от 09.10.2024 №1408 «Об утверждении комплексного плана мероприятий по оперативному реагированию и предупреждению заноса и распространения холеры на территории Усть-Куломского района на период 2024-2026». | ***Стр.5*** |
| 3. Постановление администрации МР «Усть-Куломский» от 10.10.2024 №1409 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Усть-Куломский» от 15 октября 2021 года № 1381 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования»». | ***Стр.22*** |
| 4. Постановление администрации МР «Усть-Куломский» от 10.10.2024 №1416 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Усть-Куломский» от 13 октября 2022 года № 1344 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение предупреждения и ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий»». | ***Стр.103*** |
| 5. Постановление администрации МР «Усть-Куломский» от 11.10.2024 №1417 «О внесении изменения в постановление администрации МР "Усть-Куломский" от 20.09.2024 № 1325 "Об осуществлении контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также за распоряжением ими на территории МО МР "Усть-Куломский" Республики Коми"». | ***Стр.115*** |
| 6. Постановление администрации МР «Усть-Куломский» от 11.10.2024 №1420 «Об итогах проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования на территории МО МР «Усть-Куломский» в 2024 году». | ***Стр.117*** |
| 7. Постановление администрации МР «Усть-Куломский» от 14.10.2024 №1428 «Об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда МО МР «Усть-Куломский»». | ***Стр.129*** |
| 8. Постановление администрации МР «Усть-Куломский» от 14.10.2024 №1429 «О включении жилого помещения в муниципальный жилищный фонд коммерческого использования МО МР «Усть-Куломский» ». | ***Стр.131*** |
| 9. Постановление администрации МР «Усть-Куломский» от 15.10.2024 №1434 «Об основных параметрах прогноза социально-экономического развития Усть-Куломского района на 2025 год и на период до 2027 года». | ***Стр.133*** |
| 10. Постановление администрации МР «Усть-Куломский» от 15.10.2024 №1435 «Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики МО МР «Усть-Куломский» Республики Коми на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов». | ***Стр.175*** |
| 11. Постановление администрации МР «Усть-Куломский» от 15.10.2024 №1438 «О введении режима повышенной готовности на территории сельского поселения «Кужба». | ***Стр.181*** |
| 12. Постановление администрации МР «Усть-Куломский» от 16.10.2024 №1439 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Усть-Куломский» от 05 февраля 2024 № 138 «О распределении иных межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений, входящих в состав муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», на исполнение полномочий по решению вопросов организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронения» | ***Стр.183*** |
| **II. Иные информационные материалы.** | ***Стр.185*** |
| 1.Информационное извещение о проведении электронного аукциона на право заключения договора аренды земельных участков. | ***Стр.185*** |

**I. Постановления администрации МР «Усть-Куломский».**



**«Кулöмдiн» муниципальнöй районса администрациялöн**

**Ш У Ö М**

**Администрация муниципального района «Усть-Куломский»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

09 октября 2024 г. № 1397

Республика Коми

Усть-Кулом

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Усть-Куломский» от 15 марта 2024 года № 337 «Об утверждении комиссии по постановке на учет граждан для получения социальных выплат на строительство или приобретение жилья администрации муниципального** **района «Усть-Куломский»**

В связи с временной нетрудоспособностью заместителя председателя комиссии по постановке на учет граждан для получения социальных выплат на строительство или приобретение жилья администрации муниципального района «Усть-Куломский»(далее – Комиссия) Лодыгиной И.В. - заведующего отделом социальной политики администрации муниципального района «Усть-Куломский» администрация муниципального района «Усть-Куломский» п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в приложение к постановлению администрации муниципального района «Усть-Куломский» от 15 марта 2024 года № 337 «Об утверждении комиссии по постановке на учет граждан для получения социальных выплат на строительство или приобретение жилья администрации муниципального района «Усть-Куломский» следующие изменения:

- исключить из состава Комиссии на период временной нетрудоспособности Лодыгину И.В. - заведующего отделом социальной политики администрации муниципального района «Усть-Куломский» - заместителя председателя Комиссии;

- включить в состав Комиссии Чувьюрову О.И. – заместителя заведующего отделом социальной политики администрации муниципального района «Усть-Куломский» - заместителя председателя Комиссии.

1. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в информационном вестнике Совета администрации муниципального района «Усть-Куломский».

Глава МР «Усть-Куломский» -

руководитель администрации района С.В. Рубан



**«Кулöмдiн» муниципальнöй районса администрациялöн**

**Ш У Ö М**

**Администрация муниципального района «Усть-Куломский»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

09 октября 2024 г. № 1408

Республика Коми

с. Усть-Кулом

**Об утверждении комплексного плана мероприятий по оперативному реагированию и предупреждению заноса и распространения холеры на территории Усть-Куломского района на период 2024-2026**

В целях предупреждения осложнения эпидемиологической ситуации по холере на территории МР «Усть-Куломский», и обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения администрация МР «Усть-Куломский» постановляет:

1. Утвердить «Комплексный план мероприятий по оперативному реагированию и предупреждению заноса и распространения холеры на территории Усть-Куломского района на период 2024-2026 годы(далее –План) согласно приложению.
2. Рекомендовать администрации МР «Усть-Куломский», ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ», территориальному отделу Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе, Филиалу ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии по Республике Коми», Усть-Куломскому филиалу АО «Коми тепловая компания» проведение организационных мероприятий в установленные планом сроки.
3. Координацию деятельности за исполнением мероприятий Плана возложить на Санитарно-противоэпидемическую комиссию района.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителей руководителя администрации муниципального района «Усть-Куломский» В.В. Бадьина, Н.А.Левченко.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в информационном вестнике Совета и администрации муниципального района «Усть-Куломский».

Глава МР «Усть-Куломский» -

руководитель администрации района С.В. Рубан

Утвержден постановлением

администрации МР «Усть-Куломский»

от 09.10.2024 № 1408

**Комплексный план мероприятий по оперативному реагированию и предупреждению заноса и распространения холеры на территории Усть-Куломского района Республики Коми на период 2024-2026 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ** | | | |
| 1.1. | Вносить коррективы в комплексный план противохолерных мероприятий с учетом санитарно-гигиенической характеристики на территории МР «Усть-Куломский» | Ежегодно,  перед началом эпидемического сезона | ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе, Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в Усть-Куломском районе»»,ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ» (по согласованию) |
| 1.2. | Заслушать ход выполнения противохолерных мероприятий и профилактики острых кишечных инфекций на заседании санитарно-эпидемиологической комиссии Усть-Куломского района, решением которой: | Ежегодно перед началом эпидемического сезона,  по эпидпоказаниям  при регистрации | ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе, ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ» (по согласованию) |
| 1.2.1. | Разработать и утвердить оперативный план организации и проведения первичных противоэпидемических мероприятий в случаях выявления больного (трупа), подозрительного на заболевания холерой. | Ежегодная  корректировка  перед началом эпидемического сезона | ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе, Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в Усть-Куломском районе»,ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ» (по согласованию) |
| 1.3. | При выделении токсигенных (атоксигенных) холерных вибрионов О1 и О139 серогрупп из объектов внешней среды, в т.ч. из стационарных точек, утвержденных Главным государственным санитарным врачом по Республике Коми,Северо-Западной противочумной станцией, проводить комплекс мероприятий в соответствии с  разделом XXV [СанПиН 3.3686-21.](consultantplus://offline/ref=DE187270B2D136C1A6FC03C87A6EF7636CDFBC999B148D13665A5B4C8AD59D724C8543C0C150B635C3A2B142267B60D46780C116E15A72C1X7FCM) | При выделении | ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе, Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в Усть-Куломском районе»,ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ» (по согласованию) |
| 1.4. | При регистрации больных холерой (вибриононосителей) проводить комплекс мероприятий в соответствии с разделом XXV [СанПиН 3.3686-21.](consultantplus://offline/ref=DE187270B2D136C1A6FC03C87A6EF7636CDFBC999B148D13665A5B4C8AD59D724C8543C0C150B635C3A2B142267B60D46780C116E15A72C1X7FCM) | Немедленно при  регистрации | ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе, Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в Усть-Куломском районе»,ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ» (по согласованию) |
| 1.5. | Обеспечить передачу информации в УправлениеРоспотребнадзора по РК о выявлении (подозрительного) больного холерой, о выделении культуры холерного вибриона из окружающей среды. | Немедлен­но при выявлении больного, подозри­тельного на заболева­ние холе­рой, или выделении холерных вибрионов из объектов окружающей среды | ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе(по согласованию) |
| 1.6. | Составить и утвер­дить схемы оповещения (в рабочее и нерабочее время) о выделении культуры (токсигенных и атоксигенных штаммов) холерных вибрионов из объектов окружающей среды, больного (подозрительного) холерой в соответствии с действующими распорядительными документами. | На весь период  с ежегодной корректировкой | ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе, Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в Усть-Куломском районе»,ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ» (по согласованию), АМР «Усть-Куломский» |
| 1.7. | Разработать (откорректировать) оперативные планы первичных противоэпидемических мероприятий на случай выявления больного холерой в лечебно-профилактических организациях | Ежегодно  перед началом эпидемического сезона | ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе, Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в Усть-Куломском районе»,ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ» (по согласованию) АМР «Усть-Куломский». |
| 1.8. | Определить медицинские учреждения для перепрофилирования на случай выявления больного холерой (вибриононосителя), с учетом возможного осложнения эпидемиологической ситуации, миграционных потоков, заполняемости пунктов временного размещения, и др., а также обеспечить готовность госпитальной базы (специальный инфекционный, провизорные госпитали, изолятор) и лабораторной базы (бактериологические лаборатории), провести их паспортизацию (приложение № 3) и согласовывать паспорта с Управлением Роспотребнадзора по Республике Коми). | Ежегодно  перед началом эпидемического сезона | ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе, Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в Усть-Куломском районе»,ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ» (по согласованию) АМР «Усть-Куломский» |
| 1.9. | Определить резерв кадров врачей:  эпидемиологов, бактериологов,лаборантов, врачей-дезинфекционистов, помощников врачей-эпидемиологов, лаборантов, с учетом мощности медицинских организаций госпитальной базы и лабораторий на случай осложнения эпидемиологической ситуации по холере. |  | ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе, Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в Усть-Куломском районе»,ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ» (по согласованию) |
| 1.10. | Проведение: |  |  |
| 1.10.1. | проверок готовности лечебно-профилактических организаций к выполнению противоэпидемических мероприятий при появлении больных с подозрением на болезни, требующих проведения мероприятий по санитарной охране территории, в том числе холеры с привлечением экспертных организаций (по согласованию); | Ежегодно при проведении плановых и внеплановых мероприятий по надзору | ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе, Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в Усть-Куломском районе»(по согласованию) |
| 1.10.2. | оценки готовности лечебно-профилактических организаций к работе в условиях чрезвычайных ситуаций при выявлении больных с подозрением на холеру. | Ежегодно | ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе, Филиал ФБУЗ«Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в Усть-Куломском районе», ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ». (по согласованию) |
| 1.11. | Провести примерный расчет авто­транспорта для работы в очаге холеры и определить предприятия, выделяющие автотранспорт (автобусы) (приложение № 8). | 1 раз в год | Глава муниципального образования МР «Усть-Куломский», ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ» (по согласованию) |
| 1.12. | Отработать порядок взаимодействия служб и ведомств, которые задействованы в выполнении ком­плекса противохолерных меро­приятий. | 1 раз в год | Руководители всех служб и ведомств, включенных в комплексный план. (по согласованию) |
| 1.13. | Руководителям объектов водопроводно-канализационного хозяйства населённых мест и предприятий: |  | Администрация МР «Усть-Куломский» |
| 1.13.1. | Обеспечить эффективное обеззараживание сточных вод на очистных сооружениях канализации, сбрасывающих сточные воды в водные объекты и на рельеф местности. | Немедленно  и постоянно | Администрация МР «Усть-Куломский», Усть-Куломский филиал АО «Коми тепловая компания» (по согласованию) |
| 1.13.2. | Организовать и обеспечить производственный лабораторный контроль качества очистки сточных вод и за эффективностью их обеззараживания. | Немедленно  и постоянно | Администрация МР «Усть-Куломский», Усть-Куломский филиал АО «Коми тепловая компания» (по согласованию) |
| 1.13.3. | Устранять аварийные ситуации в сроки установленные нормативно-правовыми актами и технической документацией. | Постоянно | Администрация МР «Усть-Куломский», Усть-Куломский филиал АО «Коми тепловая компания» (по согласованию) |
| 1.13.4. | Проводить обязательную промывку и дезинфекцию участков водопроводной сети после устранения аварийных ситуаций. | Постоянно | Администрация МР «Усть-Куломский», Усть-Куломский филиал АО «Коми тепловая компания»  (по согласованию) |
| 1.14. | Организовать подготовку предупредительных щитов о запрещении использования водоемов, имеющих массивное бактериальное загрязнение, в целях хозяйственно-бытового водоснабжения, купания, занятия спортом, отдыха и ловли рыбы. | Ежегодно,  май - октябрь | Глава муниципального образования МР «Усть-Куломский» |
| 1.15. | Предусмотреть: |  |  |
| 1.15.1. | Организацию питания больных холерой, вибриононосителей,провизорно госпитализированных, изолированных контактных, персонала госпиталей, работающих в очаге, в т.ч. в группах охраны спецучреждений; | При регистрации заболеваний | Глава муниципального образования МР «Усть-Куломский», главный врач ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ» (по согласованию) |
| 1.15.2. | Сопровождение транспорта с больными (подозрительными), контактными; | При регистрации  заболеваний  (при необходимости) | МВД России по Республике Коми вУсть-Куломскомрайоне (по согласованию) |
| 1.15.3. | Охрану спецгоспитальной базы, медицинских формирований и учреждений для госпитализации больных, проведения противоэпидемических мероприятий; | Весь период эпиднеблагополучия | МВД России по Республике Коми в Усть-Куломскомрайоне(по согласованию) |
| 1.15.4. | Создание и поддержание неснижаемого резерва дезинфекционных, дезинсекционных средств для проведения мероприятий в очагах холеры. | Ежегодно | Глава муниципального образования «Усть-Куломский», главы сельских поселений МР «Усть-Куломский»(по согласованию) |
| 1.15.5. | организацию и выделение дополнительного транспорта медицинским учреждениям для проведения противоэпидемических мероприятий. | Весь период  эпиднеблагополучия | Глава муниципального образования «Усть-Куломский», главы сельских поселений МР «Усть-Куломский»(по согласованию) |
| 1.15.6 | Разработать план установления постов и маршрутов патрулирования для выполнения охранно-ограничительных мер при выделении возбудителей холеры из воды поверхностных водоемов. | Ежегодно | МВД России по Республике Коми в Усть-Куломскомрайоне (по согласованию) |
| 1.16. | Проводить подготовку кадров: |  |  |
| 1.16.1. | теоретическую и практическую подготовку специалистов СКП, всех медицинских работников лечебно-профилактических организаций и федеральных бюджетных учреждений здравоохранения, ПАБ по вопросам эпидемиологии, клиники, диагностики, лечения и профилактики холеры с последующим их аттестованием. | Ежегодно перед началом эпидемического сезона | ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе, Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в Усть-Куломском районе», ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ» (по согласованию) |
| 1.16.2. | проводить тренировочные учения (с вводом условного больного) и практические занятия для всех категорий обучаемых с отработкой навыков учения с развертыванием спецстационаров (госпитали, изолятор) с участием медработников, приписанных к этим учреждениям и другим медицинским подразделениям, а также специалистов немедицинских формирований, привлекаемых к работе по локализации и ликвидации очагов холеры. | Ежегодноперед началом эпидемического сезона | ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ» (по согласованию) |
| 1.16.3. | Проводить теоретическую и практическую подготовку территориальных органов МВД России по Республике Коми в Усть-Куломскомрайоне, туристических фирм, гостиниц и др. | Ежегодно | ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе, Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в Усть-Куломском районе»,ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ» (по согласованию) |
| 1.17. | Разработать и утвердить Программу курса теоретической и практической подготовки специалистов госпитальной базы по вопросам биологической безопасности, эпидемиологии, клиники, диагностики, лечения и профилактики холеры, и возможностью организации обучения в режиме офлайн и онлайн, в соответствии с программой обучения | Ежегодно | ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе, Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в Усть-Куломском районе», ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ» (по согласованию) |
| 1.18. | Разработать и утвердить Программу курса подготовки специалистов лабораторной базы по вопросам биологической безопасности при работе с возбудителем холеры, лабораторной диагностике холеры, и возможностью организации обучения в режиме офлайн и онлайн в соответствии с программой обучения | Ежегодно | ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе, Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в Усть-Куломском районе»,ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ» (по согласованию) |
| 1.19. | Организовать и провести теоретическую и практическую подготовку специалистов по вопросам биологической безопасности, эпидемиологии, клиники, диагностики, лечения и профилактики холеры.  Организовать и провести подготовку специалистов лабораторной базы по вопросам биологической безопасности при работе с возбудителем холеры, лабораторной диагностике холеры | Ежегодно | ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе, Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в Усть-Куломском районе»,ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ» (по согласованию) |
| 1.20. | Организовать и провести семинар для работников медицинских организаций по вопросам организации работы госпитальной базы | Ежегодно | ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе, Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в Усть-Куломском районе»,ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ» (по согласованию) |
| **2. ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ** | | | |
| 2.1. | Проводить бактериологическое обследование на холеру: |  |  |
| 2.1.1. | больных с диареей и рвотой при тяжелом течении болезни и выраженном обезвоживании; | В течение всего года | ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ» (по согласованию) |
| 2.1.2. | граждан России и иностранных граждан (с их согласия), заболевших острыми кишечными инфекциями в течение пяти дней после прибытия из неблагополучных по холере стран, а также других контингентов, подлежащих обязательному обследованию на холеру при эпидемиологическом надзоре за холерой в соответствии с разделом XXV СанПиН 3.3686-21, в соответствии с типом территории по эпидемическим проявлениям холеры. | Ежегодно,  с мая по октябрь | ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ» (по согласованию) |
| 2.2. | Проводить бактериологические исследования на холеру проб из поверхностных водоемов и других объектов окружающей среды (сточные воды до очистки, ил) согласно перечню стационарных точек отбора проб на администра­тивных территориях в соответствии с Госзаказом (приложение 11). | Ежегодно | ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе, Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в Усть-Куломском районе» (по согласованию) |
| 2.2.1 | Определить дополнительные точки отбора проб из окружающей среды (вода, ил) и на очистных сооружениях (до очистки), в которые поступают сточные воды | По мере поступле­ния данных, в случае возникновения эпидемиологических рисков осложнения эпидемиологической ситуации | Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в Усть-Куломском районе» (по согласованию) |
| 2.3 | Информировать Управление по вопросам миграции МВД России по Республике Коми о регистрации случаев холеры и других острых кишечных инфекций у иностранных граждан и лиц без гражданства. | При выявлении | ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе (по согласованию) |
| 2.4. | Проводить паспортизацию точек отбора проб воды из поверхностных водоемов (приложение № 5). | Ежегодно | Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в Усть-Куломском районе» (по согласованию) |
| 2.5. | Проводить оценку качества воды на соответствие санитарным пра­вилам и условиям безопасного для здоровья населения использования водных объектов, систем центра­лизованного и нецентрализованного питьевого водоснабжения. | Постоянно | ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Комив Усть-Куломском районе, Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в Усть-Куломском районе» (по согласованию) |
| 2.6. | Осуществлять контроль условий и режима обеззараживания постоянных и аварийных сбросов сточных вод в поверхностные водоемы. | Постоянно | АМР «Усть-Куломский», Усть-Куломский филиал АО «КТК» (по согласованию) |
| 2.7. | Усилить надзор за производством и оборотом рыбной продукции, в том числе наличие документов, подтверждающих качество и безопасность рыбы и рыбной продукции. | В течение года | ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе(по согласованию) |
| 2.8. | Обеспечить регулярное проведение мероприятий по ликвидации мест несанкционированной торговли рыбной продукцией. | В течение года | ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе, администрации сельских поселений(по согласованию) |
| 2.9. | Осуществлять контроль за санитарным состоянием административной территории, соблюдением санитарных норм и правил в местах торговли, отдыха, в местах массового скопления лю­дей и принимать административные меры к устранению выявленных санитарных правонарушений. | В течение  всего периода | ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе, АМР «Усть-Куломский» (по согласованию) |
| 2.10. | Обеспечить обеззараживание сточных вод аварийных выпусков в поверхностные водоемы. | Постоянно, до ликвидации аварийных сбросов | АМР «Усть-Куломский», Усть-Куломский филиал АО «КТК» (по согласованию) |
| 2.11. | Проводить гигиеническое обучение и воспитание населения | Ежегодно | ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе, Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в Усть-Куломском районе», ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ» (по согласованию) |
| 2.12. | Проводить анализ заболеваемости острыми кишечными инфекциями установленной и неустановленной этиологии с определением ведущих путей и факторов передачи, а также летальности при ОКИ. | Ежегодно | ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе , Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в Усть-Куломском районе» (по согласованию) |
| **3. ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ** | | | |
| 3.1. | Разработка плана оперативных противоэпидемических мероприятий по локализации и ликвидации очага холеры. | При выявлении первого больного холерой | ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе , Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в Усть-Куломском районе» (по согласованию) |
| 3.2. | Обеспечение организации и проведение лабораторных обследований больных (подозрительных) холерой, вибриононосителей, контактировавших с ними, других контингентов населения, подлежащих обследованию по эпидпоказаниям в соответствии с требованиями раздела XXV СанПиН 3.3686-21 с преимущественным использованием молекулярно-генетических методов исследования (ПЦР) и бактериологическим методом. | В период существования очага | ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе , Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в Усть-Куломском районе, ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ» (по согласованию) |
| 3.3. | Обеспечение организации медицинского наблюдения за контактировавшими с больными (вибриононосителями) холерой, оставленными на дому, а также организацию подворных обходов для активного выявления больных ОКИ и находившихся в одинаковых условиях по риску инфицирования. | В период существования очага | ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ» (по согласованию) |
| 3.4. | Осуществление комплекса противо­эпидемических мероприятий в зависимости от токсигенности (эпидемической значимости) вы­деленных культур холерных виб­рионов Ol и О139серогрупп и с учетом эпидобстановки, в соответствии с требованиями раздела XXV СанПиН 3.3686-21 | В период  существования очага | ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе, Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в Усть-Куломском районе(по согласованию) |
| 3.5. | Обеспечение активного выявления и госпитализацию больных холерой, вибриононосителей, а также выяв­ление и изоляцию контактировав­ших с ними. | В период существования очага | ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ»,ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе , Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в Усть-Куломском районе(по согласованию) |
| 3.6. | Обеспечение выявления умерших от неизвестных причин, патологоанатомическое вскрытие трупа, взятие материала на лабораторное исследование на холеру с соблю­дением правил транспортирования и захоронения, в соответствии с требованиями раздела XXV СанПиН 3.3686-21 | По показаниям | ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ»,ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе , Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в Усть-Куломском районе(по согласованию) |
| 3.7. | Определение границ очага инфекции, обеспечение эпидемиологического обследования каждого случая за­болевания холерой или вибриононосительства. | В период существования очага | ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе , Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в Усть-Куломском районе(по согласованию) |
| 3.8. | Обеспечение проведения заключительной и профилактической дезинфекции в очаге холеры | В период существования очага | ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ» (по согласованию), АМР «Усть-Куломский» |
| 3.9. | Обеспечить наличие резерва дезинфекционных средств для проведения противохолерных мероприятий (приложение № 4). | Постоянно | ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ» (по согласованию), АМР «Усть-Куломский» |
| 3.10. | Осуществление бактериологического исследования на холеру проб из объектов окружающей средыс учетом стационарных точек отбо­ра проб, а также определенных по эпидпоказаниям. | В период существования очага | Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в Усть-Куломском районе» (по согласованию) |
| 3.11. | Обеспечить перепрофилирование предназначенных ЛПО и госпитализацию больных холерой, вибриононосителей и больных с диареей и рвотой, обезвоживанием III и IV степени в специальный инфекционный госпиталь. | В период существования очага | ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ» (по согласованию), АМР «Усть-Куломский» |
| 3.12. | Осуществлять эпидемиологическое обследование очагов холеры. | В период существования очага | ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе, Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в Усть-Куломском районе(по согласованию) |
| 3.13. | Провести оперативный эпидемиологический анализ заболеваемости холерой, ОКИ | В период существования очага | ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе , Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в Усть-Куломском районе(по согласованию) |
| 3.14. | Осуществление лабораторного исследования на холеру материала от лиц, больных холерой, подозрительных, госпитализированных в спецгоспитали, контактных с преимущественным использованием молекулярно-генетических методов исследования (ПЦР) и бактериологическим методом. | В период существования очага | ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе, Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в Усть-Куломском районе(по согласованию) |
| 3.15. | Введение ограни­чительных мероприятий (каран­тина). | По эпидпоказаниям | АМР «Усть-Куломский»,ТОУправления Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе(по согласованию) |
| 3.16 | Обеспечение проведения экстрен­ной профилактики антибиотиками отдельных контингентов населе­ния. | По эпидпоказаниям | ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ» (по согласованию) |
| 3.16.1. | Проведение профилактических прививок населению против холеры лицам, выезжающим в неблагополучные по холере регионы, а также в случае осложнения санитарно-эпидемиологической обстановки по холере в сопредельных странах или на территории Российской Федерации | По эпидемическим  показаниям | ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ», ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе(по согласованию) |
| 3.17. | Представление в Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Коми внеочередного донесения о каждом больном холерой и вибриононосителе. | При регистрации | ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе(по согласованию) |
| 3.18. | Обеспечение санитарно-эпидемио­логического надзора и контроля за соблюдением санитарно-эпиде­миологических требований:  - к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению,организации питания, пищевымпродуктам, содержанию террито­рий  городских и сельских посе­лений;  - к организации рыночной и улич­ной торговли; | В период существования очага | ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе(по согласованию) |
| 3.19. | Проведение работы по гигиениче­скому воспитанию и обучению населения мерам профилактики холеры и других острых кишеч­ных инфекций, в том числе с использованием СМИ и сайтов. | В период существования очага | ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе , Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в Усть-Куломском районе, ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ» (по согласованию) |
| **4. МЕРОПРИЯТИЯ ПОСЛЕ ЛИКВИДАЦИИ ОЧАГА ХОЛЕРЫ** | | | |
| 4.1. | Составить заключительный отчет о результатах проведенных мероприятий по локализации и ликвидации очага холеры. | После ликвидации очага | ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе , Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в Усть-Куломском районе, ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ» (по согласованию) |
| 4.2. | Организовать диспансерное наблюдение за реконвалесцентами холеры и транзиторными вибрионосителями, в соответствии с требованиями раздела XXV СанПиН 3.3686-21 | В течение 3-х месяцев | ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ» (по согласованию) |
| 4.3. | Разработка комплекса мероприятий, направленных на устранение причин возникновения возможных эпидемиологических осложнений. | После ликвидации очага | ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в Усть-Куломском районе , Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в Усть-Куломском районе, ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ» (по согласованию) |



**«Кулöмдiн» муниципальнöй районса администрациялöн**

**Ш У Ö М**

**Администрация муниципального района «Усть-Куломский»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

10 октября 2024 г. № 1409

Республика Коми

с. Усть-Кулом

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Усть-Куломский» от 15 октября 2021 года № 1381 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования»

В соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=D07E82130050B611001D620BA8A89CDD4E4DBC17C52BADAAE57E8189CF9EF1189D3ADCAFF8B50A344C24A32221AFD1ED39AAF683A9C5640CB4yBO) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=D07E82130050B611001D620BA8A89CDD4E4DBB10C422ADAAE57E8189CF9EF1188F3A84A3F9B0163C4231F57367BFyAO) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация муниципального района «Усть-Куломский» п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Усть-Куломский» от 15 октября 2021 года № 1381 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования» (далее соответственно – Постановление, Программа) изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в информационном Вестнике Совета и администрации муниципального района «Усть-Куломский».

Глава МР «Усть-Куломский» –

руководитель администрации района С.В. Рубан

Приложение

к постановлению администрации

МР «Усть-Куломский»

от «1409» октября 2024 г. № 1409

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

**вносимые в постановление администрации муниципального района «Усть-Куломский» от 15 октября 2021 года № 1381 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования»**

1. Позицию «Объемы финансирования программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы финансирования  программы | Объем финансирования программы за счет бюджетов всех уровней составит 5 771 773 645,87 рублей, в том числе:  2022 год – 1 084 726 261,02 рублей;  2023 год – 1 118 630 693,66 рублей;  2024 год – 1 240 536 477,04 рублей;  2025 год – 1 113 294 900,50 рублей;  2026 год – 1 214 585 313,65 рублей;  из них:  средства бюджета муниципального района – 838 213 021,94 рублей, в том числе по годам:  2022 год - 154 968 571,70 рублей;  2023 год – 177 839 928,55 рублей;  2024 год – 172 468 471,56 рублей;  2025 год – 166 685 457,81 рублей;  2026 год – 166 250 592,32 рублей;  средства республиканского бюджета Республики Коми – 4 476 922 608,77 рублей, в том числе по годам:  2022 год – 847 946 046,01 рублей;  2023 год – 894 778 145,14 рублей;  2024 год – 964 213 742,95 рублей;  2025 год – 868 857 783,72 рублей;  2026 год – 901 126 890,95 рублей;  средства федерального бюджета – 456 638 015,16 рублей, в том числе по годам:  2022 год – 81 811 643,31 рублей;  2023 год – 46 012 619,97 рублей;  2024 год – 103 854 262,53 рублей;  2025 год – 77 751 658,97 рублей;  2026 год – 147 207 830,38 рублей. |

1. Пункт 34 позиции «Целевые индикаторы и показатели подпрограммы» паспорта Подпрограммы 1 изложить в следующей редакции:

«34. Обеспечены выплаты денежного вознаграждения за классное руководство, предоставляемые педагогическим работникам образовательных организаций, ежемесячно;».

1. Позицию «Целевые индикаторы и показатели подпрограммы» паспорта Подпрограммы 1 дополнить пунктом 35 следующего содержания:

«35. Обеспечены бесплатным горячим питанием обучающиеся, получающие начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях».

1. Пункт 7 позиции «Целевые индикаторы и показатели подпрограммы» паспорта Подпрограммы 1 изложить в следующей редакции:

«7. Доля педагогических работников образовательных организаций, получивших ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство;».

1. Позицию «Объемы финансирования подпрограммы» паспорта Подпрограммы 1 изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы финансирования подпрограммы | Объем финансирования за счет бюджетов всех уровней составит 5 283 460 469,60 рублей, в том числе:  2022 год – 996 601 895,34 рублей;  2023 год – 1 019 117 259,77 рублей;  2024 год – 1 135 968 972,74 рублей;  2025 год – 1 015 240 964,30 рублей;  2026 год – 1 116 531 377,45 рублей;  из них:  средства бюджета муниципального района – 427 884 197,00 рублей, в том числе по годам:  2022 год – 86 498 552,51 рублей;  2023 год – 91 853 057,58 рублей;  2024 год – 85 007 109,18 рублей;  2025 год – 82 480 171,61 рублей;  2026 год – 82 045 306,12 рублей;  средства республиканского бюджета Республики Коми – 4 398 938 257,44 рублей, в том числе по годам:  2022 год – 828 291 699,52 рублей;  2023 год – 881 251 582,22 рублей;  2024 год – 947 107 601,03 рублей;  2025 год – 855 009 133,72 рублей;  2026 год – 887 278 240,95 рублей;  средства федерального бюджета – 456 638 015,16 рублей, в том числе по годам:  2022 год - 81 811 643,31 рублей;  2023 год – 46 012 619,97 рублей;  2024 год – 103 854 262,53 рублей;  2025 год – 77 751 658,97 рублей;  2026 год – 147 207 830,38 рублей. |

1. Позицию «Объемы финансирования подпрограммы» паспорта Подпрограммы 2 изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы финансирования подпрограммы | Объем финансирования за счет бюджетов всех уровней составит 160 952 370,63 рублей, в том числе:  2022 год – 24 471 004,38 рублей;  2023 год – 32 845 148,74 рублей;  2024 год – 37 368 009,11 рублей;  2025 год – 33 134 104,20 рублей;  2026 год – 33 134 104,20 рублей;  из них:  средства бюджета муниципального района – 87 469 390,88 рублей, в том числе по годам:  2022 год – 5 733 984,47 рублей;  2023 год – 20 362 084,90 рублей;  2024 год – 21 166 213,11 рублей;  2025 год – 20 103 554,20 рублей;  2026 год – 20 103 554,20 рублей;  средства республиканского бюджета Республики Коми – 73 482 979,75 рублей, в том числе по годам:  2022 год – 18 737 019,91 рублей;  2023 год – 12 483 063,84 рублей;  2024 год – 16 201 796,00 рублей;  2025 год – 13 030 550,00 рублей;  2026 год – 13 030 550,00 рублей;  средства федерального бюджета - 0,00 рублей, в том числе по годам:  2022 год – 0,00 рублей;  2023 год – 0,00 рублей;  2024 год – 0,00 рублей;  2025 год – 0,00 рублей;  2026 год – 0,00 рублей. |

1. Позицию «Объемы финансирования подпрограммы» паспорта Подпрограммы 3 изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы финансирования подпрограммы | Объем финансирования за счет бюджетов всех уровней составит 327 360 805,64 рублей, в том числе:  2022 год – 63 653 361,30 рублей;  2023 год – 66 668 285,15 рублей;  2024 год – 67 199 495,19 рублей;  2025 год – 64 919 832,00 рублей;  2026 год – 64 919 832,00 рублей;  из них:  средства бюджета муниципального района – 322 859 434,06 рублей, в том числе по годам:  2022 год – 62 736 034,72 рублей;  2023 год – 65 624 786,07 рублей;  2024 год – 66 295 149,27 рублей;  2025 год – 64 101 732,00 рублей;  2026 год – 64 101 732,00 рублей;  средства республиканского бюджета Республики Коми – 4 501 371,58 рублей, в том числе по годам:  2022 год – 917 326,58 рублей;  2023 год – 1 043 499,08 рублей;  2024 год – 904 345,92 рублей;  2025 год – 818 100,00 рублей;  2026 год – 818 100,00 рублей;  средства федерального бюджета - 0 рублей, в том числе по годам:  2022 год – 0 рублей;  2023 год – 0 рублей;  2024 год – 0 рублей;  2025 год – 0 рублей;  2026 год – 0 рублей. |

1. Таблицу 1 к Приложению постановления изложить в редакции согласно таблице 1 к Приложению настоящего постановления.
2. Таблицу 2 к Приложению постановления изложить в редакции согласно таблице 2 к Приложению настоящего постановления.
3. Таблицу 3 к Приложению постановления изложить в редакции согласно таблице 3 к Приложению настоящего постановления.
4. Таблицу 4 к Приложению постановления изложить в редакции согласно таблице 4 к Приложению настоящего постановления.
5. Таблицу 5 к Приложению постановления изложить в редакции согласно таблице 5 к Приложению настоящего постановления.

Таблица № 1 к Приложению

**Перечень**

**и сведения о целевых индикаторах и показателях**

**муниципальной программы «Развитие образования»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование целевого индикатора и**  **показателя** | **Ед. измерения** | **Направленность** | **Принадлежность** | **Значения индикатора (показателя)** | | | | | |
| **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| **Муниципальная** [**программа**](#P26) **МО МР "Усть-Куломский" "Развитие образования"** | | | | | | | | | | |
| 1 | Доля детей в возрасте 1 - 6 лет, обучающихся по программам дошкольного образования в общей численности детей в возрасте 1 - 6 лет | Проценты | ↑ | ИЦ | 64,0 | 65,0 | 65,0 | 65,0 | 65,0 | 65,0 |
| 2 | Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, не получивших аттестат о среднем общем образовании | Проценты | ↓ | ИЦ | 1,7 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 3 | Доля руководящих и педагогических работников организаций дошкольного, общего и дополнительного образования, прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности руководящих и педагогических работников организаций дошкольного, общего и дополнительного образования | Проценты | ↑ | ИЦ | 33,0 | 33,0 | 33,0 | 33,0 | 33,0 | 33,0 |
| 4 | Доля детей в возрасте 5 - 18 лет, охваченных дополнительным образованием в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, в общей численности детей данной возрастной группы | Проценты | ↑ | ИЦ | - | - | - | - | - | - |
| 5 | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств (за исключением обучающихся в образовательных организациях дополнительного образования детей со специальными наименованиями "детская школа искусств", "детская музыкальная школа", "детская хоровая школа", "детская художественная школа", "детская хореографическая школа", "детская театральная школа", "детская цирковая школа", "детская школа художественных ремесел" (далее - детские школы искусств) | Проценты | ↑ | ИЦ | 73,4 | 73,5 | 75,0 | 79,0 | 80,0 | 80,0 |
| 6 | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительными общеразвивающими программами за счет социального сертификата на получение муниципальной услуги в социальной сфере | Проценты | ↑ | ИЦ | - | - | - | - | 10,0 | 10,0 |
| [**Подпрограмма 1**](#P356) **"Развитие системы дошкольного и общего образования"** | | | | | | | | | | |
| **Задача 1.1 "Обеспечение государственных гарантий доступности дошкольного и общего образования"** | | | | | | | | | | |
| 7 | Доля детей в возрасте 1 - 6 лет, стоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, в общей численности детей в возрасте 1 - 6 лет | Проценты | ↓ | ИЗ | 2,0 | - | - | - | - | - |
| 8 | Доля муниципальных общеобразовательных учреждений, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений | Проценты | ↑ | ИЗ | 95,46 | 95,46 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 9 | Размер средней заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций | Рубли | ↑ | ИМ, ИМБТ | 37832 | 41579 | 45866 | 51930 | 51930 | 51930 |
| 10 | Размер средней заработной платы педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций | Рубли | ↑ | ИМ, ИМБТ | 44852 | 49277 | 55787 | 64469 | 64469 | 64469 |
| 11 | Доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в общем фонде оплаты труда муниципальных дошкольных и муниципальных общеобразовательных организаций | Проценты | ↓ | ИМ, ИМБТ | - | - | не  более  40 | не  более  40 | не  более  40 | не более  40 |
| 12 | Доля выполненных мероприятий в общем количестве мероприятий, утвержденных Планом мероприятий по оптимизации бюджетных расходов в сфере образования (в части муниципальных дошкольных и муниципальных общеобразовательных организаций) | Проценты | ↑ | ИМ, ИМБТ | - | - | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 13 | Доля педагогических работников образовательных организаций, получивших ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство | Проценты | ↑ | ИМ, ИМБТ | 100,0 | 100,0 | 100,0 | - | - | - |
| 14 | Количество организаций, обеспечивших отсутствие просроченной кредиторской задолженности по расходам за энергетические ресурсы, услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами | Единицы | ↑ | ИМ, ИМБТ | 44 | 43 | 41 | 40 | 40 | 40 |
| 15 | Количество введенных в действие объектов дошкольного и общего образования | Единицы | ↑ | ИМ | - | - | - | - | - | - |
| 16 | Доля выявленных несовершеннолетних категории «не обучаются, не работают» | Единицы | ↓ | ИМ | - | - | - | - | - | - |
| 17 | Обеспечены выплаты денежного вознаграждения за классное руководство, предоставляемые педагогическим работникам образовательных организаций, ежемесячно | Единицы | ↑ | ИМ, ИМБТ | - | - | - | 248 | 247 | 246 |
| **Задача 1.2 "Создание условий для повышения качества дошкольного и общего образования"** | | | | | | | | | | |
| 18 | Удовлетворенность населения качеством дошкольного образования от общего числа опрошенных родителей, дети которых посещают детские дошкольные организации | Проценты | ↑ | ИЗ | 70,0 | 72,0 | 80,0 | 80,0 | 80,0 | 80,0 |
| 19 | Удовлетворенность населения качеством общего образования от общего числа опрошенных родителей, дети которых посещают общеобразовательные организации в соответствующем году | Проценты | ↑ | ИЗ | 80,0 | 82,0 | 83,0 | 84,0 | 84,0 | 84,0 |
| 20 | Доля обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, получающих бесплатное горячее питание, к общему количеству обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях | Проценты | ↑ | ИМ, ИМБТ | 100,0 | 100,0 | 100,0 | - | - | - |
| 21 | Обеспечены бесплатным горячим питанием обучающиеся, получающие начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях | Человек | ↑ | ИМ, ИМБТ | - | - | - | 1283 | 1283 | 1283 |
| 22 | Количество объектов муниципальных образовательных организаций, на которых проведены капитальные и/или текущие ремонты, приобретено оборудование для пищеблоков в целях их приведения в соответствие с санитарно-эпидемиологическими требованиями (правилами) | Единицы | ↑ | ИМ, ИМБТ | - | 16 | 23 | 3 | 3 | 3 |
| 23 | Количество объектов (территорий) муниципальных образовательных организаций, на которых выполнены мероприятия по обеспечению комплексной безопасности | Единицы | ↑ | ИМ, ИМБТ | 59 | 3 | 35 | 5 | 5 | 5 |
| 24 | Количество созданных новых мест в общеобразовательных и/или дошкольных организациях, и/или организациях дополнительного образования | Единицы | ↑ | ИМ, ИМБТ | 200 | - | - | - | - | - |
| 25 | Количество реализованных народных проектов в сфере образования в год | Единицы | ↑ | ИМ, ИМБТ | 2 | 3 | 3 | 3 | - | - |
| 26 | Доля обучающихся, принявших участие в муниципальных, республиканских и всероссийских мероприятиях, от общей численности обучающихся | Проценты | ↑ | ИМ | 70,0 | 70,0 | 72,0 | 74,0 | 75,0 | 75,0 |
| 27 | Доля образовательных организаций этнокультурной направленности в общем количестве образовательных организаций | Проценты | ↑ | ИМ | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 28 | Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях по формированию уважительного отношения ко всем национальностям, этносам и религиям | Проценты | ↑ | ИМ | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 29 | Доля муниципальных образовательных организаций, обеспечивающих беспрепятственный доступ инвалидов и других маломобильных групп граждан | Проценты | ↑ | ИМ | 20,0 | 20,0 | 22,0 | 25,0 | 25,0 | 25,0 |
| 30 | Доля руководящих и педагогических работников организаций дошкольного и общего образования, прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности руководящих и педагогических работников организаций дошкольного и общего образования | Проценты | ↑ | ИМ | 14,0 | 14,0 | 60,0 | 40,0 | 60,0 | 60,0 |
| 31 | Увеличение учащихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время, начальное общее образование | Единицы | ↑ | ИМ, ИМБТ | - | 23 | - | - | - | - |
| 32 | Увеличение учащихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время, основное общее образование | Единицы | ↑ | ИМ, ИМБТ | - | 14 | - | - | - | - |
| 33 | Увеличение учащихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время, среднее общее образование | Единицы | ↑ | ИМ, ИМБТ | - | 8 | - | - | - | - |
| 34 | Увеличение школьных спортивных клубов, созданных в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, для занятий физической культурой и спортом | Единицы | ↑ | ИМ, ИМБТ | - | 1 | - | - | - | - |
| 35 | Количество общеобразовательных организаций, для которых приобретены средства обучения и воспитания, и (или) проведен ремонт спортивных залов, и (или) проведено перепрофилирование имеющихся аудиторий под спортивные залы для занятия физической культурой и спортом, и (или) созданы школьные спортивные клубы, и (или) оснащены спортивным инвентарем и оборудованием открытые плоскостные спортивные сооружения | Единицы | ↑ | ИМ, ИМБТ | - | 1 | - | - | - | - |
| 36 | Количество реализованных проектных предложений в год | Единицы | ↑ | ИМ, ИМБТ | - | 11 | 8 | 5 | - | - |
| 37 | Количество объектов, в которых в полном объеме выполнены мероприятия по капитальному ремонту общеобразовательных организаций и их оснащению средствами обучения и воспитания | Единицы | ↑ | ИМ, ИМБТ | - | 2 | - | 1 | 1 | 2 |
| 38 | В общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, обновлена материально-техническая база для занятий детей физической культурой и спортом | Единицы | ↑ | ИМ, ИМБТ | - | 1 | - | - | - | - |
| 39 | Количество планируемых к вводу (или) введенных новых мест в общеобразовательных и/или дошкольных организациях, для которых закуплено необходимое оборудование | Единицы | ↑ | ИМ, ИМБТ | - | 400 | - | - | - | - |
| 40 | Количество реализованных инициативных проектов «Мы за здоровый образ жизни» | Единицы | ↑ | ИМ, ИМБТ | - | - | 1 | - | - | - |
| **Задача 1.3 "Содействие формированию чувства патриотизма и гражданской ответственности"** | | | | | | | | | | |
| 41 | Количество образовательных организаций, реализующих мероприятия по обеспечению деятельности советников по воспитанию (нарастающим итогом) | Единицы | ↑ | ИМ, ИМБТ | - | - | 12 | 17 | 17 | 17 |
| [**Подпрограмма 2**](#P627) **"Развитие системы дополнительного образования"** | | | | | | | | | | |
| **Задача 2.1 "Обеспечение равных прав доступа детей на реализацию образовательных программ и программ воспитания, определяющих эффекты социализации"** | | | | | | | | | | |
| 42 | Удовлетворенность населения дополнительным образованием от общего числа опрошенных родителей, дети которых посещают организации дополнительного образования, в соответствующей группе | Проценты | ↑ | ИЗ | 57,0 | 58,0 | 59,0 | 59,0 | 59,0 | 60,0 |
| 43 | Размер средней заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дополнительного образования | Рубли | ↑ | ИМ, ИМБТ | 48326 | 53279 | 55816 | 63128 | 63128 | 63128 |
| 44 | Доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда муниципальных учреждений дополнительного образования детей | Проценты | ↓ | ИМ, ИМБТ | - | - | не  более  40 | не  более  40 | не  более  40 | не  более  40 |
| 45 | Доля выполненных мероприятий в общем количестве мероприятий, утвержденных Планом мероприятий по оптимизации бюджетных расходов в сфере образования (в части муниципальных учреждений дополнительного образования детей) | Проценты | ↑ | ИМ, ИМБТ | - | - | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 46 | Количество организаций, обеспечивших отсутствие просроченной кредиторской задолженности по расходам за энергетические ресурсы, услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами | Единицы | ↑ | ИМ, ИМБТ | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 47 | Количество реализованных народных проектов в сфере образования в год | Единицы | ↑ | ИМ, ИМБТ | - | - | - | - | - | - |
| 48 | Количество реализованных проектных предложений в год | Единицы | ↑ | ИМ, ИМБТ | - | 2 | 2 | - | - | - |
| 49 | Количество объектов (территорий) муниципальных образовательных организаций, на которых выполнены мероприятия по обеспечению комплексной безопасности | Единицы | ↑ | ИМ, ИМБТ | 2 | 2 | 2 | - | - | - |
| **Задача 2.2 "Организация процесса оздоровления и отдыха детей"** | | | | | | | | | | |
| 50 | Количество детей, охваченных отдыхом в каникулярное время | Человек | ↑ | ИЗ, ИМБТ | 1650 | 1650 | 1637 | 1637 | 1637 | 1637 |
| 51 | Количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом в каникулярное время | Человек | ↑ | ИЗ, ИМБТ | 750 | 755 | 755 | 755 | 755 | 755 |
| **Задача 2.3 "Обеспечение качественной работы организаций, специалистов, представителей актива молодежи**  **и общественного сектора, участвующих в процессе социализации детей"** | | | | | | | | | | |
| 52 | Количество детей в возрасте от 14 до 18 лет, награжденных стипендией главы МР "Усть-Куломский" - руководителя администрации района | Человек | ↑ | ИМ | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| 53 | Количество детей, трудоустроенных в каникулярное время | Человек | ↑ | ИМ | - | - | 155 | 166 | 166 | 166 |
| [**Подпрограмма 3**](#P830) **"Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования"** | | | | | | | | | | |
| **Задача 3.1 "Обеспечение управления реализацией мероприятий Программы на муниципальном уровне"** | | | | | | | | | | |
| 54 | Уровень ежегодного достижения показателей программы и ее подпрограмм | Проценты | ↑ | ИЗ | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 55 | Уровень фактического освоения средств программы | Проценты | ↑ | ИЗ | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |

Таблица № 2 к Приложению

**Перечень**

**и характеристики основных мероприятий муниципальной**

**программы «Развитие образования»**

| **№ п/п** | **Номер и наименование основного мероприятия** | **Ответственный исполнитель основного мероприятия** | **Срок начала реализации** | **Срок окончания реализации** | **Основные направления реализации** | **Связь с целевыми индикаторами и показателями муниципальной программы (подпрограммы)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| [**Подпрограмма 1**](#P356) **"Развитие системы дошкольного и общего образования"** | | | | | | |
| **Задача 1.1 "Обеспечение государственных гарантий доступности дошкольного и общего образования"** | | | | | | |
| 1. | Основное мероприятие 1.1.1.  Осуществление деятельности муниципальными образовательными организациями | Управление образования администрации МР "Усть-Куломский" | 2022 | 2026 | Обеспечение права на получение качественного, общедоступного и бесплатного дошкольного и общего образования  Предоставление субсидии на выполнение муниципального задания муниципальными образовательными организациями | Доля детей в возрасте 1 - 6 лет, обучающихся по программам дошкольного образования в общей численности детей в возрасте 1 - 6 лет  Доля детей в возрасте 1 - 6 лет, стоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, в общей численности детей в возрасте 1 - 6 лет  Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, не получивших аттестат о среднем общем образовании  Доля муниципальных общеобразовательных учреждений, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений |
| 2. | Основное мероприятие 1.1.2.  Реализация муниципальными дошкольными и общеобразовательными организациями образовательных программ | Управление образования администрации МР "Усть-Куломский" | 2022 | 2026 | Предоставление субвенции на реализацию муниципальными дошкольными и муниципальными общеобразовательными организациями в Республике Коми образовательных программ. | Размер средней заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций  Размер средней заработной платы педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций  Доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в общем фонде оплаты труда муниципальных дошкольных и муниципальных общеобразовательных организаций  Доля выполненных мероприятий в общем количестве мероприятий, утвержденных Планом мероприятий по оптимизации бюджетных расходов в сфере образования (в части муниципальных дошкольных и муниципальных общеобразовательных организаций) |
| 3. | Основное мероприятие 1.1.3.  Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования | Управление образования администрации МР "Усть-Куломский" | 2022 | 2026 | Предоставление иных межбюджетных трансфертов на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования | Доля педагогических работников образовательных организаций, получивших ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство  Обеспечены выплаты денежного вознаграждения за классное руководство, предоставляемые педагогическим работникам образовательных организаций, ежемесячно |
| 4. | Основное мероприятие 1.1.4.  Мероприятия, связанные  с повышением оплаты труда отдельных категорий работников в сфере образования | Управление образования администрации МР "Усть-Куломский" | 2022 | 2026 | Предоставление субсидии на софинансирование расходных обязательств органов местного самоуправления, связанных с повышением оплаты труда отдельных категорий работников в сфере образования | Размер средней заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций  Размер средней заработной платы педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций |
| 5. | Основное мероприятие 1.1.5.  Компенсация родителям (законным представителям) платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования | Управление образования администрации МР "Усть-Куломский" | 2022 | 2026 | Предоставление иных субсидий на компенсацию родителям (законным представителям) платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации на территории Республики Коми, реализующие образовательную программу дошкольного образования | Удовлетворенность населения качеством дошкольного образования от общего числа опрошенных родителей, дети которых посещают детские дошкольные организации  Доля детей в возрасте 1 - 6 лет, обучающихся по программам дошкольного образования в общей численности детей в возрасте 1 - 6 лет |
| 6. | Основное мероприятие 1.1.6.  Оплата муниципальными учреждениями расходов по коммунальным услугам | Управление образования администрации МР "Усть-Куломский" | 2022 | 2026 | Предоставление субсидии на оплату муниципальными учреждениями расходов по коммунальным услугам | Количество организаций, обеспечивших отсутствие просроченной кредиторской задолженности по расходам за энергетические ресурсы, услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами |
| 7. | Основное мероприятие 1.1.7.  Строительство и реконструкция муниципальных образовательных организаций | Администрация МР "Усть-Куломский" | 2022 | 2026 | Предоставление возможности обучающимся образовательных организаций в получении доступного и качественного дошкольного и общего образования | Количество введенных в действие объектов дошкольного и общего образования |
| 8. | Основное мероприятие 1.1.8.  Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования | Управление образования администрации МР "Усть-Куломский" | 2022 | 2026 | Обеспечение права на получение качественного, общедоступного и бесплатного дошкольного и общего образования  Предоставление возможности обучающимся образовательных организаций в получении доступного и качественного дошкольного и общего образования | Доля выявленных несовершеннолетних категории «не обучаются, не работают» |
| **Задача 1.2 "Создание условий для повышения качества дошкольного и общего образования"** | | | | | | |
| 9. | Основное мероприятие 1.2.1.  Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в образовательных организациях | Управление образования администрации МР "Усть-Куломский" | 2022 | 2026 | Предоставление субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в образовательных организациях | Доля обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, получающих бесплатное горячее питание, к общему количеству обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях  Обеспечены бесплатным горячим питанием обучающиеся, получающие начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях |
| 10. | Основное мероприятие 1.2.2.  Укрепление материально-технической базы и создание безопасных условий в муниципальных образовательных учреждениях | Управление образования администрации МР "Усть-Куломский" | 2022 | 2026 | Предоставление субсидии на укрепление материально-технической базы и создание безопасных условий в организациях в сфере образования в Республике Коми (мероприятия по приобретению оборудования в целях ввода новых мест в общеобразовательных и/или дошкольных организациях, проведению капитальных и текущих ремонтов в зданиях муниципальных образовательных организаций в целях ввода новых мест в общеобразовательных, дошкольных организациях и организациях дополнительного образования)  Предоставление субсидии на укрепление материально-технической базы и создание безопасных условий в организациях в сфере образования в Республике Коми (мероприятия по обеспечению комплексной безопасности образовательных организаций)  Предоставление субсидии на укрепление материально-технической базы и создание безопасных условий в организациях в сфере образования в Республике Коми (проведение капитальных и/или текущих ремонтов муниципальных образовательных организаций, приобретение оборудования для пищеблоков в целях их приведения в соответствие с санитарно-эпидемиологическими требованиями (правилами))  Предоставление субсидии на укрепление материально-технической базы и создание безопасных условий в организациях в сфере образования в Республике Коми (ремонт спортивного зала)  Предоставление субсидии на укрепление материально-технической базы и создание безопасных условий в организациях в сфере образования в Республике Коми (мероприятия по модернизации школьной системы образования)  Предоставление иного межбюджетного трансферта в целях оказания финансовой поддержки реализации инициативных проектов в Республике Коми, прошедших конкурсный отбор | Количество созданных новых мест в общеобразовательных и/или дошкольных организациях, и/или организациях дополнительного образования  Количество объектов муниципальных образовательных организаций, на которых проведены капитальные и/или текущие ремонты, приобретено оборудование для пищеблоков в целях их приведения в соответствие с санитарно-эпидемиологическими требованиями (правилами)  Количество объектов (территорий) муниципальных образовательных организаций, на которых выполнены мероприятия по обеспечению комплексной безопасности  Увеличение учащихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время, по следующим уровням общего образования: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование  Увеличение школьных спортивных клубов, созданных в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, для занятий физической культурой и спортом  Количество общеобразовательных организаций, для которых приобретены средства обучения и воспитания, и (или) проведен ремонт спортивных залов, и (или) проведено перепрофилирование имеющихся аудиторий под спортивные залы для занятия физической культурой и спортом, и (или) созданы школьные спортивные клубы, и (или) оснащены спортивным инвентарем и оборудованием открытые плоскостные спортивные сооружения  Количество объектов, в которых в полном объеме выполнены мероприятия по капитальному ремонту общеобразовательных организаций и их оснащению средствами обучения и воспитания  В общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, обновлена материально-техническая база для занятий детей физической культурой и спортом  Количество планируемых к вводу (или) введенных новых мест в общеобразовательных и/или дошкольных организациях, для которых закуплено необходимое оборудование  Количество реализованных инициативных проектов «Мы за здоровый образ жизни» |
| 11. | Основное мероприятие 1.2.3.  Реализация Соглашения о социально-экономическом сотрудничестве между Правительством Республики Коми и АО «Монди СЛПК» | Управление образования администрации МР "Усть-Куломский" | 2022 | 2026 | Комплексная поддержка образовательных организаций | Удовлетворенность населения качеством дошкольного образования от общего числа опрошенных родителей, дети которых посещают детские дошкольные организации  Удовлетворенность населения качеством общего образования от общего числа опрошенных родителей, дети которых посещают общеобразовательные организации в соответствующем году |
| 12. | Основное мероприятие 1.2.4.  Реализация народных проектов в сфере образования, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет» | Управление образования администрации МР "Усть-Куломский" | 2022 | 2026 | Предоставление субсидии на реализацию народных проектов в сфере образования, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет» | Количество реализованных народных проектов в сфере образования в год  Количество реализованных проектных предложений в год |
| 13. | Основное мероприятие 1.2.5.  Организация и проведение мероприятий муниципальными дошкольными и общеобразовательными организациями | Управление образования администрации МР "Усть-Куломский" | 2022 | 2026 | Вовлечение обучающихся в конкурсные мероприятия на муниципальном, республиканском и российском уровне | Доля обучающихся, принявших участие в муниципальных, республиканских и всероссийских мероприятиях, от общей численности обучающихся |
| 14. | Основное мероприятие 1.2.6.  Развитие этнокультурного образования в муниципальных образовательных организациях | Управление образования администрации МР "Усть-Куломский" | 2022 | 2026 | Внедрение современных технологий в изучение коми языка | Доля образовательных организаций этнокультурной направленности в общем количестве образовательных организаций |
| 15. | Основное мероприятие 1.2.7.  Организация и проведение мероприятий по формированию у обучающихся уважительного отношения ко всем национальностям, этносам и религиям | Управление образования администрации МР "Усть-Куломский" | 2022 | 2026 | Профилактика экстремистской деятельности | Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях по формированию уважительного отношения ко всем национальностям, этносам и религиям |
| 16. | Основное мероприятие 1.2.8.  Обеспечение доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп граждан | Управление образования администрации МР "Усть-Куломский" | 2022 | 2026 | Обеспечение права на получение доступного качественного образования в соответствии с реализуемыми образовательными программами  Соблюдение прав и законных интересов инвалидов  Организация предоставления бесплатного двухразового питания детям с ограниченными возможностями здоровья  Возмещение образовательным организациям платы за присмотр и уход за детьми льготных категорий граждан | Доля муниципальных образовательных организаций, обеспечивающих беспрепятственный доступ инвалидов и других маломобильных групп граждан |
| 17. | Основное мероприятие 1.2.9.  Проведение мероприятий для профессионального и карьерного роста педагогических работников | Управление образования администрации МР "Усть-Куломский" | 2022 | 2026 | Организация и проведение мероприятий для педагогических работников Республики Коми.  Организация и проведение конкурсов, направленных на повышение профессионального и карьерного роста  Повышение профессионального уровня педагогических работников образовательных организаций | Доля руководящих и педагогических работников организаций дошкольного, общего и дополнительного образования, прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности руководящих и педагогических работников организаций дошкольного, общего и дополнительного образования |
| **Задача 1.3 "Содействие формированию чувства патриотизма и гражданской ответственности"** | | | | | | |
| 18. | Основное мероприятие 1.3.1.  Реализация отдельных мероприятий регионального проекта "Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации" | Управление образования администрации МР "Усть-Куломский" | 2023 | 2026 | Обеспечение деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях | Количество образовательных организаций, реализующих мероприятия по обеспечению деятельности советников по воспитанию (нарастающим итогом) |
| 19. | Основное мероприятие 1.3.2. Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций | Управление образования администрации МР "Усть-Куломский" | 2024 | 2026 | Предоставление иного межбюджетного трансферта на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций в Республике Коми | Количество образовательных организаций, реализующих мероприятия по обеспечению деятельности советников по воспитанию (нарастающим итогом) |
| [**Подпрограмма 2**](#P627) **"Развитие системы дополнительного образования"** | | | | | | |
| **Задача 2.1 "** **Обеспечение равных прав доступа детей на реализацию образовательных программ и программ воспитания, определяющих эффекты социализации "** | | | | | | |
| 20. | Основное мероприятие 2.1.1.  Осуществление деятельности муниципальными образовательными организациями дополнительного образования | Управление образования администрации МР "Усть-Куломский" | 2022 | 2026 | Обеспечение права на получение доступного качественного образования в соответствии с реализуемыми образовательными программами  Предоставление субсидии на выполнение муниципального задания муниципальными образовательными организациями дополнительного образования | Удовлетворенность населения дополнительным образованием от общего числа опрошенных родителей, дети которых посещают организации дополнительного образования, в соответствующей группе |
| 21. | Основное мероприятие 2.1.2.  Мероприятия, связанные  с повышением оплаты труда отдельных категорий работников в сфере образования | Управление образования администрации МР "Усть-Куломский" | 2022 | 2026 | Обеспечение права на получение доступного качественного образования в соответствии с реализуемыми образовательными программами | Размер средней заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дополнительного образования  Доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда муниципальных учреждений дополнительного образования детей  Доля выполненных мероприятий в общем количестве мероприятий, утвержденных Планом мероприятий по оптимизации бюджетных расходов в сфере образования (в части муниципальных учреждений дополнительного образования детей) |
| 22. | Основное мероприятие 2.1.3.  Передача дополнительного образования детей социально ориентированным некоммерческим организациям | Управление образования администрации МР "Усть-Куломский" | 2022 | 2026 | Повышение качества организации дополнительного образования | Доля детей в возрасте 5 - 18 лет, охваченных дополнительным образованием в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, в общей численности детей данной возрастной группы |
| 23. | Основное мероприятие 2.1.4.  Реализация Соглашения о социально-экономическом сотрудничестве между Правительством Республики Коми и АО «Монди СЛПК» | Управление образования администрации МР "Усть-Куломский" | 2022 | 2026 | Комплексная поддержка образовательных организаций дополнительного образования | Удовлетворенность населения дополнительным образованием от общего числа опрошенных родителей, дети которых посещают организации дополнительного образования, в соответствующей группе |
| 24. | Основное мероприятие 2.1.5.  Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей | Управление образования администрации МР "Усть-Куломский" | 2022 | 2026 | Повышение качества организации дополнительного образования | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств (за исключением обучающихся в образовательных организациях дополнительного образования детей со специальными наименованиями "детская школа искусств", "детская музыкальная школа", "детская хоровая школа", "детская художественная школа", "детская хореографическая школа", "детская театральная школа", "детская цирковая школа", "детская школа художественных ремесел" (далее - детские школы искусств)  Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам за счет социального сертификата на получение муниципальной услуги в социальной сфере |
| 25. | Основное мероприятие 2.1.6.  Оплата муниципальными учреждениями расходов по коммунальным услугам | Управление образования администрации МР "Усть-Куломский" | 2022 | 2026 | Предоставление субсидии на оплату муниципальными учреждениями расходов по коммунальным услугам | Количество организаций, обеспечивших отсутствие просроченной кредиторской задолженности по расходам за энергетические ресурсы, услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами |
| 26. | Основное мероприятие 2.1.7.  Реализация народных проектов в сфере образования, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет» | Управление образования администрации МР "Усть-Куломский" | 2022 | 2026 | Предоставление субсидии на реализацию народных проектов в сфере образования, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет» | Количество реализованных народных проектов в сфере образования в год  Количество реализованных проектных предложений в год |
| 27. | Основное мероприятие 2.1.8.  Укрепление материально-технической базы и создание безопасных условий в муниципальных образовательных учреждениях | Управление образования администрации МР "Усть-Куломский" | 2022 | 2026 | Предоставление субсидии на укрепление материально-технической базы и создание безопасных условий в организациях в сфере образования в Республике Коми (мероприятия по обеспечению комплексной безопасности образовательных организаций) | Количество объектов (территорий) муниципальных образовательных организаций, на которых выполнены мероприятия по обеспечению комплексной безопасности |
| **Задача 2.2 "Организация процесса оздоровления и отдыха детей"** | | | | | | |
| 28. | Основное мероприятие 2.2.1.  Осуществление процесса оздоровления и отдыха детей | Управление образования администрации МР "Усть-Куломский" | 2022 | 2026 | Предоставление субсидии на мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей | Количество детей, охваченных отдыхом в каникулярное время  Количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом в каникулярное время |
| **Задача 2.3 "Обеспечение качественной работы организаций, специалистов, представителей актива молодежи и общественного сектора, участвующих в процессе социализации детей"** | | | | | | |
| 29. | Основное мероприятие 2.3.1.  Повышение квалификации педагогических работников муниципальных образовательных организаций дополнительного образования | Управление образования администрации МР "Усть-Куломский" | 2022 | 2026 | Организация и проведение мероприятий для педагогических работников Республики Коми.  Организация и проведение конкурсов, направленных на повышение профессионального и карьерного роста  Повышение профессионального уровня педагогических работников образовательных организаций дополнительного образования | Доля руководящих и педагогических работников организаций дошкольного, общего и дополнительного образования, прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности руководящих и педагогических работников организаций дошкольного, общего и дополнительного образования |
| 30. | Основное мероприятие 2.3.2.  Поддержка талантливой молодежи и одаренных детей | Управление образования администрации МР "Усть-Куломский" | 2022 | 2026 | Обеспечение муниципальной поддержки талантливой молодежи и одаренных детей | Количество детей в возрасте от 14 до 18 лет, награжденных стипендией главы МР "Усть-Куломский" - руководителя администрации района |
| 31. | Основное мероприятие 2.3.3.  Организация и проведение мероприятий муниципальными образовательными организациями дополнительного образования | Управление образования администрации МР "Усть-Куломский" | 2022 | 2026 | Повышение качества организации внеурочной деятельности | Удовлетворенность населения дополнительным образованием от общего числа опрошенных родителей, дети которых посещают организации дополнительного образования, в соответствующей группе  Доля детей в возрасте 5 - 18 лет, охваченных дополнительным образованием в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, в общей численности детей данной возрастной группы |
| 32. | Основное мероприятие 2.3.4.  Организация временного трудоустройства обучающихся | Управление образования администрации МР "Усть-Куломский" | 2023 | 2026 | Предоставление субсидии на организацию временного трудоустройства обучающихся | Количество детей, трудоустроенных в каникулярное время |
| [**Подпрограмма 3**](#P830) **"Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования"** | | | | | | |
| **Задача 3.1 "Обеспечение управления реализацией мероприятий Программы на муниципальном уровне"** | | | | | | |
| 33. | Основное мероприятие 3.1.1.  Руководство и управление в сфере установленных функций органа местного самоуправления | Управление образования администрации МР "Усть-Куломский" | 2022 | 2026 | Обеспечение реализации подпрограмм, основных мероприятий муниципальной [программы](#P26) "Развитие образования" в соответствии с установленными сроками и этапами | Уровень ежегодного достижения показателей программы и ее подпрограмм |
| 34. | Основное мероприятие 3.1.2.  Передача органам местного самоуправления сельских поселений отдельных полномочий МО МР "Усть-Куломский" по ведению бюджетного учета и составлению отчетности муниципальных образовательных организаций | Управление образования администрации МР "Усть-Куломский" | 2022 | 2026 | Обеспечение реализации подпрограмм, основных мероприятий муниципальной [программы](#P26) "Развитие образования" в соответствии с установленными сроками и этапами | Уровень фактического освоения средств программы |
| 35. | Основное мероприятие 3.1.3.  Оплата расходов по коммунальным услугам | Управление образования администрации МР "Усть-Куломский" | 2022 | 2026 | Предоставление субсидии на оплату муниципальными учреждениями расходов по коммунальным услугам | Количество организаций, обеспечивших отсутствие просроченной кредиторской задолженности по расходам за энергетические ресурсы, услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Таблица № 3 к Приложению | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Информация по финансовому обеспечению муниципальной программы «Развитие образования» за счет средств бюджета муниципального образования (с учетом средств межбюджетных трансфертов)** | | | | | | | | | |
|
|
|  | **Статус** | **Наименование муниципальной программы, подпрограммы, ВЦП, основного мероприятия** | **Ответственный исполнитель, соисполнители** | **Расходы, руб.** | | | | | |
|  | **Всего (нарастающим итогом с начала реализации программы)** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
|  | **Муниципальная программа** | **«Развитие образования»** | **Всего** | **5 771 773 645,87** | **#############** | **1 118 630 693,66** | **1 240 536 477,04** | **1 113 294 900,50** | **1 214 585 313,65** |
|  | **Управление образования администрации МР «Усть-Куломский»** | **5 752 197 514,10** | **#############** | **1 115 777 693,66** | **1 237 533 477,04** | **1 107 254 900,50** | **1 211 028 181,88** |
|  | **Администрация МР «Усть-Куломский»** | **19 576 131,77** | **4 123 000,00** | **2 853 000,00** | **3 003 000,00** | **6 040 000,00** | **3 557 131,77** |
|  | **Подпрограмма 1** | **"Развитие системы дошкольного и общего образования"** | **Всего** | **5 283 460 469,60** | **996 601 895,34** | **1 019 117 259,77** | **1 135 968 972,74** | **1 015 240 964,30** | **1 116 531 377,45** |
|  | **Управление образования администрации МР «Усть-Куломский»** | **5 263 884 337,83** | **992 478 895,34** | **1 016 264 259,77** | **1 132 965 972,74** | **1 009 200 964,30** | **1 112 974 245,68** |
|  | **Администрация МР «Усть-Куломский»** | **19 576 131,77** | **4 123 000,00** | **2 853 000,00** | **3 003 000,00** | **6 040 000,00** | **3 557 131,77** |
|  | **Задача 1.1** | **"Обеспечение государственных гарантий доступности дошкольного и общего образования"** | **Всего** | **4 806 391 407,57** | **884 958 203,07** | **975 221 371,78** | **1 059 637 783,35** | **944 431 458,80** | **942 142 590,57** |
|  | **Управление образования администрации МР «Усть-Куломский»** | **4 786 815 275,80** | **880 835 203,07** | **972 368 371,78** | **1 056 634 783,35** | **938 391 458,80** | **938 585 458,80** |
|  | **Администрация МР «Усть-Куломский»** | **19 576 131,77** | **4 123 000,00** | **2 853 000,00** | **3 003 000,00** | **6 040 000,00** | **3 557 131,77** |
|  | Основное мероприятие 1.1.1. | Осуществление деятельности муниципальными образовательными организациями | Управление образования администрации МР «Усть-Куломский» | 247 649 689,98 | 54 571 289,99 | 59 654 815,82 | 47 822 162,17 | 42 800 711,00 | 42 800 711,00 |
|  | Основное мероприятие 1.1.2. | Реализация муниципальными дошкольными и общеобразовательными организациями образовательных программ | Управление образования администрации МР «Усть-Куломский» | 3 722 325 000,00 | 686 510 700,00 | 751 810 100,00 | 816 307 800,00 | 733 848 200,00 | 733 848 200,00 |
|  | Основное мероприятие 1.1.3. | Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования | Управление образования администрации МР «Усть-Куломский» | 193 510 800,00 | 32 796 100,00 | 33 138 000,00 | 61 160 700,00 | 33 111 000,00 | 33 305 000,00 |
|  | Основное мероприятие 1.1.4. | Мероприятия, связанные с повышением оплаты труда отдельных категорий работников в сфере образования | Управление образования администрации МР «Усть-Куломский» | 8 531 370,70 | 0,00 | 0,00 | 8 531 370,70 | 0,00 | 0,00 |
|  | Основное мероприятие 1.1.5. | Компенсация родителям (законным представителям) платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования | Управление образования администрации МР «Усть-Куломский» | 46 537 400,00 | 8 200 000,00 | 7 200 000,00 | 6 600 000,00 | 12 268 700,00 | 12 268 700,00 |
|  | Основное мероприятие 1.1.6. | Оплата муниципальными учреждениями расходов по коммунальным услугам | Управление образования администрации МР «Усть-Куломский» | 568 261 015,12 | 98 757 113,08 | 120 565 455,96 | 116 212 750,48 | 116 362 847,80 | 116 362 847,80 |
|  | Основное мероприятие 1.1.7. | Строительство и реконструкция муниципальных образовательных организаций | Управление образования администрации МР «Усть-Куломский | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Администрация МР «Усть-Куломский» | 19 576 131,77 | 4 123 000,00 | 2 853 000,00 | 3 003 000,00 | 6 040 000,00 | 3 557 131,77 |
|  | Основное мероприятие 1.1.8. | Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования | Управление образования администрации МР «Усть-Куломский» | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | **Задача 1.2** | **"Создание условий для повышения качества дошкольного и общего образования"** | **Всего** | **453 497 113,03** | **111 643 692,27** | **42 310 737,99** | **68 960 760,39** | **64 192 205,50** | **166 389 716,88** |
|  | **Управление образования администрации МР «Усть-Куломский»** | **453 497 113,03** | **111 643 692,27** | **42 310 737,99** | **68 960 760,39** | **64 192 205,50** | **166 389 716,88** |
|  | **Администрация МР «Усть-Куломский»** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
|  | Основное мероприятие 1.2.1. | Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в образовательных организациях | Управление образования администрации МР «Усть-Куломский» | 78 281 919,21 | 16 422 222,23 | 15 949 393,94 | 15 888 888,89 | 15 213 333,34 | 14 808 080,81 |
|  | Основное мероприятие 1.2.2. | Укрепление материально-технической базы и создание безопасных условий в муниципальных образовательных учреждениях | Управление образования администрации МР «Усть-Куломский» | 355 422 493,13 | 89 538 327,53 | 19 317 071,30 | 48 306 586,07 | 47 828 872,16 | 150 431 636,07 |
|  | Основное мероприятие 1.2.3. | Реализация Соглашения о социально-экономическом сотрудничестве между Правительством Республики Коми и АО «Монди СЛПК» | Управление образования администрации МР «Усть-Куломский» | 2 950 000,00 | 1 600 000,00 | 1 350 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Основное мероприятие 1.2.4. | Реализация народных проектов в сфере образования, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет» | Управление образования администрации МР «Усть-Куломский» | 9 512 526,68 | 2 641 333,34 | 3 466 476,67 | 3 404 716,67 | 0,00 | 0,00 |
|  | Основное мероприятие 1.2.5. | Организация и проведение мероприятий муниципальными дошкольными и общеобразовательными организациями | Управление образования администрации МР «Усть-Куломский» | 5 882 806,60 | 1 000 000,00 | 1 662 636,00 | 920 170,60 | 1 150 000,00 | 1 150 000,00 |
|  | Основное мероприятие 1.2.6. | Развитие этнокультурного образования в муниципальных образовательных организациях | Управление образования администрации МР «Усть-Куломский» | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Основное мероприятие 1.2.7. | Организация и проведение мероприятий по формированию у обучающихся уважительного отношения ко всем национальностям, этносам и религиям | Управление образования администрации МР «Усть-Куломский» | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Основное мероприятие 1.2.8. | Обеспечение доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп граждан | Управление образования администрации МР «Усть-Куломский» | 1 447 367,41 | 441 809,17 | 565 160,08 | 440 398,16 | 0,00 | 0,00 |
|  | Основное мероприятие 1.2.9. | Проведение мероприятий для профессионального и карьерного роста педагогических работников | Управление образования администрации МР «Усть-Куломский» | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | **Задача 1.3** | **"Содействие формированию чувства патриотизма и гражданской ответственности"** | **Управление образования администрации МР «Усть-Куломский»** | **23 571 949,00** | **0,00** | **1 585 150,00** | **7 370 429,00** | **6 617 300,00** | **7 999 070,00** |
|  | Основное мероприятие 1.3.1. | Реализация отдельных мероприятий регионального проекта "Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации" | Управление образования администрации МР «Усть-Куломский» | 22 818 849,00 | 0,00 | 1 585 150,00 | 6 617 329,00 | 6 617 300,00 | 7 999 070,00 |
|  | Основное мероприятие 1.3.2. | Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций | Управление образования администрации МР «Усть-Куломский» | 753 100,00 | 0,00 | 0,00 | 753 100,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | **Подпрограмма 2** | **"Развитие системы дополнительного образования"** | **Управление образования администрации МР «Усть-Куломский»** | **160 952 370,63** | **24 471 004,38** | **32 845 148,74** | **37 368 009,11** | **33 134 104,20** | **33 134 104,20** |
|  | **Задача 2.1** | **"Обеспечение равных прав доступа детей на реализацию образовательных программ и программ воспитания, определяющих эффекты социализации "** | **Управление образования администрации МР «Усть-Куломский»** | **147 247 511,17** | **22 277 180,38** | **29 867 507,10** | **34 271 281,97** | **30 415 770,86** | **30 415 770,86** |
|  | Основное мероприятие 2.1.1. | Осуществление деятельности муниципальными образовательными организациями дополнительного образования | Управление образования администрации МР «Усть-Куломский» | 55 881 108,65 | 2 379 000,00 | 11 311 917,30 | 14 496 730,45 | 13 846 730,45 | 13 846 730,45 |
|  | Основное мероприятие 2.1.2. | Мероприятия, связанные с повышением оплаты труда отдельных категорий работников в сфере образования | Управление образования администрации МР «Усть-Куломский» | 64 244 639,42 | 16 851 448,49 | 9 929 558,59 | 14 605 551,52 | 11 429 040,41 | 11 429 040,41 |
|  | Основное мероприятие 2.1.3. | Передача дополнительного образования детей социально ориентированным некоммерческим организациям | Управление образования администрации МР «Усть-Куломский» | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Основное мероприятие 2.1.4. | Реализация Соглашения о социально-экономическом сотрудничестве между Правительством Республики Коми и АО «Монди СЛПК» | Управление образования администрации МР «Усть-Куломский» | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Основное мероприятие 2.1.5. | Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей | Управление образования администрации МР «Усть-Куломский» | 22 658 922,11 | 2 123 558,50 | 7 035 363,61 | 4 500 000,00 | 4 500 000,00 | 4 500 000,00 |
|  |
|  | Основное мероприятие 2.1.6. | Оплата муниципальными учреждениями расходов по коммунальным услугам | Управление образования администрации МР «Усть-Куломский» | 3 272 951,39 | 618 201,39 | 735 750,00 | 639 000,00 | 640 000,00 | 640 000,00 |
|  | Основное мероприятие 2.1.7. | Реализация народных проектов в сфере образования, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет» | Управление образования администрации МР «Усть-Куломский» | 398 100,00 | 199 000,00 | 199 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Основное мероприятие 2.1.8. | Укрепление материально-технической базы и создание безопасных условий в муниципальных образовательных учреждениях | Управление образования администрации МР «Усть-Куломский» | 791 789,60 | 105 972,00 | 655 817,60 | 30 000,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | **Задача 2.2** | **"Организация процесса оздоровления и отдыха детей"** | **Управление образования администрации МР «Усть-Куломский»** | **10 664 333,36** | **2 149 000,00** | **2 160 333,34** | **2 118 333,34** | **2 118 333,34** | **2 118 333,34** |
|  | Основное мероприятие 2.2.1. | Осуществление процесса оздоровления и отдыха детей | Управление образования администрации МР «Усть-Куломский» | 10 664 333,36 | 2 149 000,00 | 2 160 333,34 | 2 118 333,34 | 2 118 333,34 | 2 118 333,34 |
|  | **Задача 2.3** | **"Обеспечение качественной работы организаций, специалистов, представителей актива молодежи и общественного сектора, участвующих в процессе социализации детей"** | **Управление образования администрации МР «Усть-Куломский»** | **3 040 526,10** | **44 824,00** | **817 308,30** | **978 393,80** | **600 000,00** | **600 000,00** |
|  | Основное мероприятие 2.3.1. | Повышение квалификации педагогических работников муниципальных образовательных организаций дополнительного образования | Управление образования администрации МР «Усть-Куломский» | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Основное мероприятие 2.3.2. | Поддержка талантливой молодежи и одаренных детей | Управление образования администрации МР «Усть-Куломский» | 151 774,00 | 44 824,00 | 37 950,00 | 69 000,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Основное мероприятие 2.3.3. | Организация и проведение мероприятий муниципальными образовательными организациями дополнительного образования | Управление образования администрации МР «Усть-Куломский» | 455 000,00 | 0,00 | 225 000,00 | 230 000,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Основное мероприятие 2.3.4. | Организация временного трудоустройства обучающихся | Управление образования администрации МР «Усть-Куломский» | 2 433 752,10 | 0,00 | 554 358,30 | 679 393,80 | 600 000,00 | 600 000,00 |
|  | **Подпрограмма 3** | **"Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования"** | **Управление образования администрации МР «Усть-Куломский»** | **327 360 805,64** | **63 653 361,30** | **66 668 285,15** | **67 199 495,19** | **64 919 832,00** | **64 919 832,00** |
|  | **Задача 3.1** | **"Обеспечение управления реализацией мероприятий Программы на муниципальном уровне"** | **Управление образования администрации МР «Усть-Куломский»** | **327 360 805,64** | **63 653 361,30** | **66 668 285,15** | **67 199 495,19** | **64 919 832,00** | **64 919 832,00** |
|  | Основное мероприятие 3.1.1. | Руководство и управление в сфере установленных функций органа местного самоуправления | Управление образования администрации МР «Усть-Куломский» | 315 269 379,82 | 56 562 425,48 | 65 343 286,99 | 65 890 003,35 | 63 736 832,00 | 63 736 832,00 |
|  | Основное мероприятие 3.1.2. | Передача органам местного самоуправления сельских поселений отдельных полномочий МО МР "Усть-Куломский" по ведению бюджетного учета и составлению отчетности муниципальных образовательных организаций | Управление образования администрации МР «Усть-Куломский» | 5 927 957,86 | 5 927 957,86 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Основное мероприятие 3.1.3. | Оплата расходов по коммунальным услугам | Управление образования администрации МР «Усть-Куломский» | 6 163 467,96 | 1 162 977,96 | 1 324 998,16 | 1 309 491,84 | 1 183 000,00 | 1 183 000,00 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | Таблица № 4 к Приложению | |
| **Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов бюджета муниципального образования на реализацию целей муниципальной программы (с учетом средств межбюджетных трансфертов)** | | | | | | | | |
|
|
| **Статус** | **Наименование муниципальной программы, подпрограммы, ВЦП, основного мероприятия** | **Источник финансирования** | **Оценка расходов, руб.** | | | | | |
| **Всего (нарастающим итогом с начала реализации программы)** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **Муниципальная программа** | **Развитие образования** | **Всего, в том числе:** | **5 771 773 645,87** | **1 084 726 261,02** | **1 118 630 693,66** | **1 240 536 477,04** | **#############** | **1 214 585 313,65** |
| **Федеральный бюджет** | **456 638 015,16** | **81 811 643,31** | **46 012 619,97** | **103 854 262,53** | **77 751 658,97** | **147 207 830,38** |
| **Республиканский бюджет Республики Коми** | **4 476 922 608,77** | **847 946 046,01** | **894 778 145,14** | **964 213 742,95** | **868 857 783,72** | **901 126 890,95** |
| **Бюджет муниципального образования, из них за счет средств:** | **838 213 021,94** | **154 968 571,70** | **177 839 928,55** | **172 468 471,56** | **166 685 457,81** | **166 250 592,32** |
| **Местного бюджета** | **838 213 021,94** | **154 968 571,70** | **177 839 928,55** | **172 468 471,56** | **166 685 457,81** | **166 250 592,32** |
| **Средства от приносящей доход деятельности** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Подпрограмма 1** | **"Развитие системы дошкольного и общего образования"** | **Всего, в том числе:** | **5 283 460 469,60** | **996 601 895,34** | **1 019 117 259,77** | **1 135 968 972,74** | **#############** | **1 116 531 377,45** |
| **Федеральный бюджет** | **456 638 015,16** | **81 811 643,31** | **46 012 619,97** | **103 854 262,53** | **77 751 658,97** | **147 207 830,38** |
| **Республиканский бюджет Республики Коми** | **4 398 938 257,44** | **828 291 699,52** | **881 251 582,22** | **947 107 601,03** | **855 009 133,72** | **887 278 240,95** |
| **Бюджет муниципального образования, из них за счет средств:** | **427 884 197,00** | **86 498 552,51** | **91 853 057,58** | **85 007 109,18** | **82 480 171,61** | **82 045 306,12** |
| **Местного бюджета** | **427 884 197,00** | **86 498 552,51** | **91 853 057,58** | **85 007 109,18** | **82 480 171,61** | **82 045 306,12** |
| **Средства от приносящей доход деятельности** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Задача 1.1** | **"Обеспечение государственных гарантий доступности дошкольного и общего образования"** | **Всего, в том числе:** | **4 806 391 407,57** | **884 958 203,07** | **975 221 371,78** | **1 059 637 783,35** | **944 431 458,80** | **942 142 590,57** |
| **Федеральный бюджет** | **193 510 800,00** | **32 796 100,00** | **33 138 000,00** | **61 160 700,00** | **33 111 000,00** | **33 305 000,00** |
| **Республиканский бюджет Республики Коми** | **4 210 974 795,14** | **773 367 640,46** | **856 260 959,03** | **917 208 004,11** | **832 069 095,77** | **832 069 095,77** |
| **Бюджет муниципального образования, из них за счет средств:** | **401 905 812,43** | **78 794 462,61** | **85 822 412,75** | **81 269 079,24** | **79 251 363,03** | **76 768 494,80** |
| **Местного бюджета** | **401 905 812,43** | **78 794 462,61** | **85 822 412,75** | **81 269 079,24** | **79 251 363,03** | **76 768 494,80** |
| **Средства от приносящей доход деятельности** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| Основное мероприятие 1.1.1. | Осуществление деятельности муниципальными образовательными организациями | Всего, в том числе: | 247 649 689,98 | 54 571 289,99 | 59 654 815,82 | 47 822 162,17 | 42 800 711,00 | 42 800 711,00 |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | 247 649 689,98 | 54 571 289,99 | 59 654 815,82 | 47 822 162,17 | 42 800 711,00 | 42 800 711,00 |
| Местного бюджета | 247 649 689,98 | 54 571 289,99 | 59 654 815,82 | 47 822 162,17 | 42 800 711,00 | 42 800 711,00 |
| Средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.1.2. | Реализация муниципальными дошкольными и общеобразовательными организациями образовательных программ | Всего, в том числе: | 3 722 325 000,00 | 686 510 700,00 | 751 810 100,00 | 816 307 800,00 | 733 848 200,00 | 733 848 200,00 |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 3 722 325 000,00 | 686 510 700,00 | 751 810 100,00 | 816 307 800,00 | 733 848 200,00 | 733 848 200,00 |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Местного бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.1.3. | Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования | Всего, в том числе: | 193 510 800,00 | 32 796 100,00 | 33 138 000,00 | 61 160 700,00 | 33 111 000,00 | 33 305 000,00 |
| Федеральный бюджет | 193 510 800,00 | 32 796 100,00 | 33 138 000,00 | 61 160 700,00 | 33 111 000,00 | 33 305 000,00 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Местного бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.1.4. | Мероприятия, связанные с повышением оплаты труда отдельных категорий работников в сфере образования | Всего, в том числе: | 8 531 370,70 | 0,00 | 0,00 | 8 531 370,70 | 0,00 | 0,00 |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 8 446 057,00 | 0,00 | 0,00 | 8 446 057,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | 85 313,70 | 0,00 | 0,00 | 85 313,70 | 0,00 | 0,00 |
| Местного бюджета | 85 313,70 | 0,00 | 0,00 | 85 313,70 | 0,00 | 0,00 |
| Средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.1.5. | Компенсация родителям (законным представителям) платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования | Всего, в том числе: | 46 537 400,00 | 8 200 000,00 | 7 200 000,00 | 6 600 000,00 | 12 268 700,00 | 12 268 700,00 |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 46 537 400,00 | 8 200 000,00 | 7 200 000,00 | 6 600 000,00 | 12 268 700,00 | 12 268 700,00 |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Местного бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.1.6. | Оплата муниципальными учреждениями расходов по коммунальным услугам | Всего, в том числе: | 568 261 015,12 | 98 757 113,08 | 120 565 455,96 | 116 212 750,48 | 116 362 847,80 | 116 362 847,80 |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 433 666 338,14 | 78 656 940,46 | 97 250 859,03 | 85 854 147,11 | 85 952 195,77 | 85 952 195,77 |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | 134 594 676,98 | 20 100 172,62 | 23 314 596,93 | 30 358 603,37 | 30 410 652,03 | 30 410 652,03 |
| Местного бюджета | 134 594 676,98 | 20 100 172,62 | 23 314 596,93 | 30 358 603,37 | 30 410 652,03 | 30 410 652,03 |
| Средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.1.7. | Строительство и реконструкция муниципальных образовательных организаций | Всего, в том числе: | 19 576 131,77 | 4 123 000,00 | 2 853 000,00 | 3 003 000,00 | 6 040 000,00 | 3 557 131,77 |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | 19 576 131,77 | 4 123 000,00 | 2 853 000,00 | 3 003 000,00 | 6 040 000,00 | 3 557 131,77 |
| Местного бюджета | 19 576 131,77 | 4 123 000,00 | 2 853 000,00 | 3 003 000,00 | 6 040 000,00 | 3 557 131,77 |
| Средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.1.8. | Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования | Всего, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Местного бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Задача 1.2** | **"Создание условий для повышения качества дошкольного и общего образования"** | **Всего, в том числе:** | **453 497 113,03** | **111 643 692,27** | **42 310 737,99** | **68 960 760,39** | **64 192 205,50** | **166 389 716,88** |
| **Федеральный бюджет** | **242 535 995,24** | **49 015 543,31** | **11 368 727,97** | **35 653 999,99** | **38 354 223,98** | **108 143 499,99** |
| **Республиканский бюджет Республики Коми** | **184 982 733,22** | **54 924 059,06** | **24 911 365,19** | **29 568 730,46** | **22 609 172,94** | **52 969 405,57** |
| **Бюджет муниципального образования, из них за счет средств:** | **25 978 384,57** | **7 704 089,90** | **6 030 644,83** | **3 738 029,94** | **3 228 808,58** | **5 276 811,32** |
| **Местного бюджета** | **25 978 384,57** | **7 704 089,90** | **6 030 644,83** | **3 738 029,94** | **3 228 808,58** | **5 276 811,32** |
| **Средства от приносящей доход деятельности** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| Основное мероприятие 1.2.1. | Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в образовательных организациях | Всего, в том числе: | 78 281 919,21 | 16 422 222,23 | 15 949 393,94 | 15 888 888,89 | 15 213 333,34 | 14 808 080,81 |
| Федеральный бюджет | 56 552 411,91 | 11 705 759,98 | 11 368 727,97 | 11 325 599,99 | 11 597 123,98 | 10 555 199,99 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 20 946 688,09 | 4 552 240,02 | 4 421 172,03 | 4 404 400,01 | 3 464 076,02 | 4 104 800,01 |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | 782 819,21 | 164 222,23 | 159 493,94 | 158 888,89 | 152 133,34 | 148 080,81 |
| Местного бюджета | 782 819,21 | 164 222,23 | 159493,94 | 158 888,89 | 152 133,34 | 148 080,81 |
| Средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 1.2.2. | Укрепление материально-технической базы и создание безопасных условий в муниципальных образовательных учреждениях | Всего, в том числе: | 355 422 493,13 | 89 538 327,53 | 19 317 071,30 | 48 306 586,07 | 47 828 872,16 | 150 431 636,07 |
| Федеральный бюджет | 185 983 583,33 | 37 309 783,33 | 0,00 | 24 328 400,00 | 26 757 100,00 | 97 588 300,00 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 155 474 771,13 | 47 994 619,04 | 17 370 364,16 | 22 100 085,45 | 19 145 096,92 | 48 864 605,56 |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | 13 964 138,67 | 4 233 925,16 | 1 946 707,14 | 1 878 100,62 | 1 926 675,24 | 3 978 730,51 |
| Местного бюджета | 13 964 138,67 | 4 233 925,16 | 1 946 707,14 | 1 878 100,62 | 1 926 675,24 | 3 978 730,51 |
| Средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.2.3. | Реализация Соглашения о социально-экономическом сотрудничестве между Правительством Республики Коми и АО «Монди СЛПК» | Всего, в том числе: | 2 950 000,00 | 1 600 000,00 | 1 350 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | 2 950 000,00 | 1 600 000,00 | 1 350 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Местного бюджета | 2 950 000,00 | 1 600 000,00 | 1 350 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.2.4. | Реализация народных проектов в сфере образования, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет» | Всего, в том числе: | 9 512 526,68 | 2 641 333,34 | 3 466 476,67 | 3 404 716,67 | 0,00 | 0,00 |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 8 561 274,00 | 2 377 200,00 | 3 119 829,00 | 3 064 245,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | 951 252,68 | 264 133,34 | 346 647,67 | 340 471,67 | 0,00 | 0,00 |
| Местного бюджета | 951 252,68 | 264 133,34 | 346 647,67 | 340 471,67 | 0,00 | 0,00 |
| Средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.2.5. | Организация и проведение мероприятий муниципальными дошкольными и общеобразовательными организациями | Всего, в том числе: | 5 882 806,60 | 1 000 000,00 | 1 662 636,00 | 920 170,60 | 1 150 000,00 | 1 150 000,00 |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | 5 882 806,60 | 1 000 000,00 | 1 662 636,00 | 920 170,60 | 1 150 000,00 | 1 150 000,00 |
| Местного бюджета | 5 882 806,60 | 1 000 000,00 | 1 662 636,00 | 920 170,60 | 1 150 000,00 | 1 150 000,00 |
| Средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.2.6. | Развитие этнокультурного образования в муниципальных образовательных организациях | Всего, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Местного бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.2.7. | Организация и проведение мероприятий по формированию у обучающихся уважительного отношения ко всем национальностям, этносам и религиям | Всего, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Местного бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.2.8. | Обеспечение доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп граждан | Всего, в том числе: | 1 447 367,41 | 441 809,17 | 565 160,08 | 440 398,16 | 0,00 | 0,00 |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | 1 447 367,41 | 441 809,17 | 565 160,08 | 440 398,16 | 0,00 | 0,00 |
| Местного бюджета | 1 447 367,41 | 441 809,17 | 565 160,08 | 440 398,16 | 0,00 | 0,00 |
| Средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.2.9. | Проведение мероприятий для профессионального и карьерного роста педагогических работников | Всего, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Местного бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Задача 1.3** | **"Содействие формированию чувства патриотизма и гражданской ответственности"** | **Всего, в том числе:** | **23 571 949,00** | **0,00** | **1 585 150,00** | **7 370 429,00** | **6 617 300,00** | **7 999 070,00** |
| **Федеральный бюджет** | **20 591 219,92** | **0,00** | **1 505 892,00** | **7 039 562,54** | **6 286 434,99** | **5 759 330,39** |
| **Республиканский бюджет Республики Коми** | **2 980 729,08** | **0,00** | **79 258,00** | **330 866,46** | **330 865,01** | **2 239 739,61** |
| **Бюджет муниципального образования, из них за счет средств:** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Местного бюджета** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Средства от приносящей доход деятельности** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| Основное мероприятие 1.3.1. | Реализация отдельных мероприятий регионального проекта "Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации" | Всего, в том числе: | **22 818 849,00** | 0,00 | 1 585 150,00 | 6 617 329,00 | 6 617 300,00 | 7 999 070,00 |
| Федеральный бюджет | **19 838 119,92** | 0,00 | 1 505 892,00 | 6 286 462,54 | 6 286 434,99 | 5 759 330,39 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | **2 980 729,08** | 0,00 | 79 258,00 | 330 866,46 | 330 865,01 | 2 239 739,61 |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Местного бюджета | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства от приносящей доход деятельности | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.3.2. | Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций | Всего, в том числе: | **753 100,00** | 0,00 | 0,00 | 753 100,00 | 0,00 | 0,00 |
| Федеральный бюджет | **753 100,00** | 0,00 | 0,00 | 753 100,00 | 0,00 | 0,00 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Местного бюджета | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства от приносящей доход деятельности | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| **Подпрограмма 2** | **"Развитие системы дополнительного образования"** | **Всего, в том числе:** | **160 952 370,63** | **24 471 004,38** | **32 845 148,74** | **37 368 009,11** | **33 134 104,20** | **33 134 104,20** |
| **Федеральный бюджет** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Республиканский бюджет Республики Коми** | **73 482 979,75** | **18 737 019,91** | **12 483 063,84** | **16 201 796,00** | **13 030 550,00** | **13 030 550,00** |
| **Бюджет муниципального образования, из них за счет средств:** | **87 469 390,88** | **5 733 984,47** | **20 362 084,90** | **21 166 213,11** | **20 103 554,20** | **20 103 554,20** |
| **Местного бюджета** | **87 469 390,88** | **5 733 984,47** | **20 362 084,90** | **21 166 213,11** | **20 103 554,20** | **20 103 554,20** |
| **Средства от приносящей доход деятельности** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Задача 2.1** | **"Обеспечение равных прав доступа детей на реализацию образовательных программ и программ воспитания, определяющих эффекты социализации"** | **Всего, в том числе:** | **147 247 511,17** | **22 277 180,38** | **29 867 507,10** | **34 271 281,97** | **30 415 770,86** | **30 415 770,86** |
| **Федеральный бюджет** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Республиканский бюджет Республики Коми** | **67 084 379,75** | **17 447 619,91** | **11 186 863,84** | **14 930 796,00** | **11 759 550,00** | **11 759 550,00** |
| **Бюджет муниципального образования, из них за счет средств:** | **80 163 131,42** | **4 829 560,47** | **18 680 643,26** | **19 340 485,97** | **18 656 220,86** | **18 656 220,86** |
| **Местного бюджета** | **80 163 131,42** | **4 829 560,47** | **18 680 643,26** | **19 340 485,97** | **18 656 220,86** | **18 656 220,86** |
| **Средства от приносящей доход деятельности** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| Основное мероприятие 2.1.1. | Осуществление деятельности муниципальными образовательными организациями дополнительного образования | Всего, в том числе: | 55 881 108,65 | 2 379 000,00 | 11 311 917,30 | 14 496 730,45 | 13 846 730,45 | 13 846 730,45 |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | 55 881 108,65 | 2 379 000,00 | 11 311 917,30 | 14 496 730,45 | 13 846 730,45 | 13 846 730,45 |
| Местного бюджета | 55 881 108,65 | 2 379 000,00 | 11 311 917,30 | 14 496 730,45 | 13 846 730,45 | 13 846 730,45 |
| Средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 2.1.2. | Мероприятия, связанные с повышением оплаты труда отдельных категорий работников в сфере образования | Всего, в том числе: | 64 244 639,42 | 16 851 448,49 | 9 929 558,59 | 14 605 551,52 | 11 429 040,41 | 11 429 040,41 |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 63 602 193,00 | 16 682 934,00 | 9 830 263,00 | 14 459 496,00 | 11 314 750,00 | 11 314 750,00 |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | 642 446,42 | 168 514,49 | 99 295,59 | 146 055,52 | 114 290,41 | 114 290,41 |
| Местного бюджета | 642 446,42 | 168 514,49 | 99 295,59 | 146 055,52 | 114 290,41 | 114 290,41 |
| Средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 2.1.3. | Передача дополнительного образования детей социально ориентированным некоммерческим организациям | Всего, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Местного бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 2.1.4. | Реализация Соглашения о социально-экономическом сотрудничестве между Правительством Республики Коми и АО «Монди СЛПК» | Всего, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Местного бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 2.1.5. | Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей | Всего, в том числе: | 22 658 922,11 | 2 123 558,50 | 7 035 363,61 | 4 500 000,00 | 4 500 000,00 | 4 500 000,00 |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | 22 658 922,11 | 2 123 558,50 | 7 035 363,61 | 4 500 000,00 | 4 500 000,00 | 4 500 000,00 |
| Местного бюджета | 22 658 922,11 | 2 123 558,50 | 7 035 363,61 | 4 500 000,00 | 4 500 000,00 | 4 500 000,00 |
| Средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 2.1.6. | Оплата муниципальными учреждениями расходов по коммунальным услугам | Всего, в том числе: | 3 272 951,39 | 618 201,39 | 735 750,00 | 639 000,00 | 640 000,00 | 640 000,00 |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 2 411 286,11 | 490 211,11 | 587 175,00 | 444 300,00 | 444 800,00 | 444 800,00 |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | 861 665,28 | 127 990,28 | 148 575,00 | 194 700,00 | 195 200,00 | 195 200,00 |
| Местного бюджета | 861 665,28 | 127 990,28 | 148 575,00 | 194 700,00 | 195 200,00 | 195 200,00 |
| Средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 2.1.7. | Реализация народных проектов в сфере образования, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет» | Всего, в том числе: | 398 100,00 | 199 000,00 | 199 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 358 290,00 | 179 100,00 | 179 190,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | 39 810,00 | 19 900,00 | 19 910,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Местного бюджета | 39 810,00 | 19 900,00 | 19 910,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 2.1.8. | Укрепление материально-технической базы и создание безопасных условий в муниципальных образовательных учреждениях | Всего, в том числе: | 791 789,60 | 105 972,00 | 655 817,60 | 30 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 712 610,64 | 95 374,80 | 590 235,84 | 27 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | 79 178,96 | 10 597,20 | 65 581,76 | 3 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Местного бюджета | 79 178,96 | 10 597,20 | 65 581,76 | 3 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Задача 2.2** | **"Организация процесса оздоровления и отдыха детей "** | **Всего, в том числе:** | **10 664 333,36** | **2 149 000,00** | **2 160 333,34** | **2 118 333,34** | **2 118 333,34** | **2 118 333,34** |
| **Федеральный бюджет** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Республиканский бюджет Республики Коми** | **6 398 600,00** | **1 289 400,00** | **1 296 200,00** | **1 271 000,00** | **1 271 000,00** | **1 271 000,00** |
| **Бюджет муниципального образования, из них за счет средств:** | **4 265 733,36** | **859 600,00** | **864 133,34** | **847 333,34** | **847 333,34** | **847 333,34** |
| **Местного бюджета** | **4 265 733,36** | **859 600,00** | **864 133,34** | **847 333,34** | **847 333,34** | **847 333,34** |
| **Средства от приносящей доход деятельности** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| Основное мероприятие 2.2.1. | Осуществление процесса оздоровления и отдыха детей | Всего, в том числе: | 10 664 333,36 | 2 149 000,00 | 2 160 333,34 | 2 118 333,34 | 2 118 333,34 | 2 118 333,34 |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 6 398 600,00 | 1 289 400,00 | 1 296 200,00 | 1 271 000,00 | 1 271 000,00 | 1 271 000,00 |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | 4 265 733,36 | 859 600,00 | 864 133,34 | 847 333,34 | 847 333,34 | 847 333,34 |
| Местного бюджета | 4 265 733,36 | 859 600,00 | 864 133,34 | 847 333,34 | 847 333,34 | 847 333,34 |
| Средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Задача 2.3** | **"Обеспечение качественной работы организаций, специалистов, представителей актива молодежи и общественного сектора, участвующих в процессе социализации детей"** | **Всего, в том числе:** | **3 040 526,10** | **44 824,00** | **817 308,30** | **978 393,80** | **600 000,00** | **600 000,00** |
| **Федеральный бюджет** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Республиканский бюджет Республики Коми** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Бюджет муниципального образования, из них за счет средств:** | **3 040 526,10** | **44 824,00** | **817 308,30** | **978 393,80** | **600 000,00** | **600 000,00** |
| **Местного бюджета** | **3 040 526,10** | **44 824,00** | **817 308,30** | **978 393,80** | **600 000,00** | **600 000,00** |
| **Средства от приносящей доход деятельности** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| Основное мероприятие 2.3.1. | Повышение квалификации педагогических работников муниципальных образовательных организаций дополнительного образования | Всего, в том числе: | 0,00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 0,00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | 0,00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Местного бюджета | 0,00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 2.3.2. | Поддержка талантливой молодежи и одаренных детей | Всего, в том числе: | 151 774,00 | 44 824,00 | 37 950,00 | 69 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | 151 774,00 | 44 824,00 | 37 950,00 | 69 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Местного бюджета | 151 774,00 | 44 824,00 | 37 950,00 | 69 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 2.3.3. | Организация и проведение мероприятий муниципальными образовательными организациями дополнительного образования | Всего, в том числе: | 455 000,00 | 0,00 | 225 000,00 | 230 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | 455 000,00 | 0,00 | 225 000,00 | 230 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Местного бюджета | 455 000,00 | 0,00 | 225 000,00 | 230 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 2.3.4. | Организация временного трудоустройства обучающихся | Всего, в том числе: | 2 433 752,10 | 0,00 | 554 358,30 | 679 393,80 | 600 000,00 | 600 000,00 |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | 2 433 752,10 | 0,00 | 554 358,30 | 679 393,80 | 600 000,00 | 600 000,00 |
| Местного бюджета | 2 433 752,10 | 0,00 | 554 358,30 | 679 393,80 | 600 000,00 | 600 000,00 |
| Средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Подпрограмма 3** | **"Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования"** | **Всего, в том числе:** | **327 360 805,64** | **63 653 361,30** | **66 668 285,15** | **67 199 495,19** | **64 919 832,00** | **64 919 832,00** |
| **Федеральный бюджет** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Республиканский бюджет Республики Коми** | **4 501 371,58** | **917 326,58** | **1 043 499,08** | **904 345,92** | **818 100,00** | **818 100,00** |
| **Бюджет муниципального образования, из них за счет средств:** | **322 859 434,06** | **62 736 034,72** | **65 624 786,07** | **66 295 149,27** | **64 101 732,00** | **64 101 732,00** |
| **Местного бюджета** | **322 859 434,06** | **62 736 034,72** | **65 624 786,07** | **66 295 149,27** | **64 101 732,00** | **64 101 732,00** |
| **Средства от приносящей доход деятельности** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Задача 3.1** | **"Обеспечение управления реализацией мероприятий Программы на муниципальном уровне"** | **Всего, в том числе:** | **327 360 805,64** | **63 653 361,30** | **66 668 285,15** | **67 199 495,19** | **64 919 832,00** | **64 919 832,00** |
| **Федеральный бюджет** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Республиканский бюджет Республики Коми** | **4 501 371,58** | **917 326,58** | **1 043 499,08** | **904 345,92** | **818 100,00** | **818 100,00** |
| **Бюджет муниципального образования, из них за счет средств:** | **322 859 434,06** | **62 736 034,72** | **65 624 786,07** | **66 295 149,27** | **64 101 732,00** | **64 101 732,00** |
| **Местного бюджета** | **322 859 434,06** | **62 736 034,72** | **65 624 786,07** | **66 295 149,27** | **64 101 732,00** | **64 101 732,00** |
| **Средства от приносящей доход деятельности** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| Основное мероприятие 3.1.1. | Руководство и управление в сфере установленных функций органа местного самоуправления | Всего, в том числе: | 315 269 379,82 | 56 562 425,48 | 65 343 286,99 | 65 890 003,35 | 63 736 832,00 | 63 736 832,00 |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | 315 269 379,82 | 56 562 425,48 | 65 343 286,99 | 65 890 003,35 | 63 736 832,00 | 63 736 832,00 |
| Местного бюджета | 315 269 379,82 | 56 562 425,48 | 65 343 286,99 | 65 890 003,35 | 63 736 832,00 | 63 736 832,00 |
| Средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 3.1.2. | Передача органам местного самоуправления сельских поселений отдельных полномочий МО МР "Усть-Куломский" по ведению бюджетного учета и составлению отчетности муниципальных образовательных организаций | Всего, в том числе: | 5 927 957,86 | 5 927 957,86 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | 5 927 957,86 | 5 927 957,86 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Местного бюджета | 5 927 957,86 | 5 927 957,86 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 3.1.3. | Оплата расходов по коммунальным услугам | Всего, в том числе: | 6 163 467,96 | 1 162 977,96 | 1 324 998,16 | 1 309 491,84 | 1 183 000,00 | 1 183 000,00 |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 4 501 371,58 | 917 326,58 | 1 043 499,08 | 904 345,92 | 818 100,00 | 818 100,00 |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | 1 662 096,38 | 245 651,38 | 281 499,08 | 405 145,92 | 364 900,00 | 364 900,00 |
| Местного бюджета | 1 662 096,38 | 245 651,38 | 281 499,08 | 405 145,92 | 364 900,00 | 364 900,00 |
| Средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | Таблица № 5 к Приложению | | |
| Информация о результатах использования субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов (показателях результативности использования субвенций), предоставляемых из республиканского бюджета Республики Коми | | | | | | | |
|
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **N п/п** | **Наименование основного мероприятия муниципальной программы** | **Наименование субсидии и (или) иного межбюджетного трансферта (субвенции)** | **Результат использования субсидии и (или) иного межбюджетного трансферта (показатель результативности использования субвенции)** | **Значение результата использования субсидии и (или) иного межбюджетного трансферта (показатель результативности использования субвенции)** | | | |
| **Наименование показателя (индикатора), ед. изм.** | **Плановое значение по годам** | | |
| **2024** | **2025** | **2026** |
| 1 | Основное мероприятие 1.1.2. Реализация муниципальными дошкольными и общеобразовательными организациями образовательных программ | Субвенция на реализацию муниципальными дошкольными и муниципальными общеобразовательными организациями в Республике Коми образовательных программ | Достигнуты установленные показатели средней заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных организаций в муниципальном районе | Размер средней заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, руб. | 51 930,00 | 45 866,00 | 45 866,00 |
| Достигнуты установленные показатели средней заработной платы педагогических работников общеобразовательных организаций в муниципальном районе | Размер средней заработной платы педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций, руб. | 64 469,00 | 55 787,00 | 55 787,00 |
| Соблюдена доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в общем фонде оплаты труда муниципальных дошкольных и муниципальных общеобразовательных организаций | Доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в общем фонде оплаты труда муниципальных дошкольных и муниципальных общеобразовательных организаций, % | не более 40 | не более 40 | не более 40 |
| Выполнены мероприятия Плана по оптимизации бюджетных расходов в сфере образования (в части муниципальных дошкольных и муниципальных общеобразовательных организаций) | Доля выполненных мероприятий в общем количестве мероприятий, утвержденных Планом мероприятий по оптимизации бюджетных расходов в сфере образования (в части муниципальных дошкольных и муниципальных общеобразовательных организаций), % | 100 | 100 | 100 |
| 2 | Основное мероприятие 1.1.3. Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования | Иной межбюджетный трансферт на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования | Обеспечены выплаты денежного вознаграждения за классное руководство, предоставляемые педагогическим работникам образовательных организаций, ежемесячно | Обеспечены выплаты денежного вознаграждения за классное руководство, предоставляемые педагогическим работникам образовательных организаций, ежемесячно, единицы | 248 | 247 | 246 |
| 3 | Основное мероприятие 1.2.1. Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в образовательных организациях | Субсидия на организацию  бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее  образование в образовательных организациях | Обеспечены бесплатным горячим питанием обучающиеся, получающие начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях | Обеспечены бесплатным горячим питанием обучающиеся, получающие начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, человек | 1283 | 1283 | 1283 |
| 4 | Основное мероприятие 1.2.2. Укрепление материально-технической базы и создание безопасных условий в муниципальных образовательных учреждениях | Субсидия на укрепление материально-технической базы и создание безопасных условий в организациях в сфере образования в Республике Коми (мероприятия по модернизации школьной системы образования) | Выполнены мероприятия по капитальному ремонту общеобразовательных организаций и их оснащению средствами обучения и воспитания в полном объеме | Количество объектов, в которых в полном объеме выполнены мероприятия по капитальному ремонту общеобразовательных организаций и их оснащению средствами обучения и воспитания, единицы | 1 | 1 | 2 |
| Субсидия на укрепление материально-технической базы и создание безопасных условий в организациях в сфере образования в Республике Коми (мероприятия по модернизации школьной системы образования) | Выполнены мероприятия по капитальному ремонту общеобразовательных организаций и их оснащению средствами обучения и воспитания в полном объеме | Количество объектов, в которых в полном объеме выполнены мероприятия по капитальному ремонту общеобразовательных организаций и их оснащению средствами обучения и воспитания, единицы | 1 | 1 | 0 |
| Субсидия на укрепление материально-технической базы и создание безопасных условий в организациях в сфере образования в Республике Коми (мероприятия по обеспечению комплексной безопасности муниципальных образовательных организаций) | Выполнены мероприятия по обеспечению комплексной безопасности на объектах (территориях) муниципальных образовательных организаций | Количество объектов (территорий) муниципальных образовательных организаций, на которых выполнены мероприятия по обеспечению комплексной безопасности, единицы | 25 | 5 | 5 |
| Субсидия на укрепление материально-технической базы и создание безопасных условий в организациях в сфере образования в Республике Коми (мероприятия по проведению капитальных и/или текущих ремонтов муниципальных образовательных организаций, приобретению оборудования для пищеблоков в целях их приведения в соответствие с санитарно-эпидемиологическими требованиями (правилами) | Проведены капитальные и/или текущие ремонты, приобретено оборудование для пищеблоков в целях их приведения в соответствие с санитарно-эпидемиологическими требованиями (правилами) объектов муниципальных образовательных организаций | Количество объектов муниципальных образовательных организаций, на которых проведены капитальные и/или текущие ремонты, приобретено оборудование для пищеблоков в целях их приведения в соответствие с санитарно-эпидемиологическими требованиями (правилами), единицы | 1 | 3 | 3 |
| 5 | Основное мероприятие 1.2.4. Реализация народных проектов в сфере образования, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет» | Субсидия на реализацию народных проектов в сфере образования, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет» (мероприятия по благоустройству территорий, ремонту зданий муниципальных образовательных организаций, приобретению учебного и учебно-лабораторного оборудования, спортивного инвентаря, развитию организаций дополнительного образования) | Реализованы народные проекты в сфере образования | Количество реализованных народных проектов в сфере образования в год, единицы | 3 | - | - |
| Субсидия на реализацию народных проектов в сфере образования, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет» (мероприятия по школьным проектам, отобранным в рамках пилотного проекта школьного инициативного бюджетирования «Народный бюджет в школе») | Реализованы проектные предложения | Количество реализованных народных проектов в сфере образования в год, единицы | 5 | - | - |
| 6 | Основное мероприятие 1.3.1. Реализация отдельных мероприятий регионального проекта "Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации" | Иной межбюджетный трансферт на финансовое обеспечение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях | В государственных и муниципальных общеобразовательных организациях проведены мероприятия по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | Количество образовательных организаций, реализующих мероприятия по обеспечению деятельности советников по воспитанию (нарастающим итогом), единицы | 17 | 17 | 17 |
| 7 | Основное мероприятие: 1.3.2. Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций | Иной межбюджетный трансферт на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций в Республике Коми | Обеспечены выплаты ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | Количество образовательных организаций, реализующих мероприятия по обеспечению деятельности советников по воспитанию (нарастающим итогом), единицы | 17 | - | - |
| 8 | Основное мероприятие 2.1.2. Мероприятия, связанные с повышением оплаты труда отдельных категорий работников в сфере образования | Субсидия местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств органов местного самоуправления, связанных с повышением оплаты труда отдельных категорий работников в сфере образования | Достигнуты установленные показатели средней заработной платы педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования детей в муниципальном образовании за текущий год | Размер средней заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дополнительного образования, руб. | 63 128,00 | 55 816,00 | 55 816,00 |
| Соблюдена доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда муниципальных учреждений дополнительного образования детей | Доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда муниципальных учреждений дополнительного образования детей, % | не более 40 | не более 40 | не более 40 |
| Выполнены мероприятия Плана по оптимизации бюджетных расходов в сфере образования (в части муниципальных учреждений дополнительного образования детей) | Доля выполненных мероприятий в общем количестве мероприятий, утвержденных Планом мероприятий по оптимизации бюджетных расходов в сфере образования (в части муниципальных учреждений дополнительного образования детей), % | 100 | 100 | 100 |
| 9 | Основное мероприятие 2.2.1. Осуществление процесса оздоровления и отдыха детей | Субсидия на мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей | Дети охвачены отдыхом в каникулярное время | Количество детей, охваченных отдыхом в каникулярное время, человек | 1601 | 1601 | 1601 |
| Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, охвачены отдыхом в каникулярное время | Количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом в каникулярное время, человек | 655 | 655 | 655 |



**«Кулöмдiн» муниципальнöй районса администрациялöн**

**Ш У Ö М**

**Администрация муниципального района «Усть-Куломский»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

10 октября 2024 г. № 1416

Республика Коми

с. Усть-Кулом

**О внесении изменений в постановление**

**администрации муниципального района «Усть-Куломский»**

от 13 октября 2022 года № 1344 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение предупреждения и ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий»»

Администрация муниципального района «Усть-Куломский» п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Усть-Куломский» от 13 октября 2022 года № 1344 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение предупреждения и ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий» (далее программа) следующие изменения:

1) в паспорте программы «Обеспечение предупреждения и ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий» позицию «Объемы финансирования программы» изложить в следующей редакции: «Объемы финансирования программы» «Объем финансирования всего составит 23267133,62рублей, в том числе: 2023 год – 7883020,22 рублей., 2024 год – 12292113,4 рублей», 2025 – 1546000,0 руб., 2026 – 1546000,0 руб., 2027 – 0 руб.»;

2) таблицу 3 и таблицу 4 приложения к постановлению администрации муниципального района «Усть-Куломский» от 13 октября 2022 года № 1344 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение предупреждения и ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу содня опубликования в информационном вестнике Совета и администрации муниципального района «Усть-Куломский».

Глава МР «Усть-Куломский» -

руководитель администрации района С.В. Рубан

Приложение

к постановлению администрации

МР «Усть-Куломский»

от «10» октября 2024 г. № 1416

«Таблица № 3

**Информация**

**по финансовому обеспечению муниципальной программы «Обеспечение предупреждения и ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий» за счет средств бюджета муниципального образования (с учетом средств межбюджетных трансфертов)**

| **Статус** | **Наименование муниципальной программы, подпрограммы, ВЦП, основного мероприятия** | **Ответственный исполнитель, соисполнители** | **Расходы, руб.** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Всего** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** |
| **Муниципальная программа** | **«Обеспечение предупреждения и ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий»** | **Всего** | **23267133,62** | **7883020,22** | **12292113,4** | **1546000,0** | **1546000,0** |  |
| **Администрация МР «Усть-Куломский» в лице отдела по делам ГО, ЧС и ЗН, отдела по социальной политики** | **23267133,62** | **7883020,22** | **12292113,4** | **1546000,0** | **1546000,0** |  |
| Основное мероприятие 1.1 | Оказание помощи населению в рамках постановления администрации МР «Усть-Куломский», муниципальным организациям и предприятиям в приобретении материалов для восстановления жилого фонда пострадавшему в случае стихийных бедствий, чрезвычайных ситуаций, восстановления объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, энергетики, транспорта и связи. | Администрация МР «Усть-Куломский» в лице отдела по делам ГО, ЧС и ЗН, отдела по социальной политики | 995418,8 | 265518,8 | 209900,0 | 260000,0 | 260000,0 |  |
| Основное мероприятие 1.2 | Проведение неотложных аварийно-спасательных, аварийно-восстановительных работ в зоне чрезвычайной ситуации. | Администрация МР «Усть-Куломский» в лице отдела по делам ГО, ЧС и ЗН, отдела территориального развития и отдела по дорожной деятельности | 1524892,43 | 184680,43 | 1140100 | 100056,0 | 100056,0 |  |
| Организация временной переправы и ее функционирования, в целях осуществления грузопассажирских речных перевозок | Администрация МР «Усть-Куломский» в лице отдела по делам ГО, ЧС и ЗН, отдела территориального развития и отдела по дорожной деятельности | 5080032 | 5080032 |  |  |  |  |
| Выполнение работ по восстановлению транспортной инфраструктуры для возвращения утраченной способности к функционированию автомобильной дороги общего пользования | Администрация МР «Усть-Куломский» в лице отдела по делам ГО, ЧС и ЗН, отдела территориального развития и отдела по дорожной деятельности | 8476598,32 |  | 8476598,32 |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.3 | Содержание временных пунктов проживания и питания для эвакуируемых пострадавших граждан в течение необходимого срока, но не более одного месяца. | Администрация МР «Усть-Куломский» в лице отдела по делам ГО, ЧС и ЗН | 30000 | 10000 |  | 10000 | 10000 |  |
| Основное мероприятие 2.1 | Создание и поддержание в готовности муниципальной системы оповещения». | Администрация МР «Усть-Куломский» в лице отдела по делам ГО, ЧС и ЗН | 1120763,53 | 200763,53 | 860000 | 30000 | 30000 |  |
| Основное мероприятие 3.1 | Приобретение технических средств и материалов для организации работы единой дежурной диспетчерской службы. | Администрация МР «Усть-Куломский» в лице отдела по делам ГО, ЧС и ЗН | 90000 | 30000 |  | 30000 | 30000 |  |
| Основное мероприятие 4.1 | Предоставление иных межбюджетных трансфертов на создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам. | Администрация МР «Усть-Куломский» в лице отдела по делам ГО, ЧС и ЗН | 660004,74 | 87151,46 | 117853,28 | 227500,0 | 227500,0 |  |
| Основное мероприятие 4.2 | Предоставление иных межбюджетных трансфертов на осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья. | Администрация МР «Усть-Куломский» в лице отдела по делам ГО, ЧС и ЗН | 5289423,8 | 2024874,0 | 1487661,8 | 888444,0 | 888444,0 |  |

Таблица № 4

**Ресурсное обеспечение**

**и прогнозная (справочная) оценка расходов бюджета муниципального образования на реализацию целей**

**муниципальной программы «Обеспечение предупреждения и ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий» (с учетом средств межбюджетных трансфертов)**

| **Статус** | **Наименование муниципальной программы, подпрограммы, ВЦП, основного мероприятия** | **Источник финансирования** | **Оценка расходов, руб.** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Всего** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** |
| **Муниципальная программа** | **«Обеспечение предупреждения и ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий»** | **Всего** | **23267133,62** | **7883020,22** | **12292113,4** | **1546000,0** | **1546000,0** |  |
| **в том числе:** |  |  |  |  |  |  |
| **Республиканский бюджет Республики Коми** | **13556630,32** | **5080032** | **8476598,32** |  |  |  |
| **Бюджет муниципального образования, из них за счет средств:** | **9710503,3** | **2802988,22** | **3815515,08** | **1546000,0** | **1546000,0** |  |
| **Местного бюджета** | **8320888,22** | **2802988,22** | **2425900,0** | **1546000,0** | **1546000,0** |  |
| **Средства от приносящей доход деятельности** |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.1 | Оказание помощи населению в рамках постановления администрации МР «Усть-Куломский», муниципальным организациям и предприятиям в приобретении материалов для восстановления жилого фонда пострадавшему в случае стихийных бедствий, чрезвычайных ситуаций, восстановления объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, энергетики, транспорта и связи. | Всего | 995418,8 | 265518,8 | 209900,0 | 260000,0 | 260000,0 |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Республиканский бюджет Республики Коми |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | 995418,8 | 265518,8 | 209900,0 | 260000,0 | 260000,0 |  |
| Местного бюджета | 995418,8 | 265518,8 | 209900,0 | 260000,0 | 260000,0 |  |
| Средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.2 | Проведение неотложных аварийно-спасательных, аварийно-восстановительных работ в зоне чрезвычайной ситуации. | Всего | 15081522,75 | 5264712,43 | 9616698,32 | 100056 | 100056 |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 13556630,32 | 5080032 | 8476598,32 |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | 1524892,43 | 184680,43 | 1140100 | 100056 | 100056 |  |
| Местного бюджета | 1524892,43 | 184680,43 | 1140100 | 100056 | 100056 |  |
| Средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.3 | Содержание временных пунктов проживания и питания для эвакуируемых пострадавших граждан в течение необходимого срока, но не более одного месяца. | Всего | 30000 | 10000 |  | 10000 | 10000 |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Республиканский бюджет Республики Коми |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | 30000 | 10000 |  | 10000 | 10000 |  |
| Местного бюджета | 30000 | 10000 |  | 10000 | 10000 |  |
| Средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.1 | Создание и поддержание в готовности муниципальной системы оповещения». | Всего | 1120763,53 | 200763,53 | 860000 | 30000 | 30000 |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Республиканский бюджет Республики Коми |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | 1120763,53 | 200763,53 | 860000 | 30000 | 30000 |  |
| Местного бюджета | 1120763,53 | 200763,53 | 860000 | 30000 | 30000 |  |
| Средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 3.1 | Приобретение технических средств и материалов для организации работы единой дежурной диспетчерской службы. | Всего | 90000 | 30000 |  | 30000 | 30000 |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Республиканский бюджет Республики Коми |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | 90000 | 30000 |  | 30000 | 30000 |  |
| Местного бюджета | 90000 | 30000 |  | 30000 | 30000 |  |
| Средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 4.1 | Предоставление иных межбюджетных трансфертов на создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам. | Всего | 660004,74 | 87151,46 | 117853,28 | 227500 | 227500 |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Республиканский бюджет Республики Коми |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | 660004,74 | 87151,46 | 117853,28 | 227500 | 227500 |  |
| Местного бюджета | 660004,74 | 87151,46 | 117853,28 | 227500 | 227500 |  |
| Средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 4.2 | Предоставление иных межбюджетных трансфертов на осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья. | Всего | 5289423,8 | 202487,0 | 1487661,8 | 888444 | 888444 |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Республиканский бюджет Республики Коми |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования, из них за счет средств: | 5289423,8 | 202487,0 | 1487661,8 | 888444 | 888444 |  |
| Местного бюджета | 5289423,8 | 202487,0 | 1487661,8 | 888444 | 888444 |  |
| Средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  |  |



**«Кулöмдiн» муниципальнöй районса администрациялöн**

**Ш У Ö М**

**Администрация муниципального района «Усть-Куломский»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

11 октября 2024 г. № 1417

Республика Коми

с. Усть-Кулом

**О внесении изменения в постановление администрацииМР "Усть-Куломский" от 20.09.2024 № 1325** "**Об осуществлении контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также за распоряжением ими на территории МО МР "Усть-Куломский" Республики Коми**"

В соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466513&dst=121) от 21.12.1996 N 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW096&n=233602&dst=100875) Республики Коми от 01.12.2015 N 115-РЗ "О наделении органов местного самоуправления в Республике Коми отдельными государственными полномочиями Республики Коми", [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW096&n=226242&dst=100008) Правительства Республики Коми от 19.02.2019 N 83 "Об утверждении Порядка осуществления контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также за распоряжением ими" администрация МР "Усть-Куломский" п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в приложение 1 постановления администрации МР "Усть-Куломский" от 20 сентября 2024 года № 1325 "Об осуществлении контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений на территории МО МР "Усть-Куломский" Республики Коми" следующее изменение: состав комиссии по осуществлению контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также за распоряжением ими на территории МО МР "Усть-Куломский" Республики Коми" дополнить пунктом 5 следующего содержания:

"5. Мезёв А.А. – главный специалист отдела опеки и попечительства администрации МР "Усть-Куломский"".

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в информационном вестнике Совета и администрации МР "Усть-Куломский".

Глава МР "Усть-Куломский"-

руководитель администрации района С.В. Рубан



**«Кулöмдiн» муниципальнöй районса администрациялöн**

**Ш У Ö М**

**Администрация муниципального района «Усть-Куломский»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

11 октября 2024 г. № 1420

Республика Коми

с. Усть-Кулом

**Об итогах**

**проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования на территории МО МР «Усть-Куломский» в 2024 году**

В соответствии с постановлением администрации МР «Усть-Куломский» от 25.04.2024 г. №590 «О проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании муниципального района «Усть-Куломский» в 2024 году» на территории муниципального района «Усть-Куломский» проведена государственная итоговая аттестация обучающихся 9 и 11 классов по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее по тексту – ГИА-9 и ГИА-11 соответственно).

На территории муниципального района были организованы 8 пунктов проведения экзаменов для обучающихся 9 классов, в том числе один пункт проведения на дому и четыре пункта проведения экзаменов для обучающихся 11 классов. Для обучающихся 9 классов проведены экзамены по четырем общеобразовательным предметам: двум обязательным - математике и русскому языку и двум предметам по выбору обучающихся. Выпускники 9 классов с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды принимали участие в ГИА-9 только по обязательным предметам. Для обучающихся 11 классов проведены экзамены по одиннадцати общеобразовательным предметам: математика, русский язык, химия, биология, обществознание, физика, география, история, литература, информатика и ИКТ, английский язык.

В ГИА-9 приняло участие 302 обучающихся. В ГИА-11 приняло участие 114 обучающихся.

На основании вышеизложенного, администрация муниципального района «Усть-Куломский» п о с т а н о в л я е т:

1. Отметить положительную организационную работу всех субъектов образовательного процесса, участвовавших в подготовке, организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году.

2. Утвердить информационно-аналитическую справку по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории МО МР «Усть-Куломский» в 2024 году (Приложение №1).

3.Управлению образования администрации МР «Усть-Куломский»:

1) проанализировать итоги государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году, направить деятельность педагогических коллективов подведомственных общеобразовательных учреждений на повышение качества подготовки выпускников;

2) проводить в течение 2024-2025 учебного года мероприятия, направленные на повышение уровня и качества подготовки выпускников 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации.

4. Снять с контроля постановление администрации муниципального района «Усть-Куломский» от 25.04.2024 г. №590 «О проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании муниципального района «Усть-Куломский» в 2024 году».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Усть-Куломский» Н.А.Левченко.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в информационном вестнике Совета и администрации муниципального района «Усть-Куломский».

Глава МР «Усть-Куломский» -

руководитель администрации района С.В. Рубан

Утверждена

постановлением администрации

МР «Усть-Куломский»

от «11» октября 2024 г. № 1420

(приложение №1)

**Информационно-аналитическая справка**

**по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории МО МР «Усть-Куломский» в 2024 году**

Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) и среднего общего образования (далее – ГИА-11) в муниципальных общеобразовательных организациях Усть-Куломского района в 2023 году организована и проведена в соответствии со ст. 59 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Минпросвещения России и Рособрнадзора от 04.04.2023 г. №232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 04.04.2023г. №233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», от 18.12.2023 №954/2117 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2024 году», от 18.12.2023 №953/2116 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2024 году», от 18.12.2023 №955/2118 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требования к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2024 году».

На муниципальном уровне:

– принято постановление администрации МР «Усть-Куломский» от 25.04.2024г. №590 «О проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании муниципального района «Усть-Куломский» в 2024 году»;

– организовано межведомственное взаимодействие по созданию необходимых условий для качественной подготовки и проведения единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) в пунктах проведения экзаменов (далее – ППЭ).

Системная работа по подготовке к ГИА-9 и ГИА-11 на территории МО МР «Усть-Куломский» осуществлялась по следующим направлениям деятельности:

работа с педагогами;

работа с учащимися;

организация системного мониторинга сформированности базовых предметных компетенций учащихся.

В рамках организации работы с педагогами успешно реализованы задачи:

– по расстановке педагогических кадров, повышению профессиональной компетентности педагогов, обеспечению своевременности прохождения курсов повышения квалификации;

– по целевой подготовке учителей математики, русского языка и литературы.

В целях обеспечения системного мониторинга сформированности базовых предметных компетенций учащихся 9 и 11 классов в 2023-2024 учебном году образовательными организациями проведены диагностические работы (пробные экзамены) в форме ОГЭ и ЕГЭ по сдаваемым учебным предметам.

В целях практической отработки нововведений в содержательной и организационной сторонах проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году Управление образования и подведомственные общеобразовательные организации приняли участие в апробациях, проводимых Рособрнадзором, ФГБУ «Федеральный центр тестирования» и ГАУ РК «РИЦОКО».

Одним из условий допуска к ГИА-9 является успешное участие учащимися 9 классов в итоговом устном собеседовании. В 2023-2024 учебном году в итоговом собеседовании приняло участие 299 обучающихся 9 классов. Всеми принявшими участие в основной (февральский) и дополнительный (мартовский) сроки в итоговом собеседовании обучающимися получен положительный результат «зачет».

Одним из условий допуска к ГИА-11 является успешное написание учащимися 11 классов итогового сочинения (изложения).

В написании итогового сочинения приняли участие 116 обучающихся 11 классов 11 средних общеобразовательных школ. По итогам написания итогового сочинения в основной (декабрьский) и двух дополнительных периодов (февраль, апрель) с итоговым сочинением (изложением) справились 115 выпускников. Один выпускник, не справившийся с итоговым сочинением, продолжает обучение в организации среднего профессионального образования на базе ранее полученного основного общего образования.

**Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования**

К государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023-2024 учебном году допущены 302 обучающихся 9 классов, в том числе, 6 обучающихся были допущены к ГИА-9 в летний период, которые приняли участие в ГИА-9 в дополнительный (сентябрьский) период. Не допущены к ГИА-9 8 обучающихся, не ликвидировавших академическую задолженность, которые оставлены на повторный курс.

295 обучающихся 9 классов приняли участие в ГИА-9 в форме ОГЭ, 5 обучающихся (лица с ОВЗ, дети-инвалиды) приняли участие в ГИА-9 в форме ГВЭ только по обязательным предметам. Два обучающихся со статусом ОВЗ приняли участие в ГИА-9 с сочетанием форм ОГЭ и ГВЭ только по обязательным предметам.

С целью организованного проведения ГИА-9 на территории района были обеспечены все необходимые условия в соответствии с требованиями Порядка проведения ГИА-9, методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору и контролю в сфере образования и науки Российской Федерации (письмо Рособрнадзора от 16.01.2024 г. № 04-4), инструкциями Минобрнауки Республики Коми (утверждены приказами Минобрнауки РК от 10.01.2024г. №2, от 12.02.2024 года №102 и от 06.03.2024 года № 159).

Для проведения ГИА-9 на территории района организованы 9 пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ-9), организованных на базе основных и средних общеобразовательных школ: МБОУ «СОШ» с.Усть-Кулом, МОУ Помоздинская СОШ им.В.Т.Чисталева, МОУ Тимшерская СОШ, МОУ Югыдъягская СОШ, МОУ «Зимстанская СОШ», МБОУ «СОШ» с.Пожег, МОУ «ООШ» пст.Диасёръя, МБОУ «ООШ» пст.Ягкедж, МОУ «СОШ имени Р.Г.Карманова» с.Усть-Нем.

Работу ППЭ обеспечивали:

- руководители образовательных организаций, на базе которых организованы ППЭ;

- руководители ППЭ – 9 человек;

- члены ГЭК РК – 10 человек;

- технические специалисты – 9 человек;

- организаторы в аудиториях и вне аудиторий – 154 человек;

- специалисты по инструктажу и эксперты по оцениванию практических заданий по химии – 12 человек;

- медицинские работники ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ» - 9 человек,

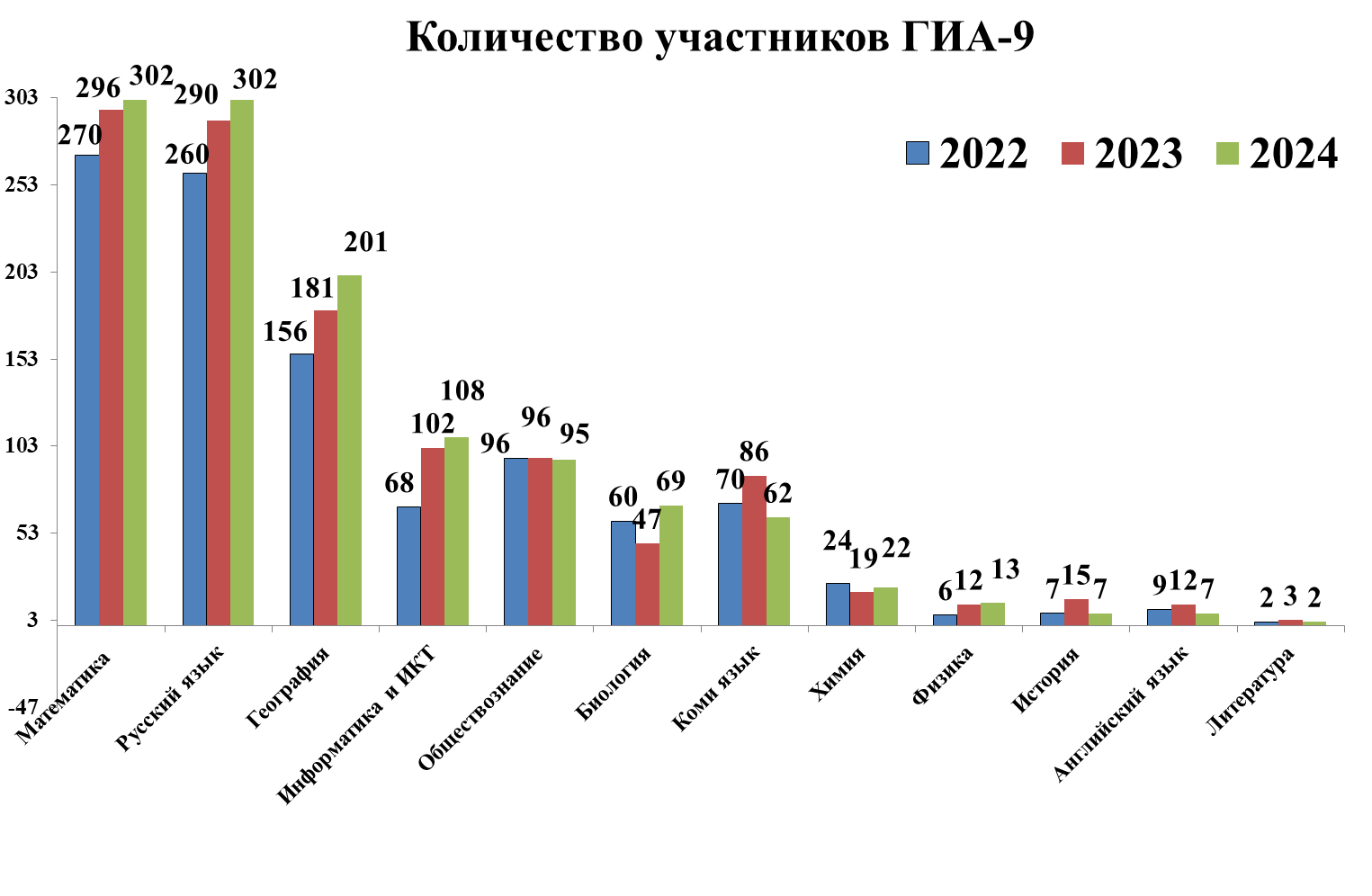
- общественные наблюдатели – 9 человек.

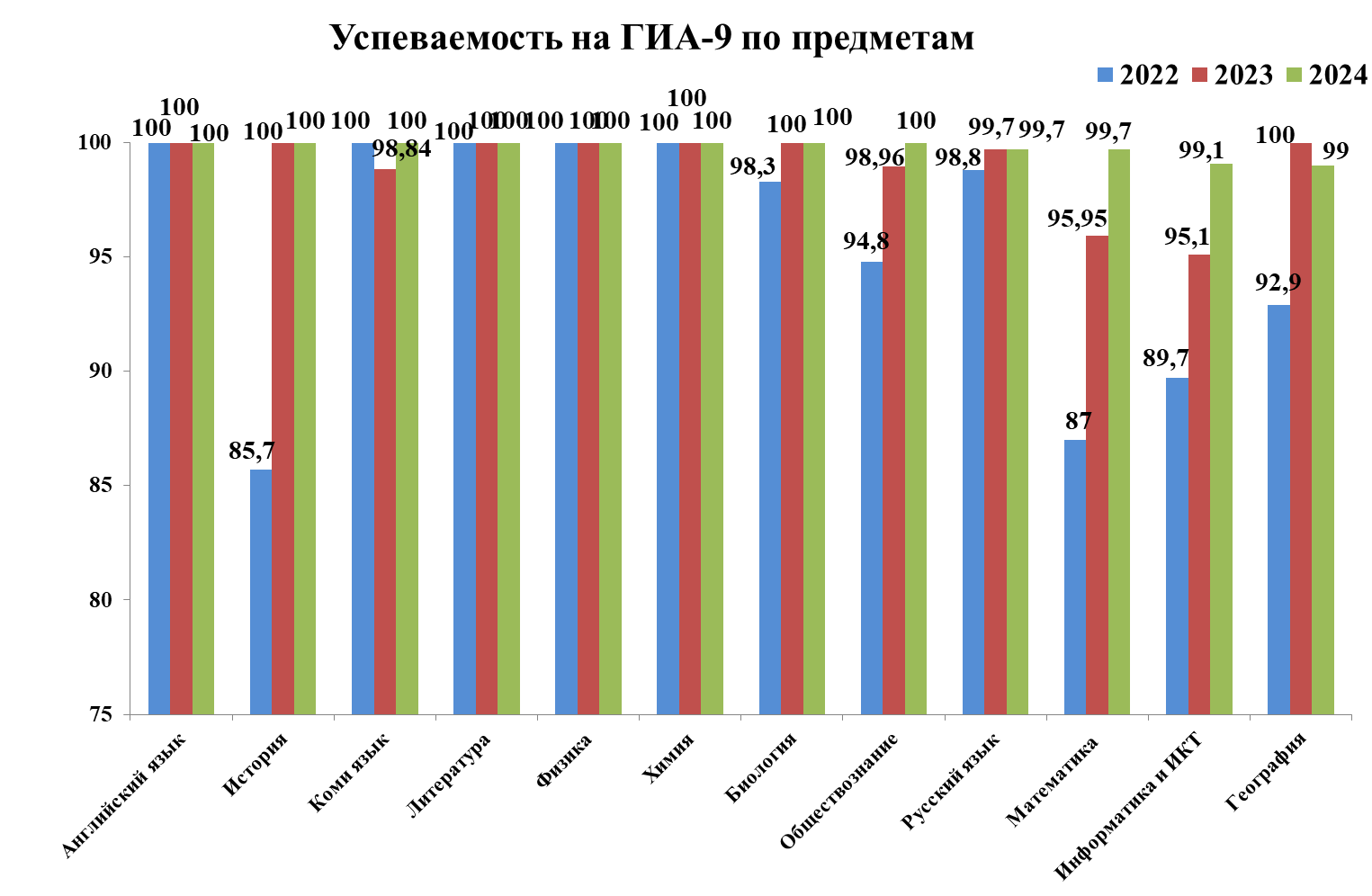
В 2024 году доставка экзаменационных материалов в ППЭ осуществлялась в день проведения экзамена членами ГЭК РК.

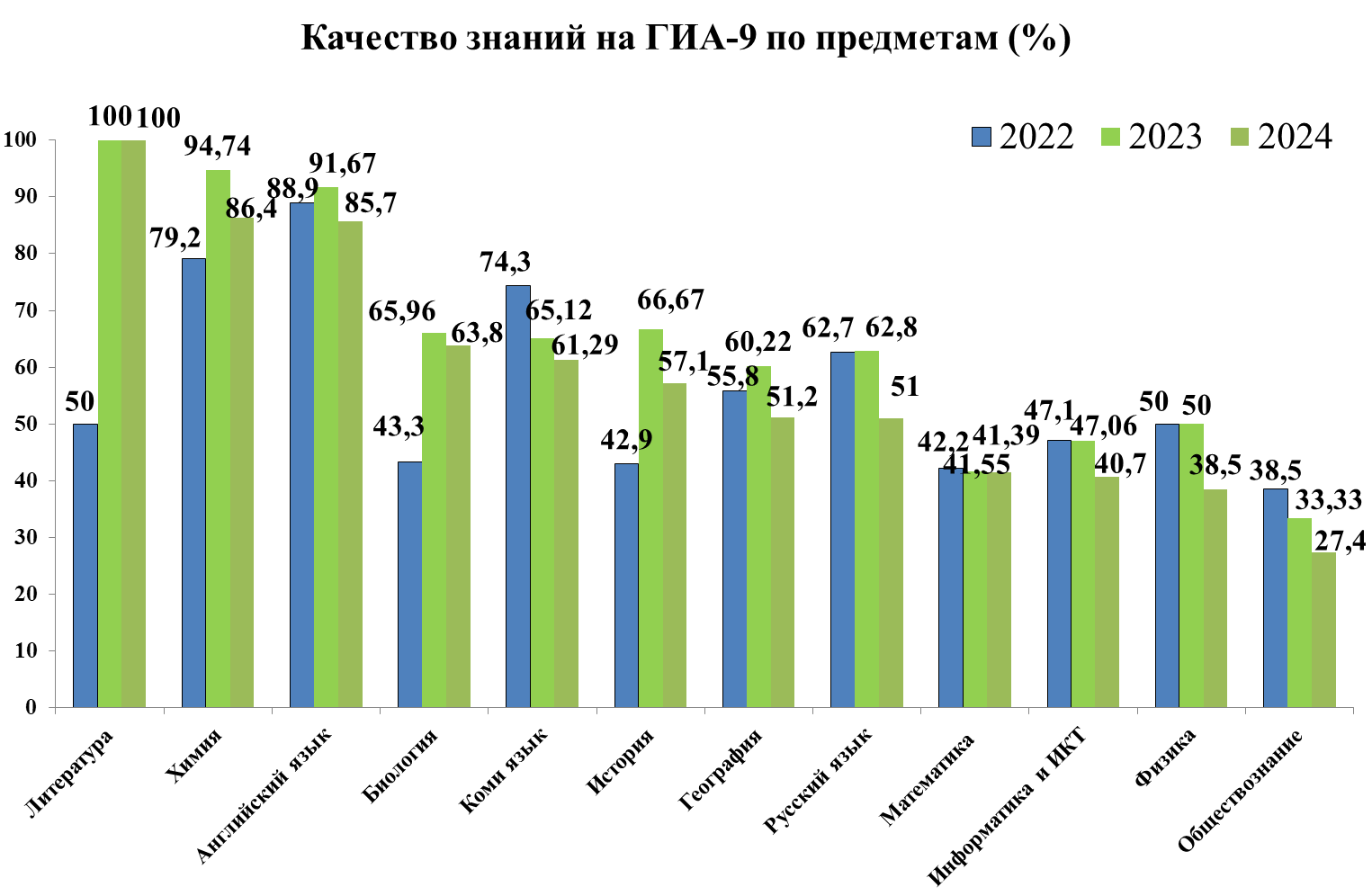
После проведения каждого экзамена экзаменационные материалы сканировались техническим специалистом пункта первичной обработки информации, организованном на базе Управления образования АМР «Усть-Куломский» и отправлялись в тот же день по защищенным каналам связи в ГАУ РК «РИЦОКО».

Таким образом, в соответствии с требованиями Порядка были созданы все необходимые условия для проведения ГИА-9 выпускников 9-х классов в 2024 году.

**Основные показатели участия в государственной итоговой аттестации обучающихся 9 классов в форме основного государственного экзамена (ОГЭ) и государственного выпускного экзамена (ГВЭ) основного (летнего) периода 2024 года представлены в последующих таблицах и диаграммах:**

****

****



Наиболее популярными предметами по выбору на ГИА-9 в 2024 году являются география, информатика, обществознание, биология и коми язык. Наименее популярными предметами для сдачи на ГИА-9 в 2024 году явились литература (приняли участие 2 человека), английский язык (приняло участие 7 человек) и история (приняли участие 7 человек),

Высокое качество знаний (доля участников получивших на ГИА-9 отметки «4» и «5» не менее 80%) в 2024 году наблюдается по литературе (100%), химии (86,4%) и английскому языку (85,7%).

По итогам ГИА-9 в основной (летний) и дополнительный (сентябрьский) периоды 2024 года аттестаты об основном общем образовании получили 300 обучающихся 9 классов, из них 5 учащихся получили аттестаты об основном общем образовании с отличием (МБОУ «СОШ» с.Пожег– 1 человек, МБОУ «СОШ» с.Усть-Кулом - 2 человека, МОУ Тимшерская СОШ – 1 человек, МОУ Зимстанская СОШ» - 1 человек).

К сожалению, по итогам ГИА-9 в основной (летний) и дополнительный (сентябрьский) периоды двое обучающихся 9 классов **не получили аттестаты** об основном общем образовании, в том числе МБОУ «СОШ» с.Усть-Кулом – 1 обучающийся (отчислен в связи с достижением совершеннолетия) и МОУ «СОШ имени Р.Г.Карманова» с.Усть-Нем – 1 обучающийся (оставлен на повторный курс). У указанных обучающиеся сохраняется право пересдачи соответствующих предметов в 2025 году.

**Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования**

К государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2023-2024 учебном году допущены 114 обучающихся 11 классов. Одна обучающаяся 11 класса (МОУ «Зимстанская СОШ») не допущена к ГИА-11 по причине наличия академической задолженности.

В ГИА-11 (в ЕГЭ) в основной (летний) период 2024 года приняли участие все допущенные 114 обучающихся 11 классов.

Для проведения ГИА-11 в 2024 году на территории МР «Усть-Куломский»:

– организовано 4 ППЭ, расположенных на базе МБОУ «СОШ» с.Усть-Кулом, МОУ Помоздинская СОШ им.В.Т.Чисталева, МОУ «Зимстанская СОШ», МОУ «СОШ имени Р.Г.Карманова» с.Усть-Нем.

– подготовлено 13 аудиторий, оборудованных системой видеонаблюдения в режиме онлайн трансляции. Все используемые помещения пунктов проведения экзаменов соответствуют требованиям СанПиН и пожарной безопасности;

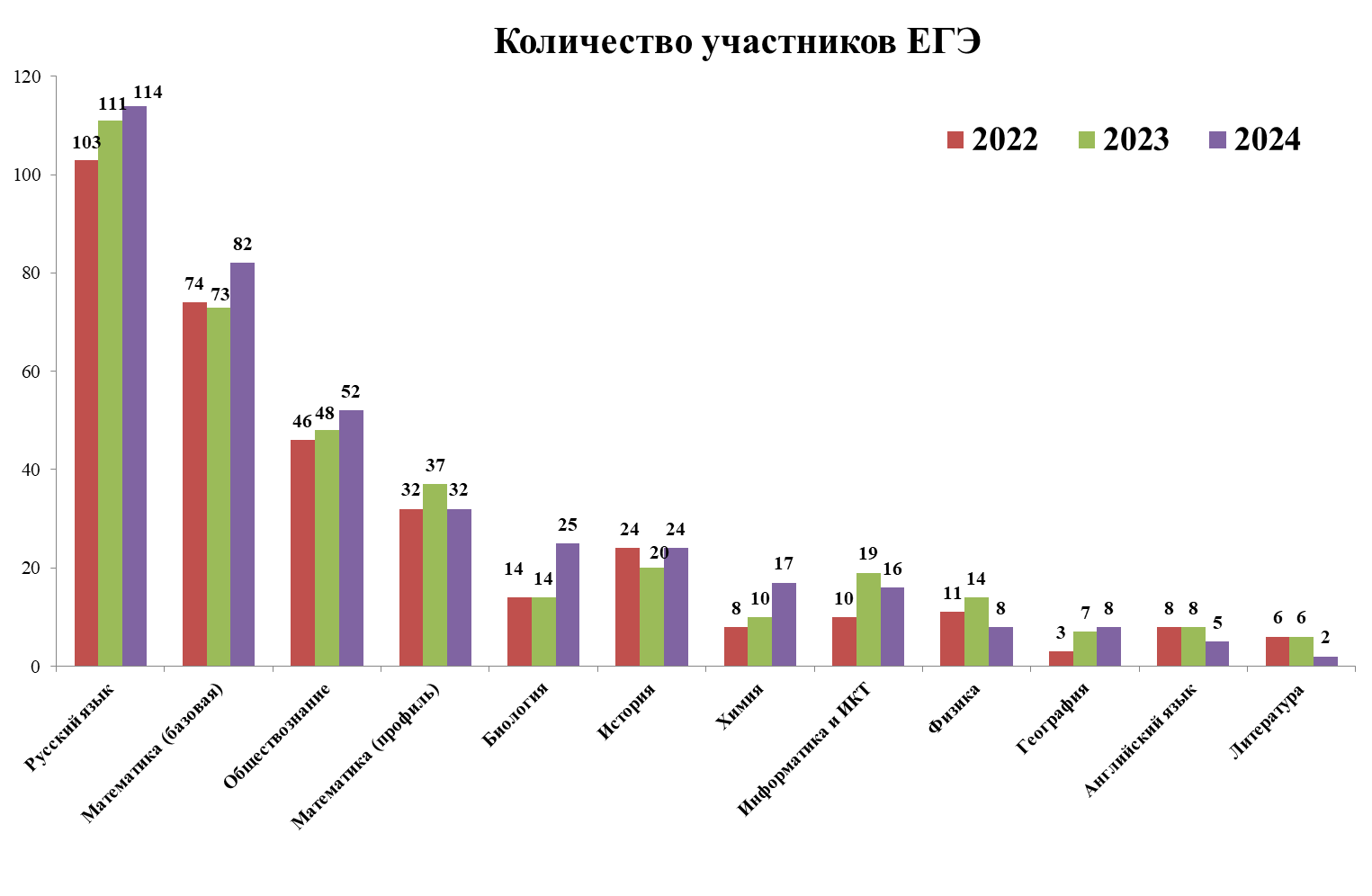
– во всех ППЭ, организованных на базе школ, осуществляли дежурство медицинские работники;

– сформирован и обучен состав работников в количестве 74 человек, обеспечивающих проведение ГИА-11 в ППЭ, в том числе 10 членов Государственной экзаменационной комиссии Республики Коми по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГЭК РК), 4 руководителя ППЭ, 8 технических специалистов, 52 организатора в аудитории и вне аудитории;

- на базе пункта проведения экзаменов МБОУ «СОШ» с.Усть-Кулом созданы условия для проведения ЕГЭ по информатике и ИКТ в компьютерной форме и по английскому языку (устной части).

ЕГЭ в пунктах проведения экзаменов организованы и проведены без нарушений нормативно-правовых и инструктивно-методических документов Минобрнауки России, Рособрнадзора и Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми со стороны лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-11.

Количественные показатели ЕГЭ в 2024 году представлены на следующих слайдах.



*Рис.1*

Анализ численности участников ЕГЭ по учебным предметам по выбору обучающихся (см.Рис.1) показывает, что наиболее востребованным в 2024 году, после обязательных предметов остается обществознание (52 человека). Наименее меньшими по востребованности, являются следующие учебные предметы:

– литература – 2 человека;

– английский язык – 5 человек;

– география – 8 человек;

– физика – 8 человек (наименьшее количество участников за последние годы проведения ЕГЭ).

Анализ результатов единого государственного экзамена (см. Рис.2) показывает, что минимальный пороговый балл всеми участвовавшими выпускниками по соответствующим предметам преодолен по математике профильного уровня, географии, английскому языку и литературе.

К сожалению, одним выпускником не преодолен минимальный пороговый балл по обоим обязательным предметам (выпускник МОУ «Зимстанской СОШ» получил неудовлетворительный результат по русскому языку и математике базового уровня. Неудовлетворительные результаты указанным выпускником не позволили получить аттестат о среднем общем образовании в летний период.

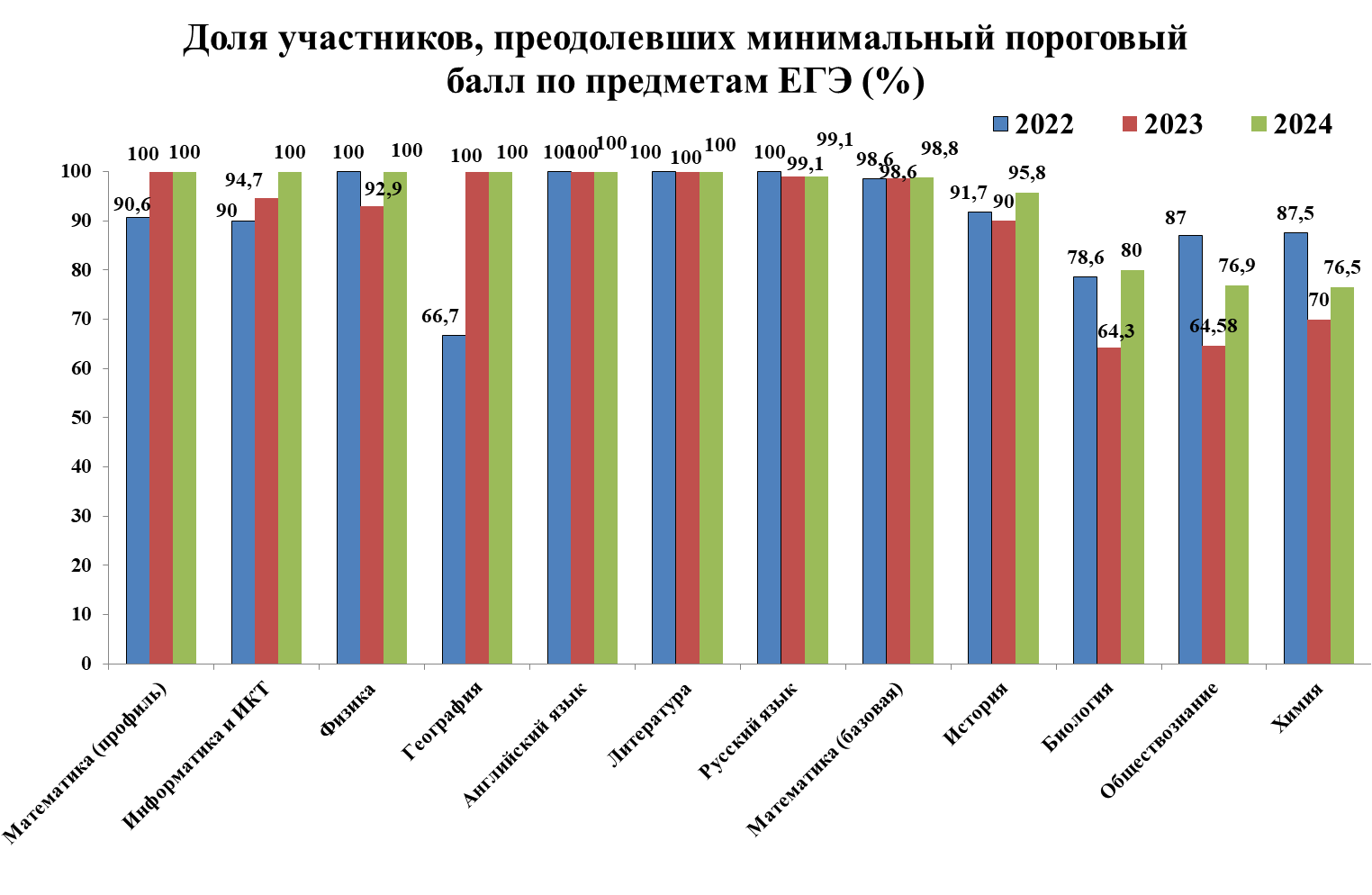


Рис.2

Наиболее низкая доля преодолевших минимальный пороговый балл в 2024 году наблюдается по химии (76,5%, в 2023 году – 70%), обществознанию (76,9%, в 2023 году – 64,58%) и биологии (80%, в 2023 году – 64,3%). Необходимо отметить, что в 2024 году, в среднем по району, наблюдается увеличение доли обучающихся справившихся с ЕГЭ по предметам, по сравнению с 2023 годом.

Тем не менее, в отдельных средних школах наблюдается недопустимо низкий показатель преодолевших минимальный пороговый балл по предмету (в МОУ «Зимстанская СОШ» доля не преодолевших минимальный пороговый балл по русскому языку и математике базового уровня составила 50%, в МОУ Кебанъельской СОШ доля не преодолевших минимальный пороговый балл по химии составила 100%, в МОУ Керчомской СОШ доля не преодолевших минимальный пороговый балл по обществознанию составила 100%, в МОУ «СОШ имени Р.Г.Карманова» с.Усть-Нем доля не преодолевших минимальный пороговый балл по обществознанию составила 50%).

В 2024 году по семи предметам (математика профильного уровня, физика, химия, информатика, биология, английский язык, литература) наблюдается рост среднего набранного балла (в 2023 году рост был только по трем предметам).

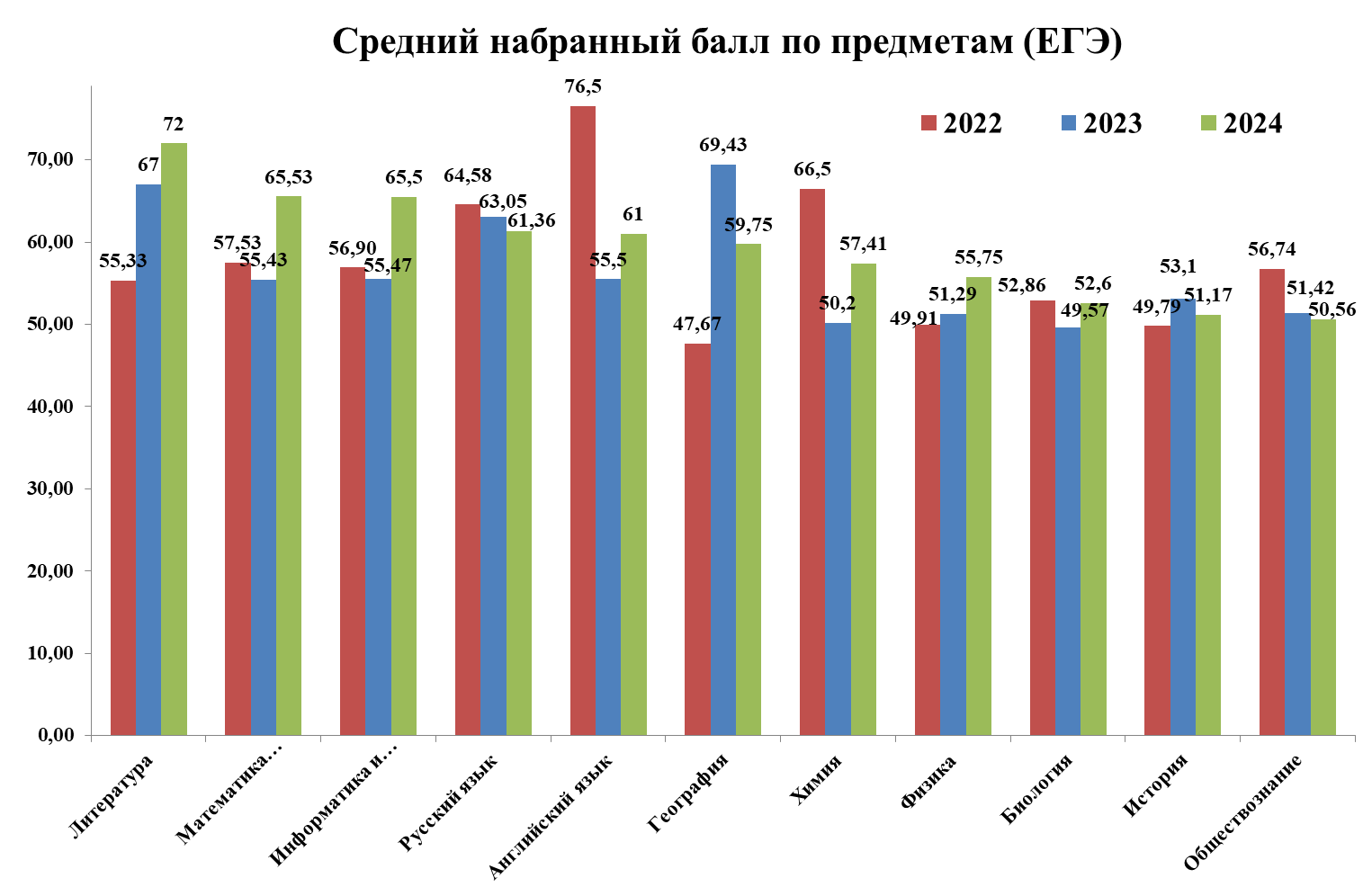


Рис.3

В 2024 году, количество результатов свыше 90 баллов по результатам ЕГЭ составило 11 (в 2023 году – 9):

- **по русскому языку** 3 выпускницы МБОУ «СОШ» с.Усть-Кулом и 1 выпускница МОУ Помоздинской СОШ им.В.Т.Чисталева получили результаты в 94, 94, 91 и 90 баллов соответственно;

- **по химии** 1 выпускница МБОУ «СОШ» с.Усть-Кулом и 2 выпускницы МОУ Помоздинской СОШ им.В.Т.Чисталева получили результаты в 90 баллов;

- **по математике профильной** 1 выпускник МБОУ «СОШ» с.Усть-Кулом получил результат в 95 баллов;

- **по информатике** 1 выпускница МБОУ «СОШ» с.Усть-Кулом получила результат в 90 баллов;

- **по английскому языку** 1 выпускница МБОУ «СОШ» с.Усть-Кулом и 1 выпускница МОУ Кебанъельской СОШ получили результаты в 90 баллов.

По итогам обучения и государственной итоговой аттестации 6 выпускников получили аттестаты о среднем общем образовании с отличием, среди которых 4 выпускника получили медали I степени «За особые успехи в учении» (МБОУ «СОШ» с.Усть-Кулом – 3 выпускника, МБОУ «СОШ» с.Пожег – 1 выпускник) и 2 выпускника получили медали II степени «За особые успехи в учении» (МБОУ «СОШ» с.Усть-Кулом - 1 выпускник, МОУ Помоздинская СОШ им.В.Т.Чисталева - 1 выпускник).

В целях повышения качества образования на уровне основного общего и среднего общего образования и повышения показателей результатов государственной итоговой аттестации, в течение 2024-2025 учебного года, Управлению образования и общеобразовательным школам необходимо:

* Продолжить работу по совершенствованию системы оценки качества образования на школьном и муниципальном уровнях;
* Совершенствовать механизмы текущего и промежуточного контроля за освоением учащимися программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;
* Продолжить работу по проведению информационно-просветительской работы со всеми участниками образовательного процесса по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации;
* Продолжить работу по использованию контрольно-измерительных материалов открытых интернет ресурсов в образовательном процессе;
* Обеспечить качественную психолого-профориентационную работу с обучающимися 9-11 классов, в том числе, в отношении обучающихся 9 и 11 классов группы «риска».



**«Кулöмдiн» муниципальнöй районса администрациялöн**

**Ш У Ö М**

**Администрация муниципального района «Усть-Куломский»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

14 октября 2024 г. № 1428

Республика Коми

с. Усть-Кулом

**Об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда МО МР «Усть-Куломский»**

В соответствие с ч.2 ст.92 Жилищного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений» администрация муниципального района «Усть-Куломский» п о с т а н о в л я е т:

**1.** Исключить жилое помещение из муниципального специализированного жилищного фонда муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский» согласно приложению.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации муниципального района «Усть-Куломский» в течение 5 рабочих дней со дня принятия настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в информационном Вестнике Совета и администрации муниципального района «Усть-Куломский».

Глава МР «Усть-Куломский»-

руководитель администрации района С.В. Рубан

Приложение

к постановлению администрации

МР «Усть - Куломский»

от «14» октября 2024 г. № 1428

Перечень жилых помещений, исключаемых из муниципального специализированного

жилищного фонда муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | жилое помещение | Адрес местонахождения  имущества | Общая площадь | год ввода | вид специализирован-ного жилищного фонда | кадастровый ( или условный) номер |
| 1 | Жилое помещение | 168060, Республика Коми, Усть-Куломский район, с. Усть-Кулом, ул. Центральная,  д. 139 а, кв.14 | 15,7 | 1979 | Служебный | 11:07:4201015:197 |



**«Кулöмдiн» муниципальнöй районса администрациялöн**

**Ш У Ö М**

**Администрация муниципального района «Усть-Куломский»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

14 октября 2024 г. № 1429

Республика Коми

с. Усть-Кулом

**О включении жилого помещения в муниципальный**

**жилищный фонд коммерческого использования МО МР**

**«Усть-Куломский»**

На основании решения Совета муниципального района «Усть-Куломский» от 20 марта 2018 года № XXII-302 «Об утверждении Положения о порядке предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования» администрации п о с т а н о в л я е т:

1. Включить жилое помещение в муниципальный жилищный фонд коммерческого использования муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский» согласно приложению.

2.Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации муниципального района «Усть-Куломский» в течение 5 рабочих дней со дня принятия постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в информационном Вестнике Совета и администрации муниципального района «Усть-Куломский».

Глава МР «Усть-Куломский»-

руководитель администрации района С.В. Рубан

Приложение

к постановлению администрации

МР «Усть - Куломский»

от «14» октября 2024 г. № 1424

Перечень жилого помещения, включаемого в муниципальный жилищный фонд коммерческого использования муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | жилое помещение | Адрес местонахождения  имущества | Общая площадь | год ввода | вид муниципального жилищного фонда | кадастровый ( или условный) номер |
| 1 | Жилое помещение | 168060, Республика Коми, Усть-Куломский район, с. Усть-Кулом, ул. Центральная,  д. 139 а, кв.14 | 15,7 | 1979 | Коммерческое использование | 11:07:4201015:197 |



**«Кулöмдiн» муниципальнöйрайонсаадминистрациялöн**

**Ш У Ö М**

**Администрация муниципального района «Усть-Куломский»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

15 октября 2024 г. № 1434

Республика Коми

с. Усть-Кулом

**Об основных параметрах прогноза социально-экономического развития Усть-Куломского района на 2025 год и на период до 2027 года**

В целях создания условий для устойчивого экономического развития и достижения финансовой стабильности Усть-Куломского района, администрация муниципального района «Усть-Куломский»

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить основные параметры прогноза социально-экономического развития Усть-Куломского района на 2025 год и на период до 2027 года согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации МР «Усть-Куломский» от 27октября 2023 года № 1607 «Об основных параметрах прогноза социально-экономического развития Усть-Куломского района на 2024 год и на период до 2026 года».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в информационном вестнике Совета и администрации муниципального района «Усть-Куломский».

ГлаваМР «Усть-Куломский» -

руководитель администрации района С.В. Рубан

Приложение

к Основным параметрам прогноза

**Пояснительная записка - предварительные итоги социально-экономического развития МО МР «Усть-Куломский» за (отчет) 2022-2023 гг., (оценка) 2024 год, прогноз социально-экономического развития на плановый период 2025-2027 годов.**

Прогноз социально-экономического развития экономики района на 2025 год и на период до 2027 года разработан с учетом тенденций социально-экономического развития района в 2021 - 2023 годах, а также перспектив развития отраслей экономики и социальной сферы района на период до 2027 года.

При подготовке прогнозных материалов отделом экономической и налоговой политики учтены прогнозы развития предприятий и организаций, действующих на территории района.

Прогноз социально-экономического развития разработан в двух вариантах:

-первый вариант (реалистичный или основной) основан на предположении, что в прогнозируемом периоде сохранятся тенденции социально-экономического развития, сложившиеся в 2022 - 2023 годах, среднем уровне инфляции и незначительном смягчении проблем развития социальной сферы;

- второй вариант (оптимистичный или дополнительный) предполагает, что в прогнозируемом периоде будет складываться более благоприятное влияние внешних и внутренних факторов, существенное улучшение экономической конъюнктуры, повышение спроса на продукцию базовых отраслей экономики, реальные закупочные цены, менее значительный рост цен на продукцию предприятий-производителей и на потребительские товары и услуги.

**Демографические показатели.**

Численность населения Усть-Куломского района на начало 2024 года – 21766 чел., 2023 года - 22164 чел., 2022 года - 22462 чел.. Среднегодовая численность населения в МО МР «Усть-Куломский» за 2023 год – 22,0 (98,7 % по отношению к 2022 году), за 2022 год составила 22,3 тыс. чел. (97,4 % по отношению к 2021 году), за 2021 год - 22,9 тыс. чел. (98,3 % по отношению к 2020 г.), за 2020 год составила 23,3 тыс. чел. (98,7 % по отношению к 2019 г.). Естественная убыль населения за 2023 год составила 168 чел., за 2022 год составила -174 чел., за 2021 год - 153 чел., за 2020 г. составил 111 чел.; миграционная убыль населения за 2023 год – 230 человек, за 2022 год составила - 124 чел., 2021 год - 366 чел., за 2020 г. - 202 чел.

Основные причины снижения численности населения в Усть-Куломском районе в 2023 году – это естественная убыль и миграционный отток населения.

Прогнозные значения на период 2025-2027 гг. выставлены в соответствии со Стратегией социально-экономического развития МО МР «Усть-Куломский».

**Демография**[[1]](#footnote-2)

|  | **2022** | **2023** | **2024** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Численность и состав населения** |  |  |  |
| Численность постоянного населения  (на 1 января) 1), тыс. чел. | 22,5 | 22,2 | 21,8 |
| в том числе: |  |  |  |
| мужчин | 10,7 | 10,6 | 10,4 |
| женщин | 11,8 | 11,6 | 11,4 |
| Численность населения по основным возрастным группам (на 1 января) - население в возрасте, тыс. чел. 2): |  |  |  |
| моложе трудоспособного (0-15 лет) | 4,8 | 4,7 | 4,5 |
| в трудоспособном | 12,0 | 11,6 | 11,6 |
| старше трудоспособного | 5,6 | 5,8 | 5,7 |
| Распределение численности мужчин и женщин  по основным возрастным группам  (на 1 января), тыс. чел. 2): |  |  |  |
| Мужчины: |  |  |  |
| моложе трудоспособного (0-15 лет) | 2,5 | 2,4 | 2,3 |
| в трудоспособном | 6,6 | 6,4 | 6,4 |
| старше трудоспособного | 1,6 | 1,8 | 1,7 |
| Женщины: |  |  |  |
| моложе трудоспособного (0-15 лет) | 2,4 | 2,3 | 2,2 |
| в трудоспособном | 5,4 | 5,2 | 5,2 |
| старше трудоспособного | 4,0 | 4,1 | 4,0 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| Среднегодовая численность населения 1), тыс. чел. | 23,3 | 22,9 | 22,3 | 22,0 |
| **Естественное движение населения** |  |  |  |  |
| Число родившихся живыми, чел. | 306 | 267 | 221 | 239 |
| в том числе: |  |  |  |  |
| мальчики | 162 | 124 | 124 | 126 |
| девочки | 144 | 143 | 97 | 113 |
| Число умерших, чел. | 417 | 420 | 395 | 407 |
| в том числе: |  |  |  |  |
| мужчины | 235 | 225 | 209 | 234 |
| женщины | 182 | 195 | 186 | 173 |
| Естественный прирост, убыль (-) населения, чел. | -111 | -153 | -174 | -168 |
| Число зарегистрированных браков, ед. | 85 | 137 | 130 | 118 |
| Число зарегистрированных разводов, ед. | 81 | 86 | 74 | 88 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **Миграция** |  |  |  |  |
| Число прибывших, чел. | 879 | 776 | 807 | 724 |
| Число выбывших, чел. | 1081 | 1142 | 931 | 954 |
| Миграционный прирост, убыль (-) населения, чел. | -202 | -366 | -124 | -230 |

*1)Без учета итогов Всероссийской переписи населения 2020 года.*

2) К населению трудоспособного возраста до 1 января 2019 г. включительно отнесены мужчины в возрасте 16-59 лет, женщины - 16-54 лет, на 1 января 2020 и 2021 гг. - мужчины в возрасте 16-60 лет, женщины - 16-55 лет; к населению старше трудоспособного возраста до 1 января 2019 г. включительно отнесены мужчины в возрасте 60 лет и старше, женщины - 55 лет и старше, на 1 января 2020 и 2021 гг. - мужчины в возрасте 61 года и старше, женщины - 56 лет и старше.

**Производство товаров и услуг.**

Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами организаций по виду деятельности «*обрабатывающие производства*» за 2023 год составил 121,7 % к 2022 году; по виду деятельности *«обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондициирование воздуха»* за 2023 год составил 118,2 % к 2022 году; по виду деятельности *«водоснабжение, водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений»* - 113,5 % к 2022 году.

Оценочное значение за 2024 год – по результату полугодия: за январь-июнь 2024 года – 613098,5 тыс.руб. В прогнозных значениях 2025-2027 гг. выставлены среднее значение за 2022-2024 гг..

**Сельское хозяйство.**

В 2023 году аграрный сектор района включает в себя все ***формы хозяйствования (69 хозяйствующих субъектов):*** 44 КФХ и индивидуальных предпринимателей, 7 сельскохозяйственных кооперативов (2 производственных и 5 потребительских), 1 – ООО в области мелиоративных работ, 14 предприятий в пищевой промышленности, 3 субъекта по сбору дикоросов. За 2023 год закрылось 10 КФХ, зарегистрировался СППССК «Пожегодский» и КФХ Балгланов Г.Р.о.

В 2024 году ожидается закрытие 5 КФХ.

***Площадь сельскохозяйственных угодий*** в районе составляет 37 тысяч гектаров, из них в производственной деятельности сельскохозяйственных организаций и фермерских хозяйств используется 4,6 тыс. га, или 12%. Во всех категориях хозяйств посевные площади 2,0 тыс. га, доля в Республике Коми - 6,5%. Из общей площади используемых сельхозугодий доля земель, оформленных в долгосрочную аренду или в собственность, составляет 82%. Наибольший удельный вес посевных площадей приходится на кормовые культуры (90%).

В 2024 году дополнительно в оборот будут вовлечены сельхозугодия площадью 800 га (в основном за счет регистрации земель, фактически используемых фермерскими хозяйствами).

ООО «Усть-Куломская ПМК» ежегодно оказывает услуги по ***ремонту мелиоративных земель***, в 2020-2023 годах силами ПМК и хозяйственным способом отремонтированы и проведены культур технические работы на сельхозугодьях площадью 269 гектаров. Расходы составили 16 млн. рублей.

В 2024 году будут улучшены сельхозземли площадью 500 гектаров.

Одним из условий стабильной работы животноводческих хозяйств в зимне-стойловый период является ***наличие качественных собственных кормов***. 2023 год благоприятствовал кормозаготовке. В целом по району (в сельхозпредприятиях и фермерских хозяйствах) заготовлено в среднем на одну условную голову 25,7 центнеров кормовых единиц (105% к 2022 году и 122% к плану). Заготовлено 3,0 тыс. тонн сена; 4,4 тыс. тонн сенажа и получено готового силоса 1,4 тыс. тонн.

**Продукция растениеводства**

В отчетном периоде выращиванием картофеля и овощей занимались НСХППСК «Здоровая нация» и 4 КФХ.

В 2023 году валовый сбор картофеля с площади 15,8 га составил 238 тонны, 107% к 2022 году.

Урожайность картофеля в 2023 году увеличилась на 6% и составила 151 ц. с 1 га. Овощеводством сельхозпредприятия и КФХ не занимались.

В 2024 году планируются те же посевные площади.

**Продукция животноводства**

Ведущей отраслью сельского хозяйства в районе является животноводство.

Во всех категориях хозяйств района по состоянию на 01.01.2024 г. содержалось КРС 1973 голов (рост за год на 60 голов или 103%), из них коров 935 (уменьшение за год на 2,4%), свиней 31 (уменьшение за год на 3 голов), овец 1031 (уменьшение за год на 308 голов), коз 357 (снижение за год на 60 голов), 42 лошади (уменьшение за год 5 голов), кроликов 903 (уменьшение за год на 353 голов), птицы 1332 голов (уменьшение за год на 229 голов).

Наибольшее снижение поголовья крупного рогатого скота наблюдается в хозяйствах населения, например, поголовье КРС за год снизилось на 12,3%, коров - на 16%. В то же время в двух СПК поголовье КРС увеличилось на 29%, в том числе коров - рост на 12,4%; в КФХ поголовье КРС увеличилось на 8%, поголовье коров осталось на уровне прошлого года.

Общее поголовье крупного рогатого скота в двух СПК к 2025 году предположительно составит 850 голов, рост к 2023 году 227 голов, или 36%. В то же время ожидается сокращение КРС в фермерских хозяйствах (за счет закрытия КФХ) и в хозяйствах населения, как и в предыдущие годы, прогнозируется снижение поголовья КРС на 100 и более голов.

В 2024 году ожидается рост поголовья молочного стада в СПК «Пожег» на 20 голов, в КФХ ожидается сокращение на 10 голов, в ЛПХ поголовье дойных коров сократится на 40 голов.

***Объем продукции*** сельского хозяйства ***в хозяйствах всех категорий*** в 2023 году составил 397,3 млн. руб. (103,1% к 2022 г.), в том числе в сельскохозяйственных организациях – 90,7 млн. руб., в крестьянских (фермерских) хозяйствах и у индивидуальных предпринимателей - 55,8 млн. руб., в личных подсобных хозяйствах населения – 250,7 млн. руб., что к 2022 году составляет соответственно 139,2%; 101,9%; и 94,5%

В 2024 году объем продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий прогнозируется на уровне 2023 года, то есть 398 млн. руб. В том числе в сельхозорганизациях-98 млн. руб., в КФХ-59 млн. руб., в ЛПХ-241 млн. руб., что к 2023 году составляет соответственно 108%, 105,7% и 96,1%.

Тенденция к сокращению объемов производимой продукции сохранится в 20205-2027 годы в хозяйствах населения, в фермерских хозяйствах, в сельскохозяйственных предприятиях планируется ежегодный рост на 2-4%

**В 2023 году произведено:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование продукции** | **Ед. изм.** | **В хозяйствах всех категорий** | | **в том числе** | | | | | |
| **СХО** | | **КФХ и ИП** | | **ЛПХ** | |
| **2023** | **% к 2022** | **2023** | **% к 2022** | **2023** | **% к 2022** | **2023** | **% к 2022** |
| Картофель | Тонн | 3631 | *85* | 198 | *109* | 40 | *95* | 3393 | *83* |
| Овощи | Тонн | 374 | *88* | - | *-* | - | *-* | 374 | *88* |
| Скот и птица на убой (в живом весе) | Тонн | 320,7 | *97* | 57,1 | *104* | 49 | *85* | 214,6 | *88* |
| Молоко | Тонн | 3528 | *115* | 1449,3 | *109* | 965 | *103* | 1113,4 | *105* |
| Мясо и субпродукты пищевые убойных животных | Тонн | 34 | *120* | 10,1 | *194* | 24 | *103* | - | *-* |
| Цельномолочная продукция | Тонн | 298 | *132* | 212 | *104* | 86,3 | *375* | - | *-* |
| Яйца | Тыс. шт. | 308 | *82* | - | *-* | 13 | *78* | 295,1 | *82* |

На снижение объемов ряда показателей повлияют следующие причины:

1. Ежегодно уменьшаются объемы производства молока, скота и птицы на убой, а также уменьшение посевных площадей под картофель и овощи в личных подсобных хозяйствах граждан;
2. Прогнозируется закрытие 5 фермерских хозяйств;
3. В связи с отгрузкой сырого молока в Сыктывкарский молочный завод (СПК «Пожег», КФХ Тимушев С.А.) снизятся объемы переработки молока и выпуск молочной продукции.

***На 1 января 2024 года в сельхозорганизациях (СПК «Помоздино», СПК «Пожег»)*** содержалась 801 голов КРС, из них 398 коров (увеличение поголовья КРС в течение 2023 года составило 178 голов, в том числе коров -50 голов).

Валовый надой молока по СПК «Пожег» и СПК «Помоздино» в 2023 году составил 1449 тонны, что составляет 137 % к 2022 году.

Удой молока на одну корову за 2023 год составил 3989 кг, что составляет 131 % к уровню прошлого года.

Выращено скота и птицы в живой массе в сельхозорганизациях 64 тонн в живой массе, что на 9,3 тонны, или на 17% больше, чем в прошлом 2022 году.

Двумя сельскохозяйственными производственными кооперативами реализовано продукции животноводства на 70,9 млн. руб., или 117% к 2022 году, в т. ч. выручка от реализации продукции животноводства составила: СПК Помоздино – 39,4 млн. руб. (105% к 2022 году), СПК «Пожег» - 25,3 млн. руб. (рост к 2022 году в 2,3 раза).

Государственная и муниципальная поддержка СПК «Помоздино» и СПК «Пожег» составила 37,3 млн. руб., что составляет 153% к 2022 году, в том числе муниципальная поддержка 5,9 млн. руб. (в 2022 году было 1,1 млн. руб.)

Сельхозпредприятиями получена прибыль в размере 25,4 млн. руб., что в 7 раз больше, чем в 2022 году, оба предприятия прибыльные.

Перечислено налогов и страховых взносов 8,3 млн. руб., что на 30% или 2 млн. руб. больше, чем в 2022 году.6,4 млн. руб.

Численность работников 70 человек, в том числе СПК «Помоздино»-55, СПК «Пожег»-15.

Проблема-старение кадров, отсутствие механизаторов, операторов машинного доения, специалистов ветеринаров и агрономов. Несмотря на принимаемые меры (субсидии молодым специалистам и рабочим профессиям, первоочередное предоставление субсидий нуждающимся в улучшении жилищных условий), молодежь не идет работать в сельское хозяйства. Причины- не престижность профессии, низкая заработная плата, тяжелый труд.

При пессимистическом ***прогнозе*** предполагается ежегодный рост валового производства молока на 0,5-1% , при оптимистическом прогнозе - ежегодный рост 3-5%.

В районе зарегистрировано  ***38******крестьянских (фермерских) хозяйств****,* Соглашения с Минсельхозпродом Республики Коми заключены в 2024 году **с 29 хозяйствами.** За 2023 год закрылось 10 КФХ, что повлияло на показатели деятельности в целом по всем хозяйствам.

Выручка от реализации сельхозпродукции составила 20 млн. руб., что на 9% больше, чем в предыдущем году. Государственной поддержки получено на сумму 28 млн. руб. (81% к 2022 году). На оплату налогов и страховых взносов израсходовано 2,4 млн. рублей. Наемных работников-10 человек.

**Крестьянскими (фермерскими) хозяйствами произведено:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **2023 год, тонн** | **2023 год в % к 2022 голу** |
| Молоко | 965 | 103 |
| Скот и птица в живой массе | 49 | 85 |
| Картофель | 40 | 95 |
| Яйцо (тыс. шт.) | 13,0 | 78 |
| Мед | 1,3 | 130 |
| Мясо животных и прочие продукты убоя | 24 | 103 |
| Цельномолочная продукция | 86,3 | 375 |

Увеличились объемы выпуска молочной продукции в КФХ Тарабукиной Е.Е. в 3,8 раз. В ассортименте молоко пастеризованное, творог и сметана.

В районе зарегистрированы 5 ***сельскохозяйственных потребительских кооператива:*** СППСК «Усть-Куломский», СППССК «Комиагрорегион», НСППСК "Здоровая нация", СППССК «Усть-Куломская МТС» и СППССК «Пожегодский». Они не только перерабатывают молоко и мясо, выращивают картофель, но и активно занимаются закупом излишков сельхозпродукции у населения. Кроме сельскохозяйственных потребительских кооперативов, закуп сельхозпродукции от личных подсобных хозяйств осуществляется потребительское общество «Усть-Куломское». СППССК «Комиагрорегион» в 2023 году деятельность не осуществляла.

За 2023 год ***закуп излишков сельхозпродукции от населения*** и крестьянских (фермерских) хозяйств составил: молоко - 262 тонны (125% к 2022 году), КРС в убойном весе - 15,2 тонны (95% к 2022 году), картофель - 45 тонны (180% к 2022 году).

***Выручка***  от реализации сельхозпродукции СПоК-ов составила 34,9 млн. руб. (96% к 2022 году). Совокупная прибыль сельскохозяйственных потребительских кооперативов в размере 0,570 млн. руб., что составляет 30% к 2022 году.

В 2024 году предполагается положительная динамика действующих потребительских кооперативов, в том числе за счет деятельности нового кооператива «Пожегодский».

**Переработку** сельхозпродукции осуществляют 4 предприятия: СПК «Пожег», СПК «Помоздино», СППССК «Усть-Куломская МТС», СППСК «Усть-Куломский» и КФХ Тарабукина Е.Е.

***Переработку молока*** осуществляют 3 предприятия: СПК «Помоздино», СПК «Пожег», СППССК «Усть-Куломская МТС» и с 2023 года - КФХ Тарабукина Е.Е.

**За 2023 год произведено по району:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование продукции** | **2023, тонн** | **% к 2022г.** |
| Молоко российское | 94,4 | 250 |
| Творог жирный и обезжиренный | 36,5 | 109 |
| Сметана | 10 | 119 |
| Масло крестьянское | 71,1 | 152 |
| Сыр мягкий | 7,5 | 107 |
| Кефирный напиток | 2,3 | 82 |
| Йогурт | 2,6 | 93 |

В 2023 году существенно увеличилось производство молока пастеризованного (рост в 2,5 раза), масла крестьянского на 52%, снизились показатели выпуска прочей молочной продукции (йогурт, кефирный напиток).

В 2024 году прогнозируется снижение объемов выпуска молочной продукции по причине отгрузки сырого молока в Сыктывкарский молочный завод (за год будет отгружено около 600 тонн молока, в т.ч. СПК «Пожег»-540 тонн, КФХ Тимушев С.А.- 60 тонн).

**Переработкой мяса занимается СППСК «Усть-Куломский».**

В настоящее время ассортимент выпускаемой продукции составляет более 40 видов. В 2023 цех начал производить новые виды продукции- консервы мясные в стекло банке емкостью 0,5кг., шпик паштетный и холодец.

**Произведено мясо продукции:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2022** | **2023** | **%** |
| Мясо разделанное | 46,5 | 47,0 | 101,1 |
| Фарш свиной, говяжий, свино-говяжий | 16,1 | 17,9 | 111,1 |
| Мясокопчености (сало, мясо, окорок) | 5,3 | 5,0 | 94,3 |
| Пельмени свиные, говяжие, свино-говяжие, с луком, с чесноком | 6,5 | 6,8 | 104,6 |
| Мясные полуфабрикаты (котлеты московские, котлеты домашние, котлеты с чесноком, шницель свиной, шницель говяжий, тефтели, бифштексы, чебуреки свино-говяжие, чебуреки свиные, манты, голубцы вкусные, голубцы ленивые, люля-кебаб, фрикадельки для супа, зразы с луком и яйцом, шпик паштетный, холодец, биточки) | 8,9 | 9,8 | 110,1 |
| Сало соленое | 5,0 | 4,6 | 92 |
| Колбаса | 0,9 | 0,6 | 66,7 |
| Консервы мясные (банок по 0,5 кг) | - | 516 | - |
| **ВСЕГО** | **88,9** | **92,0** | **103,5** |

**Хлеба и хлебобулочных изделий** 14 хозяйствующими субъектами произведено 725 тонн (90% к 2022 году) на сумму 61 млн. рублей.

**Государственная и муниципальная поддержка**

На развитие сельскохозяйственных производств из федерального, республиканского и муниципального бюджетов выделяются значительные финансовые средства. В 2023 году по линии Министерства сельского хозяйства и потребительского рынка Республики Коми сельхозтоваропроизводителям района направлено 63,5 млн. руб. субсидий (97 % к 2022 году). Из муниципального бюджета, а также в рамках Соглашения с АО «Монди СЛПК» и «народного бюджета» направлено 8,4 млн. руб. (124% к 2022 году)

В разрезе **мероприятий господдержки** наибольшая доля субсидий в их общем объеме приходится:

- на производство и реализацию товарной сельскохозяйственной продукции -41% (рост к 2022 году на 66%);

- на содержание сельскохозяйственных животных - 16% (снижение к 2022 году на 24%);

- на поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов -16% (снижение к 2022 году на 37%)

В 2023 году за счет **средств муниципального бюджета** и в рамках Соглашения с Монди СЛПК 8,4 млн. руб. были направлены:

- на техническое и технологическое перевооружение - 5,940 млн. руб., или 70% от общей суммы;

- на строительство фермы на 50 голов коров в с. Мыелдино и телятника на 30 голов в с. Ульяново - 1,5 млн. рублей.

- на кормозаготовку СПК «Пожег» и СПК «Помоздино» - 970 тыс. руб.

**Инвестиционная деятельность**

Инвестиционные вложения в отрасль составили 62,7 млн. руб. (рост в 2022 году 16% или 8,5 млн. руб.), в том числе:

- на техническое и технологическое перевооружение отрасли - 30,8 млн. руб.;

**-** на строительство телятника на 200 голов в д. Пожегдин, завершение строительства телятника на 30 голов в с. Ульяново и фермы на 30 голов с. Носим - 14,0 млн. руб.;

- на покупку племенного скота - 10,5 млн. руб.;

- на ремонт мелиоративных земель и культур технические работы на сельхоугодиях - 7,5 млн. руб.

Приобретено 3 трактора, 2 автомобиля, 2 кормораздатчика, 15 единиц сельскохозяйственной техники и 3 единицы молочного оборудования. Отремонтировано 115 гектаров земель сельскохозяйственного назначения. Приобретено 79 голов племенного крупного рогатого скота.

**Лесная отрасль.**

В целом по Усть-Куломскому району допустимый объем изъятия древесины (расчетная лесосека) в 2023 году составил 5386,6 тыс. куб.м., из них по лесничествам:

- Усть-Куломское - 901,60 тыс.кбм;

- Помоздинское - 1238,80 тыс.кбм;

- Пруптское лесничество- 1358,80 тыс.кбм;

- Усть-Немское лесничество- 1887,40 тыс.кбм.

Арендаторами лесных участков с разрешенным видом использования *заготовка древесины* являются 18 предприятий, из них наиболее крупными являются АО «Сыктывкарский ЛПК», ООО «Жешартский ЛПК», ООО «СЛДК», ООО «ПармаВуд», ООО «КомиИнвестПром». Общая площадь использования лесных участков составляет 1507,2 тыс. га., ежегодный допустимый объем использования – 3532,6 тыс.кбм.

На территории района заготовку древесины по договорам купли-продажи в 2023 году осуществляли 22 субъекта малого и среднего предпринимательства.

Согласно статистических данных в организациях произведено отдельных видов продукции по виду деятельности «Лесозаготовки» в 2023 г. (по организациям со средней численностью работников свыше 15 чел.; без СМиСП): лесоматериалы необработанные – 110,2 % к 2022 г., в том числе хвойных пород – 108,3 % к 2022 г., лиственных пород – 114 % к 2022 г.

Производство лесоматериалов продольно распиленных или расколотых в 2023 году в соотношении с 2022 годом составило 127,1 %.

Прогнозные значения по показателям «*лесоматериалы необработанные*», «*лесоматериалы хвойных пород*», «*лесоматериалы лиственных пород*», «*лесоматериалы продольно распиленные*…» выставлены в соответствии со средними значениями соответствующих показателей за последние 3 года.

Производство электроэнергии (по данным Статистики, без субъектов малого предпринимательства) за 2023 год составило 1,1 млн.кВт.ч (92 % к 2022 году), оценочное значение по итогам 2024 года 1,1 млн.кВт/ч (среднее значение за период январь-август 2024 года) составляет 93,4 % по отношению к 2023 году. Прогнозные значения на период 2025-2027 гг. – на уровне 2023-2024 гг.

Виды экономической деятельности приведены в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД2), применяемым в статистической практике с 1 января 2017 г. Группировки по видам экономической деятельности сформированы на основании сведений организаций, предоставляемых по основному виду деятельности.

**Строительство.**

На **2022 год** были запланированы и выполнены следующие мероприятия:

- проектирование объекта «Строительство водопровода в селе Деревянск»;

- завершение проектирования объекта «Дом культуры в селе Деревянск Усть-Куломского района Республики Коми». Заключение договора на прохождение государственной экспертизы;

- проектирование объекта «Начальная школа с реализацией программ дошкольного образования в пст. Смолянка (40/40 мест) Усть-Куломского района»;

- завершение проектирования объекта «Строительство улично-дорожной сети и водопроводной сети в микрорайоне новой застройки «Северный» с. Усть-Кулом». Получение положительного заключения государственной экспертизы проектно-сметной документации;

- завершение проектирования объекта «Открытая универсальная площадка лето-зима 30х60 по адресу: Республика Коми, Усть-Куломский район, п. Югыдъяг». Получение положительного заключения государственной экспертизы проектно-сметной документации;

- проектирование объекта «Строительство водопровода в селе Деревянск»". Заключение договора на прохождение государственной экспертизы;

- завершение проектирования объекта «Дополнительный спально-игровой комплекс на 90 мест МАДОУ «Детский сад №1» с. Усть-Кулом». Получение положительного заключения государственной экспертизы проектно-сметной документации;

- проектирование объекта «Дом культуры со зрительным залом на 150 мест в с. Помоздино Усть-Куломского района Республики Коми» с. Усть-Кулом».

**Запланированы к выполнению в 2023 году**:

- начало строительства объекта «Строительство улично-дорожной сети и водопроводной сети в микрорайоне новой застройки «Северный» с. Усть-Кулом»;

- завершение проектирования объекта «Дом культуры со зрительным залом на 150 мест в с. Помоздино Усть-Куломского района Республики Коми». Заключение договора на прохождение государственной экспертизы;

- завершение проектирования объекта «Строительство водопровода в селе Деревянск». Получение положительного заключения государственной экспертизы проектно-сметной документации;

- Прохождение государственной экспертизы проектно-сметной документации по объекту «Дом культуры в селе Деревянск Усть-Куломского района Республики Коми»;

- завершение проектирования объекта «Начальная школа с реализацией программ дошкольного образования в пст. Смолянка (40/40 мест) Усть-Куломского района». Заключение договора на прохождение государственной экспертизы.

**Запланированы к выполнению до конца 2024 года**:

- продолжение строительства объекта «Строительство улично-дорожной сети и водопроводной сети в микрорайоне новой застройки «Северный» с. Усть-Кулом»;

- прохождение государственной экспертизы проектно-сметной документации объекта «Начальная школа с реализацией программ дошкольного образования в пст. Смолянка (40/40 мест) Усть-Куломского района»;

- получение положительного заключения государственной экспертизы проектно-сметной документации объекта «Дом культуры со зрительным залом на 150 мест в с. Помоздино Усть-Куломского района Республики Коми».

**Запланировано к выполнению на 2025 год**:

- продолжение строительства объекта «Строительство улично-дорожной сети и водопроводной сети в микрорайоне новой застройки «Северный» с. Усть-Кулом»;

- получение положительного заключения государственной экспертизы проектно-сметной документации объекта «Начальная школа с реализацией программ дошкольного образования в пст. Смолянка (40/40 мест) Усть-Куломского района»;

- проектирование объекта «Строительство микрорайона новой застройки «Юбилейный» и объездной дороги от улицы Ленина до улицы Пожегодская в с. Усть-Кулом Усть-Куломского района Республики Коми»;

- начало строительства объекта «Строительство водопровода в селе Деревянск»;

**-** начало строительства объекта «Дополнительный спально-игровой комплекс на 90 мест МАДОУ «Детский сад №1» с. Усть-Кулом»;

- начало проектирования объекта «Строительство нового здания образовательной организации «Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «СОШ» с. Пожег, мощностью 150 мест»;

- начало проектирования объекта «Школа-сад на 60/30 мест в с. Керчомъя Усть-Куломского района Республики Коми».

**Запланировано к выполнению на 2026 год:**

- завершение строительства объекта «Строительство улично-дорожной сети и водопроводной сети в микрорайоне новой застройки «Северный» с. Усть-Кулом»;

- проектирование объекта «Строительство водопроводной сети в селе Керчомъя»;

- проектирование объекта «Строительство водопроводной сети в пст. Зимстан»;

- проектирование объекта «Строительство водопроводной сети в пст. Югыдъяг»;

- начало строительства объекта «Дом культуры в селе Деревянск Усть-Куломского района Республики Коми»;

- начало строительства объекта «Открытая универсальная площадка лето-зима 30х60 по адресу: Республика Коми, Усть-Куломский район, п. Югыдъяг»;

**-** начало строительства объекта «Дом культуры со зрительным залом на 150 мест в с. Помоздино Усть-Куломского района Республики Коми»;

- завершение проектирования объекта «Строительство микрорайона новой застройки «Юбилейный» и объездной дороги от улицы Ленина до улицы Пожегодская в с. Усть-Кулом Усть-Куломского района Республики Коми». Заключение договора на прохождение государственной экспертизы;

- завершение проектирования объекта «Строительство нового здания образовательной организации «Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «СОШ» с. Пожег, мощностью 150 мест». Заключение договора на прохождение государственной экспертизы;

- завершение проектирования объекта «Школа-сад на 60/30 мест в с. Керчомъя Усть-Куломского района Республики Коми». Заключение договора на прохождение государственной экспертизы.

**Запланировано к выполнению на 2027 г.:**

- завершение проектирования объекта «Строительство водопроводной сети в селе Керчомъя». Заключение договора на прохождение государственной экспертизы;

- завершение проектирования объекта «Строительство водопроводной сети в пст. Зимстан». Заключение договора на прохождение государственной экспертизы;

- завершение проектирования объекта «Строительство водопроводной сети в пст. Югыдъяг». Заключение договора на прохождение государственной экспертизы;

- начало строительства объекта «Начальная школа с реализацией программ дошкольного образования в пст. Смолянка (40/40 мест) Усть-Куломского района»;

- завершение проектирования объекта «Строительство микрорайона новой застройки «Юбилейный» и объездной дороги от улицы Ленина до улицы Пожегодская в с. Усть-Кулом Усть-Куломского района Республики Коми». Получение положительного заключения государственной экспертизы проектно-сметной документации;

- проектирование объекта «Строительство микрорайона новой застройки «Котеджный»;

- завершение проектирования объекта «Строительство нового здания образовательной организации «Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «СОШ» с. Пожег, мощностью 150 мест». Получение положительного заключения государственной экспертизы проектно-сметной документации;

- завершение проектирования объекта «Школа-сад на 60/30 мест в с. Керчомъя Усть-Куломского района Республики Коми». Получение положительного заключения государственной экспертизы проектно-сметной документации.

По данным Статистики, количество разрешений, выданных в период январь-август 2024 г., на строительство объектов – 13 ед. (в АППГ[[2]](#footnote-3) – 17 ед.), на ввод объектов в эксплуатацию – 7 ед. (в АППГ- 15 ед.). Количество уведомлений о строительстве объекта индивидуального жилищного строительства о планируемом строительстве – 36 (в АППГ – 46 ед.).

**Рынок товаров и услуг.**

*Розничная торговля*

Сеть объектов стационарной розничной торговли района на начало 2024 года насчитывает 204 единиц (в 2023 году насчитывал 212 единицы), из них 68 (33%) находятся на территории районного центра с. Усть-Кулом. Наиболее крупными организациями торговли в районе являются: СПО «Усть-Куломское» (16 магазинов), Мыёлдинское сельпо (4 магазина), ООО «Барс» (12 магазинов), ООО «Игнатов Н.Ю.» (6 магазинов), ООО «Ривьера-С» (3 магазина), ООО «Вакон» (3магазина), торговые точки федеральных торговых сетей: ЗАО «Тандер» Магнит – Светловодск, универсам «Пятерочка» ООО «Агроторг».

Структура торговой сети в районе: непродовольственные магазины- 34,3 % (70 ед.), магазины со смешанным ассортиментом – 33,8% (69 ед.), продовольственные магазины – 31,8% (65 ед.).

В с.Усть-Кулом на постоянной основе функционирует универсальная ярмарка, на которой жители имеют возможность как продать излишки продукции, произведенной в личных подсобных хозяйствах, так и приобрести свежую продукцию местных сельхозтоваропроизводителей.

Оборот розничной торговли (без субъектов малого предпринимательства) за 2023 год составил 1901,6 млн. руб. (106 % к 2022 году), за 2022 г. составил 1794,3 млн. руб. (110 % к 2021 году). За январь – июнь 2024 г. – 1014,4 млн. руб.

Прогнозируемое значение на 2025-2027 г.: вариант 1 – среднее значение показателя за предыдущие три года; вариант 2 – максимально приближенное ожидаемое оценочное значение показателя за 2024 г.

В расчете на 1 тысячу человек в районе (на 1 января 2024 года) приходится 624 кв.м. торговых площадей, при нормативе минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов для Усть-Куломского района 447,0 кв.м./1000 чел. По состоянию на 01.01.2024 г. общая площадь торговых объектов на территории района составила 13833,0 кв.м. (на 01.01.2023 г. - 13620,0 кв.м.), в том числе по продаже продовольственных товаров 5366 кв.м., по продаже непродовольственных товаров 8467 кв.м. В соответствии с нормативами обеспеченности населения торговыми площадями, население Усть-Куломского района торговыми площадями обеспечено в полном объеме.

Администрацией МР «Усть-Куломский» проводился еженедельный оперативный мониторинг за состоянием потребительского рынка, наличием товаров первой необходимости в розничной торговле и динамики цен на товары.

В 2023 году открылись: магазин «Клюква» ЗАО «СЛВЗ и магазин сантехники «Авквамаг» (ИП Максимов Р.Н.).

В 2024 году открылись: магазин АО «СЛВЗ», магазин цветов «Цветочный рай».

*Общественное питание*

Общее количество объектов общественного питания в целом по району -38 объектов, в том числе школьные столовые - 25, общедоступные - 13 объектов (8 кафе, 1 магазин-кулинария, 4 столовых), из них в с. Усть-Кулом функционируют 3 столовые и 5 кафе. Общее количество посадочных мест - 1558 единицы.

Оборот общественного питания (без субъектов малого и среднего предпринимательства) за 2023 год – 36,8 млн. руб., за 2022 год - 33,5 млн. руб., за 2021 г. – 26,0 млн. руб.. За январь-июнь 2024 г. – 21,7 млн. руб.

Прогнозируемое значение на 2025-2027 г.: вариант 1 – среднее значение показателя за предыдущие три года; вариант 2 – максимально приближенное ожидаемое оценочное значение показателя за 2024 г.

Причиной относительно низкого оборота общественного питания в 2021 г. могла быть распространение новой коронавирусной инфеции. В период распространения коронавирусной инфекции сфера общественного питания района также была подвергнута негативным последствиям проводимых мероприятий по предупреждениям распространения инфекции, одно из них требование наличия у всех посетителей QR-код сертификата). Точки общепита были закрыты для свободного посещения залов в период с 30 октября 2021 г. по 7 ноября 2021 г.

В этот период столовые и кафе работали на вынос продукции без посещения посетителями залов, при этом многие расширяли штат курьеров, что позволяло им доставлять на дом готовую продукцию. Тем не менее, общественное питание района остается одним из самых пострадавших отраслей экономики в период распространения коронавирусной инфекции.

*Бытовые услуги*

На территории района насчитывается 36 объектов, оказывающих бытовые услуги населению, из них 16 – парикмахерские и косметические услуги (в том числе самозанятые), 4- ремонт и пошив швейных, меховых и кожаных изделий; 1 – ритуальные услуги, 2 - услуги фотоателье, 4 – услуги по ремонту и строительство жилья и других построек, 1 - услуги по изготовлению и ремонту мебели, 1- ремонт и пошив обуви, 2 -ремонт и техническое обслуживание бытовой радиоэлектронной аппаратуры, 4 - техническое обслуживание и ремонт транспортных средств, машин и оборудования, 1- услуги по прокату.

Успешно работает пассажирское такси с перевозками по районному центру и в сельскую местность.

Объем платных услуг населению за 2023 год составил 117,4 млн. руб. (96,5 % к 2022 году), за 2022 год - 121,6 млн. руб. (107,51 % к 2021 году), за 2021 год – 113,1 млн. руб. (107,5 % к 2020 г.), за 2020 г. – 105,2 млн. руб. (91,2 % к 2019 г.).

Прогнозируемое значение на 2025-2027 г. - среднее значение показателя за предыдущие три года.

Проблемы в сфере потребительского рынка:

- внедрение маркировки товаров приводят к значительной дополнительной нагрузке хозяйствующих субъектов;

- обострение кадровой проблемы в отделенных населенных пунктах;

- неустойчивая работа Интернет-связи;

- высокие затраты на энергоносители (ГСМ, электроэнергия).

**Малый бизнес.**

Сектор малого предпринимательства сосредоточен в основном в сферах торговли и предоставления услуг населению, а также в лесном и сельском хозяйстве.

По состоянию на 1 января 2024 года на территории МО МР «Усть-Куломский» осуществляло деятельность 422 индивидуальных предпринимателя (на 1 января 2023 года – 416, увеличение составило 1,4 %). Сектор малого предпринимательства представлен во всех отраслях экономики района. Отраслевая структура распределения индивидуальных предпринимателей на начало 2024 года сложилась следующим образом: торговля оптовая и розничная – 150, сельское и лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство – 79, транспортировка и хранение – 50, обрабатывающие производства – 35, строительство – 30, деятельность гостиниц и предприятий общественного питания – 12, деятельность профессиональная, научная и техническая – 12, и иные виды деятельности.

Созданию новых рабочих мест способствует также реализация программы на основании заключения гражданином социального контракта по открытию собственного дела (как ИП или самозанятого). Так, за 2023 год заключили социальный контракт по открытию своего дела (в качестве индивидуального предпринимателя) 4 гражданина, в качестве самозанятого – чуть более 30 человек. В 2023 году из числа безработных граждан оформили самозанятость 5 человек.

Одной из основных задач, стоящих перед районом, является создание условий для благоприятного инвестиционного климата, условий для развития малого предпринимательства.

В практической деятельности малое предпринимательство района сталкивается с определенными трудностями, среди которых:

- неустойчивость и несовершенство законодательной базы;

- высокий уровень фискальной нагрузки;

- недостаточность собственного капитала;

- нехватка квалифицированных кадров;

- ограниченный доступ к рынкам сбыта местной продукции.

Для решения проблем, влияющих на активное развитие предпринимательства, сформирована определенная система поддержки.

Во-первых, реализация подпрограмм «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства» и «Поддержка сельхозтоваро-производителей» муниципальной программы «Развитие экономики», в рамках которых администрацией района организуются информационные, методические, консультативные мероприятия с бизнес сообществом и гражданами по различным направлениям предпринимательской деятельности, в том числе по мерам государственной поддержки, реализуемой на территории Республики Коми.

В 2023 г. оказана финансовая поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства из бюджета МО МР «Усть-Куломский» оказана следующим субъектам малого и среднего предпринимательства:

- *СПК «Помоздино»* в размере 1166,3 тыс. руб. на реализацию народного проекта в сфере агропромышленного комплекса «Приобретение молокоперерабатывающего оборудования для СПК «Помоздино». Приобретено молокоперерабатывающее оборудование.

- *ИП Береснев С.В.* в размере 1750,0 тыс. руб. на реализацию народного проекта «Приобретение детского спортивно-игрового оборудования». Приобретено игровое оборудование и отремонтировано помещение, в котором реализуется проект.

- *ИП Кузнецов И.М.* в размере 1759,0 тыс. руб. на реализацию народного проекта «Приобретение трактора МТЗ-82 для ИП Кузнецов И.М.». ИП Кузнецов И.М приобрел трактор МТЗ-82.

- *СПК «Пожег»* в размере 1775,0 тыс. руб. на реализацию народного проекта «Покупка молоковоза для СПК «Пожег». СПК «Пожег» приобрел молоковоз марки УАЗ.

- *ИП Уляшев А.Е.* в размере 1500,0 тыс. руб. на реализацию народной инициативы «Приобретение автобуса для осуществления пассажирских перевозок по маршруту «Помоздино - Усть-Кулом». Произведена предварительная оплата за автобус марки ПАЗ.

- *СПК «Пожег»* в размере 735,0 тыс. руб. на приобретение ГСМ для уборки сенокосов. СПК «Пожег» приобретено около 10 тонн дизельного топлива.

- *СПК «Помоздино»* в размере 235,0 тыс. руб. на приобретение ГСМ для уборки сенокосов. СПК «Помоздино» закуплено около 3,5 тонн дизельного топлива.

- *ИП Ракину И.В.* в размере 1000,0 тыс. руб. на реализацию инициативного проекта «Рейсовый маршрут: Кебанъёль – Усть-Кулом».

В декабре 2023 г. оказана финансовая поддержка ООО *«Усть-Немторг»* в размере 80,0 тыс. руб. на приобретение муки для производства хлеба и хлебобулочных изделий.

Кроме того, поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства оказывалась в рамках реализации соглашений о соцпартнерстве. Так, в 2023 году в рамках реализации соглашения о социально-экономическом сотрудничестве между Правительством Республики Коми и АО «Монди СЛПК» средства компании в размере более 8,2 млн. рублей были направлены на развитие экономики района, в том числе:

- 1000,0 тыс. руб. *ИП – главе К(Ф)Х Кузнецовой Евгении Александровне* на софинансирование затрат по строительству в 2022 году фермы в с. Мыелдино;

- 1000,0 тыс. руб. *СППССК «Усть-Куломская МТС»* на приобретение дополнительного контейнера на маслозавод и приобретение оборудования для изготовления творога;

- 500,0 тыс. руб. *К(Ф)Х Тарабукиной Елене Евгеньевне* на софинансирование затрат по строительству в 2022 году телятника в с. Ульяново;

- 1000,0 тыс. руб. *СПК «Помоздино»* на приобретение трактора МТЗ 82;

- 1000,0 тыс. руб. *СПК «Пожег»* на приобретение трактора марки Hanwo ТС1304 (Китай);

- 500,0 тыс. руб. *ИП Нестерову Владимиру Валерьевичу* на приобретение погрузчика SDLG-933;

- 1000,0 тыс. руб. *ИП Ракину Ивану Васильевичу* на реализацию инициативного проекта «Рейсовый маршрут: Кебанъёль – Усть-Кулом».

**Инвестиции.**

Инвестиции в основной капитал, осуществляемые организациями, находящимися на территории муниципального образования (без субъектов малого предпринимательства), за 2021 год составили 739,3 млн. руб. (или 132 % к уровню 2020 года), за 2022 год - 418,9 млн. руб. (или 52,8 % к уровню 2021 года), за 2023 год – 617,1 млн. руб. (147 % к 2022 г.). За период январь-июнь 2024 года инвестиции в основной капитал организаций составили 255,7 млн. руб. (119 % к аналогичному периоду прошлого года).

Прогнозные значения показателя на 2025-2027 гг. указаны в соответствии со Стратегией социально-экономического развития МО МР «Усть-Куломский».

В 2023 году ***введено в действие жилых домов за счет всех источников финансирования*** 6676 кв. м. (135 % к 2022 году), в 2022 году - 4939 кв.м. (65 % к 2021 году), в 2021 году 7593 кв.м. (90,45 % к 2020 году), в 2020 году – 8394 кв.м. (88,6 % к 2019 году). В том числе индивидуальными застройщиками: за 2023 год – 5096 кв. м., за 2022 год – 4244 кв.м., 2021 г. – 7293 кв.м., 2020 г. – 7862 кв.м.

За январь-август 2024 года введено в действие жилых домов 4222 кв.м. общей площади жилых помещений (107,4 % к аналог. периоду 2023 года), в том числе построенных населением – 3967 кв.м. (107,4 % к аналог. периоду 2023 года).

В 2022 году введено четыре четырехквартирных дома блокированной застройки. В 2023 году планируется ввести один многоквартирный дом общей площадью 952,3 кв.м. и один дом блокированной застройки общей площадью 148,4 кв.м.

В 2023 году введен один дом блокированной застройки, площадью 148,4 кв.м. и один многоквартирный жилой дом общей площадью 1253,7 кв.м..

В 2024 году введен один дом блокированной застройки площадью 150,6 кв.м., до конца года планируется вести один дом блокированной застройки, площадью 156,18 к.м.

**Труд и занятость.**

Ситуация на рынке труда Усть-Куломского района относительно стабильная, управляемая и прогнозируемая.

Численность экономически активного населения составляет около 9,87 тыс. человек.

Уровень регистрируемой безработицы на 1 января 2024 г. составил 2,4 % (для сравнения, на 1 января 2023 года – 3,2 %), на 1 октября 2024 года 2,0% .

Численность официально зарегистрированных безработных в декабре 2023 года составила 263 чел. (73,3 % к декабрю 2022 года), в сентябре 2024 года 194 чел. (73,8% к декабрю 2023 года).

В центре занятости населения состояло на учете граждан, не занятых трудовой деятельностью, по состоянию на 01.01.2024 года – 269 чел. (71,7 % к аналогичному периоду 2023 г.), на 01.10.2024 года – 213 чел.(79,2% к началу 2024 года).

Потребность работодателей в работниках, заявленная в органы службы занятости населения на конец 2023 года составила 139 чел., в том числе по рабочим профессиям – 38 чел. (для сравнения, на конец 2022 года – 134 и 74 соответственно), на 01.10.2024 года 136 и 58 соответственно.

Нагрузка незанятого населения на одну заявленную вакансию в декабре 2023 года составила 1,9 чел. (на декабрь 2022 г. – 2,8 чел.), в сентябре 2024 года 1,6 чел..

Прогноз составлен с учетом сохраняющихся тенденций сокращения численности работников предприятий района и сохраняющимися трудностями создания новых рабочих мест, а также с учетом реализуемых мероприятий государственной поддержки предприятий в целях снижения напряженности на рынке труда.

Уровень безработицы к экономически активному населению ожидается 2,0% в 2024 году и на период до 2027 года в пределах 1,9% -2,2%.

По своему характеру зарегистрированная безработица является "структурной", то есть спрос и предложение не сбалансированы.

Существенное влияние на развитие сферы занятости населения Усть-Куломского района в 2025-2027 годах будут оказывать следующие факторы:

- сокращение рабочих мест, перераспределение работников по секторам экономики, расширение сферы услуг, развитие инновационных направлений деятельности и возникновением новых направлений занятости;

- необходимость перепрофилирования работников в связи с изменениями в структуре экономики, преодоление структурного несоответствия спроса и предложения рабочей силы;

- профессиональный дисбаланс кадров;

- сокращение численности населения Усть-Куломского района в трудоспособном возрасте в связи сохраняющейся демографической проблемой и оттоком населения трудоспособного возраста;

- меры государственной поддержки предприятий.

**Среднесписочная численность работников организаций (без субъектов малого предпринимательства)** в 2023 году составила 4099 чел. (97,5 % к 2022 г.), 2022 году - 4206 чел. (97,4 % к 2021 г.), 2021 году - 4359 чел. (99 % к 2021 году). За январь-июнь 2024 года среднесписочная численность работников организаций (без СМиСП) составила 4001 человек, это 97,4 % к январю-июню 2023 г.

Прогнозное значение на 2025-2027 гг. – ежегодное уменьшение значения показателя на 1 % по отношению к предыдущему году.

**Среднемесячная номинально начисленная заработная плата** работников организаций (без субъектов малого и среднего предпринимательства) на конец 2023 года составила 53903 руб. (110,8 % к периоду 2022 года), за 2022 год - 48649 руб. (112,3 % к аналогичному периоду 2021 г.). За январь-июнь 2024 г. составила 58609 руб. (112,1 % аналогичному периоду 2023 года, или 63 % к средней заработной плате по Республике Коми). Прогнозные значения на 2025-2027 гг. выставлены в соответствии со Стратегией социально-экономического развития МО МР «Усть-Куломский» на период до 2035 года (вариант 1) с тенденцией к повышению (вариант 2).

При расчете **фонда заработной платы работников** используются данные Комистат по: среднесписочной численности работников организаций (без субъектов малого предпринимательства) за отчетный год и среднемесячной номинальной начисленной заработной плате одного работника. Так, за 2023 год среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников организаций (без субъектов малого предпринимательства) составила 53903 руб. (110,8 % к 2022 году), за 2022 год – 48649 руб. (111,8 % к 2021 году). Однако продолжает уменьшаться среднесписочная численность работников организаций (без субъектов малого предпринимательства). Так, за 2023 год она составила 4099 чел. (97,5 % к 2022 году), за 2022 год – 4206 чел. (96,5 % к 2021 году).

На период 2025-2027 гг. при расчете фонда заработной платы работников прогнозируется:

- уменьшение среднесписочной численности работников организаций на 1 % относительно предыдущего года (оценочное значение 2024 года выставлено в соответствии с данными Комистат, где за период январь – июнь 2024 года значение данного показателя равно 4001 человек);

- увеличение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников организаций на 4 % относительно предыдущего года (оценочное значение 2024 года среднемесячной номинальной начисленной заработной платы выставлено в соответствии с данными Комистат - за период январь-июнь 2024 года заработная плата составила 58609 руб.).

**Развитие отраслей в социальной сфере**

**Социальная сфера. Обеспеченность.**

Согласно данным ГБУЗ РК «Усть-Куломская ЦРБ», количество больничных коек, амбулаторно-поликлинических учреждений, врачей и среднего медицинского персонала остается на прежнем уровне и их количество не планируется увеличивать. Увеличение показателей в сфере здравоохранения, отраженных по всем параметрам, связано со снижением численности населения.

Согласно данным ГБУ РК «Комплексный центр социальной защиты населения Усть-Куломского района» в районе функционирует стационарное отделение на 40 койко-мест. Изменение количества койко-мест не планируется. Увеличение показателей в сфере социального обслуживания престарелых и инвалидов связано со снижением численности населения.

При расчете предварительных итогов (отчет) за 2023 год, (оценка) 2024 год использованы данные по численности населения Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Коми.

**Культура.**

Организацией досуга населения на территории МО МР «Усть-Куломский» занимаются три учреждения культуры:

- МБУК «Усть-Куломский Районный Дом культуры»,

- МБУК «Усть-Куломская централизованная клубная система», в структуру которой входят 35 Домов культур и клубов - филиалов МБУК «Усть-Куломская централизованная клубная система»;

- МБУК «Усть-Куломская межпоселенческая библиотека», объединяющая 28 библиотек-филиалов.

МБУК "Усть-Куломский Районный Дом культуры", 35 Домов культуры и клубов - филиалы МБУК "Усть-Куломская централизованная клубная система". Библиотечное обслуживание населения осуществляет МБУК "Усть-Куломская межпоселенческая библиотека", объединяющая 28 библиотек-филиалов.

За 2023 год культурно-досуговыми учреждениями культуры проведено 5706 культурно-массовых мероприятий, в которых приняло участие 124189 человек, что на 14% больше планового показателя оказания муниципальных услуг (108057 человек). На платной основе учреждениями культуры проведено 2143 мероприятия (прирост относительно показателя 2022 года составил 2,2%), в которых приняло участие 56620 человек. Прогнозируемое число посещений культурно-массовых мероприятий в 2024 году составляет 194974, в 2025 году – 250681 человек.

За 2023 год в кинозале МБУК «Усть-Куломский Районный Дом культуры» показано 474 сеанса для 3860 зрителей, из них для взрослых — 212 (1052 посетителя), для детей 262 сеанса (2808 посетителей). Показано 40 фильмов (из них 8 детских/семейных) и 20 мультфильмов. По сравнению с 2022 отчетным годом количество киносеансов увеличилось на 19,6%, посетителей выросло на 46%. Все большее количество молодежи использует для оплаты «Пушкинскую карту».

Посещение библиотек МБУК «Усть-Куломская межпоселенческая библиотека» в 2023 году превысило плановый показатель на 11,4 % и составило 206607 человек. Качеством оказания услуг население удовлетворено, плановый показатель достигнут. Прогнозируемый уровень посещения библиотек за 2024 год составляет 216240 человек, в 2025 году – 278023 человек.

В МОУ ДОД «Детская музыкальная школа» с. Усть-Кулом ежегодно обучаются 50 детей, из них число обучающихся по дополнительной предпрофессиональной образовательной программе "Народные инструменты» - 25 человек, "Фортепиано" – 25 человек, что составляет 100% от доли детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении. Доля преподавателей, имеющих высшую или первую категорию, составляет 100%. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги также составляет – 100 %.

**Нацпроект «Культура».**

В рамках проекта «Цифровая культура» нацпроекта «Культура»:

1. Реализуется программа «Пушкинская карта». К проекту подключены и активно работают:

- МБУК «Усть-Куломский Районный Дом культуры»;

- Центральная библиотека МБУК «Усть-Куломская межпоселенческая библиотека».

В 2024 году к программе подключилась МБУК «Усть-Куломская централизованная клубная система».

2. Произведено увеличение скорости Интернет-соединения до 60 мб/с в Усть-Куломском Районном Доме культуры - единственное учреждение по отрасли в муниципальном районе, обеспеченное высокоскоростным интернетом.

На платформе для продвижения мероприятий в сфере культуры «PROКультура.РФ» зарегистрированы 4 учреждения культуры. Число зарегистрированных обращений к платформе PRO Культура.РФ за 2023 год составило 30862 ед., что на 36% больше предыдущего года.

Центральная библиотека МБУК «Усть-Куломская МБ», МБУК «Усть-Куломский РДК», МОУ ДОД «ДМШ» с. Усть-Кулом имеют беспроводной доступ к сети Интернет, доступный посетителям.

В 2024 году реализован проект по созданию в с. Усть-Кулом модельной Центральной библиотеки.

**Ремонты и материально-техническое обеспечение.**

В рамках соглашений с Министерством культуры, туризма и архивного дела Республики Коми по укреплению материально-технической базы муниципальных учреждений сферы культуры в 2023 году:

- произведен ремонт здания Керчомского Дома культуры (6 975 550,0 руб.).

- произведен ремонт входной зоны МБУК «Районный Дом культуры» (858 222,46 руб.).

- Кебанъельскому клубу приобретены полумягкие кресла в зрительный зал на 200 мест(1 154 052,93 руб.).

- обновлен книжный фонд библиотек (266 558,34 руб.).

- реализовано 5 народных проектов (4 318 187,0 руб.). Заменены окна, двери в Пожегдинском клубе, произведен ремонт фундамента в Керчомском Доме культуры, ремонт пола в зрительном зале Носимского Дома культуры, заменены окна в Тимшерском и Кебанъельском клубах.

- реализовано 3 проекта народных инициатив (750 057,59 руб.) За счет средств обеспечены выезды самодеятельных коллективов для участия в концертных программах по Усть-Куломскому району и Республике Коми, приобретено звуковое оборудования в Н.Вочевский Дом культуры, обустроено бывшее здание ФАП в д. В.Воч под клуб.

- в рамках «Наказов избирателей» в Пузлинский клуб приобретен бильярдный стол, произведен ремонт второго этажа Аныбского Дома культуры.

Общий размер субсидии на укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений сферы культуры в 2024 году составил 36 255 603,60 руб. Из них средства федерального бюджета – 14 979 336,10 руб., республиканского бюджета – 16 418 179,67 руб., местного бюджета – 4 739 906,60 руб.

На средства субсидий:

- оказана поддержка лучшим учреждениям культуры, реализован проект по созданию в с. Усть-Кулом модельной Центральной библиотеки в рамках НП «Культура».

- приобретены музыкальные инструменты для Детской музыкальной школы с. Усть-Кулом.

- заменена приточно-вытяжная вентиляция, проведен ремонт туалета, приобретено световое оборудования для Районного Дома культуры.

- обновлен книжный фонд муниципальных библиотек.

- проведены ремонты Зимстанского, Ярашьюского клуба, Носимского Дома культуры, организован этнофестиваль «Верхневычегодская этнотерритория «Лов пу» в рамках проекта «Народный бюджет».

- приобретен бильярдный стол в Белоборский клуб, обустроена система отопления в Пузлинском клубе, проведен ремонт в Паспомском клубе, установлен септик в Керчомском Доме культуры.

**Планы на 2025 год.**

В рамках проектов, субсидий, наказов, социального партнерства запланировано дальнейшее укрепление материально-технической базы учреждений культуры.

В адрес Министерства культуры и архивного дела Республики Коми направлен пакет документов для включения объекта капитального строительства «Дом культуры со зрительным залом на 150 мест в с. Помоздино Усть-Куломского района Республики Комив адресную инвестиционную программу Республики Коми, подачи заявки на федеральный уровень. В 2024 году федеральной заявочной компании объявлено не было.

Продолжается работа по объекту капитального строительства «Дом культуры в селе Деревянск Усть-Куломского района Республики Коми». Документы направлены на проверку в госэкспертизу. Проектировщик устраняет замечания.

Основная задача отрасли на ближайшие годы - сохранение сети библиотек и клубов без ликвидаций/реорганизаций филиалов организаций.

Соответственно, реалистичный прогноз социально-экономического развития отрасли рассчитан с учетом сохранения количества учреждений, при тенденции ежегодного снижения численности населения района. С таким расчётом обеспеченность общедоступными библиотеками, учреждениями культурно-досугового типа на 100 тыс. населения увеличивается.

При оптимистичном варианте, с учетом роста численности населения района и количественными показателями библиотек, домов культур и клубов уровня 2023-2024 года, уровень обеспеченности учреждений отрасли на 100 тыс. населения незначительно уменьшается. Увеличению данного показателя будет способствовать открытие новых библиотек, домов культур в новых населенных пунктах района.

В целом, обеспеченность учреждениями культуры на территории района соответствует установленным нормам.

**Образование.**

Количество детей по состоянию на 1 января 2024 года составляет 1125. Количество мест в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования по состоянию на 01.01.2024 года составляет 1573.

Для сведения, количество детей на 1 января 2023 составляло 1262 чел. (или на 137 детей больше), количество мест на 01.01.2023 года – 1974 (снижение на 401 место).

Изменение показателя обусловлено снижением общего количества детей дошкольного возраста, проживающих на территории Усть-Куломского района и уменьшением количества групп.

**Жилищный фонд на конец 2023 года составил 722,9 тыс. кв. м. (100,2 % к 2022 году). Показатель *общая площадь жилых помещений, приходящаяся в среднем на одного жителя,*** на конец 2023 года по сравнению с 2022 годом увеличился на 2,1 % и составил 33,2 кв.м. (на конец 2022 года - 32,5 кв.м.).

Число семей, состоявших на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях (на конец года) составляет: 2023 г. – 360 ед., 2022 г. – 367 ед., 2021 г. – 373 ед., 2020 г. – 416 ед.. Большая часть которых из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: 2023 г. – 129 ед., 2022 г. – 130 ед., 2021 г. – 135 ед., 2020 г. – 151 ед..

При этом число семей, получивших жилые помещения и улучшивших жилищные условия за год, составляет: 2023 г. – 16 ед., 2022 г. – 21 ед., 2021 г. – 25 ед., 2020 г. – 39 ед.. В том числе из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: 2023 г. – 13 ед., 2022 г. – 15 ед., 2021 г. – 18 ед., 2020 г. – 35 ед..

Доля семей, получивших жилые помещения и улучшивших жилищные условия, в общем числе семей, состоявших на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях на конец предыдущего года составляет: 2023 г. – 4,4 %, 2022 г. – 5,6 %, 2021 г. – 6 %, 2020 г. – 7,9 %.

**Фактический уровень платежей населения за жилье и коммунальные услуги за 2023 год составил 97 % к начисленным.** Уровень фактических платежей населения за январь-июнь 2024 года составил 101 % к начисленным.

Прогнозный показатель на 2025-2027 гг. планируется на уровне 98 – 100 % (вариант 1 и вариант 2 соответственно).

Показатель ***объем незавершенного в установленные сроки строительства, осуществляемого за счет средств бюджета муниципального района (муниципального образования)***:

2022 год (вариант 1 и 2):

- объекты незавершенного строительства в установленные сроки отсутствуют, соответственно 0,0 тыс. руб.;

2023 год (вариант 1 и 2):

- объекты незавершенного строительства в установленные сроки отсутствуют, соответственно 0,0 тыс. руб.;

2024 год (вариант 1 и 2):

- объекты незавершенного строительства в установленные сроки по оценке отсутствуют, соответственно 0,0 тыс. руб.;

2025 год (вариант 1 и 2):

- объекты незавершенного строительства в установленные сроки по прогнозам отсутствуют, соответственно 0,0 тыс. руб.;

2026 год (вариант 1 и 2):

- объекты незавершенного строительства в установленные сроки по прогнозам отсутствуют, соответственно 0,0 тыс. руб.;

2027 год (вариант 1 и 2):

- объекты незавершенного строительства в установленные сроки по прогнозам отсутствуют, соответственно 0,0 тыс. руб.;

**Бюджет МО МР «Усть-Куломский» и эффективность использования муниципальной собственности.**

Налоговые и неналоговые доходы консолидированного бюджета муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский»на2025 г. запланированы в объеме 543 772,89 тыс. руб., 2026 г. – 578 055 тыс. руб., 2027 г. –591 131,3 тыс. руб., в том численалоговые и неналоговые доходы сельских поселений запланированы: в 2025 г. – 15 213,29 тыс. руб., 2026 г. – 15 490,91 тыс. руб., 2027 г. – 15 774,91тыс. руб.

Основная часть налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета сформирована за счет поступлений по налогу на доходы физических лиц: в 2025 г. – 428 659 тыс. руб. (в т.ч. сельские поселения – 8 574 тыс. руб.), 2026 г. – 441 500 тыс. руб. (в т.ч. сельские поселения – 8 830 тыс. руб.),2027 г. – 454 800 тыс. руб. (в т.ч. сельские поселения – 9 096 тыс. руб.).

Важным источником пополнения бюджета являются доходы от налога на совокупный доход, в том числе:

- налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения – 2025 г. – 48 330 тыс. руб., 2026 г. – 68 600 тыс. руб., 2027 г. – 68 300 тыс. руб.;

- налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения– 2025 г. – 2 020 тыс. руб., 2026 г. – 2 050 тыс. руб., 2027 г. – 2 090тыс. руб.;

Доходы бюджета МО МР «Усть-Куломский» от продажи имущества и земельных участков, находящейся в муниципальной собственности запланированы на 2025 – 2027 годы в сумме 1 070 тыс.руб.

Доходыот сдачи в аренду имущества консолидированного бюджета МО МР «Усть-Куломский» от аренды имущества запланированы в объеме: в 2025 г. – 13 684 тыс. руб. (в т.ч. сельские поселения – 373,9 тыс. руб.), 2026 г. – 13 761,5 тыс. руб. (в т.ч. сельские поселения – 341,5 тыс. руб.), 2027 г. – 13 761,5 тыс. руб. (в т.ч. сельские поселения – 341,5 тыс. руб.).

Варианты прогноза:

Вариант 1 (базовый) предполагает сохранение показателей и итогов, сложившихся в последний период. Прогноз умеренный, показатели - на уменьшение неналоговых доходов. Связано с продажей ликвидного муниципального имущества в предшествующих годах, отказом от земельных участков.

Вариант 2 (умеренно-оптимистичный) предполагает более активную политику, направленную на развитие перерабатывающей промышленности. Сценарий характеризует развитие экономики в условиях повышения доверия частного бизнеса, применения дополнительных мер стимулирующего характера, связанных с расходами бюджета по финансированию новых инфраструктурных проектов, поддержанию кредитования наиболее уязвимых секторов экономики, увеличению финансирования развития человеческого капитала.

Основные показатели прогноза представлены в таблице индикаторов.

**Условные обозначения, применяемые в таблице индикаторов:**

|  |  |
| --- | --- |
| **к** | информация не публикуется в целях обеспечения конфиденциальности первичных статистических данных, полученных от организаций. |

Па данным Статистики, согласно требованиям Федерального закона от 29.11.2007 № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики Российской Федерации» (п.5 ст.4; ч.1 ст.9) первичные статистические данные, полученные от организаций, являются информацией ограниченного доступа.

В целях недопущения косвенной идентификации хозяйствующих субъектов, сводная информация, сформированная на основе форм федерального статистического наблюдения менее чем от трех респондентов, публикации не подлежит. В связи с этим показатели производства (добычи) отдельных видов продукции, а также объема отгруженных товаров собственного производства по видам деятельности приводятся только   
в процентах к соответствующему периоду предыдущего года.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | **Приложение** | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | | | |
| **Основные параметры прогноза социально-экономического развития Усть-Куломского района на 2025 год и на период до 2027 года** | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | |
| **Показатели** | **Единица измерения** | **отчет** | **отчет** | **оценка** | **прогноз** |  |  |  |  |  |
| **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | | **2026** | | **2027** | |
| **вариант 1** | **вариант 2** | **вариант 1** | **вариант 2** | **вариант 1** | **вариант 2** |
| **1. Демографические показатели** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Численность постоянного населения (среднегодовая) | тыс. чел. | 22,5 | 22,2 | 21,8 | 21,5 | 22 | 21,1 | 22 | 20,8 | 21 |
| **2. Производство товаров и услуг** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.1. Промышленное производство** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Обрабатывающие производства** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами (без субъектов малого предпринимательства), средняя численность работников которых превышает 15 человек. | млн. руб. в ценах соответствующих лет | 1305,20 | 1430,30 | 1200,00 | 1311,00 | 1311,00 | 1311,00 | 1311,00 | 1311,00 | 1311,00 |
|  | % к предыдущему году | 88,40 | 109,58 | 83,90 | 109,25 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| **Производство и распределение электроэнергии, газа и воды** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха | млн. руб. в ценах соответствующих лет | к | к | к | к | к | к | к | к | к |
|  | % к предыдущему году |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | индекс-дефлятор % к предыдущему году |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.2. Лесозаготовки** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объем отгруженных товаров собственного производства по виду деятельности "Лесозаготовки" | млн. руб. в ценах соответствующих лет | к | к | к | к | к | к | к | к | к |
|  | % к предыдущему году |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | индекс-дефлятор % к предыдущему году |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.3. Сельское хозяйство** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объем продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий | млн.руб. в ценах соответствующих лет | 385,50 | 397,26 | 398,00 | 381,00 | 385,00 | 372,00 | 377,00 | 356,00 | 362,00 |
|  | % к предыдущему году в действующих ценах | 106,40 | 103,05 | 100,19 | 95,73 | 96,73 | 97,64 | 97,92 | 95,70 | 96,02 |
| **Продукция сельского хозяйства по категориям хозяйств:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Продукция в сельскохозяйственных организациях | млн. руб. в ценах соответствующих лет | 65,20 | 90,73 | 98,00 | 100,00 | 102,00 | 102,00 | 105,00 | 105,00 | 109,00 |
|  | % к предыдущему году в действующих ценах | 101,00 | 139,15 | 108,01 | 102,04 | 104,08 | 102,00 | 102,94 | 102,94 | 103,81 |
| Продукция в крестьянских (фермерских) хозяйствах и у индивидуальных предпринимателей | млн. руб. в ценах соответствующих лет | 54,80 | 55,82 | 59,00 | 53,00 | 54,00 | 52,00 | 53,00 | 51,00 | 52,00 |
|  | % к предыдущему году в действующих ценах | 115,60 | 101,87 | 105,70 | 89,83 | 91,52 | 98,11 | 98,15 | 98,08 | 98,11 |
| Продукция в хозяйствах населения | млн. руб. в ценах соответствующих лет | 265,40 | 250,71 | 241,00 | 228,00 | 229,00 | 218,00 | 219,00 | 200,00 | 201,00 |
|  | % к предыдущему году в действующих ценах | 106,00 | 94,46 | 96,13 | 94,61 | 95,02 | 95,61 | 95,63 | 91,74 | 91,78 |
| **2.4. Строительство** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объем работ, выполненных по виду деятельности "Строительство" | млн.руб. в ценах соответствующих лет | к | к | к | к | к | к | к | к | к |
|  | % к предыдущему году |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | индекс-дефлятор % к предыдущему году |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.5. Производство (добыча) важнейших видов продукции в натуральном выражении** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Картофель | тыс. тонн | 4,27 | 3,63 | 3,10 | 2,80 | 2,90 | 2,70 | 2,80 | 2,60 | 2,70 |
| Овощи | тыс. тонн | 0,43 | 0,37 | 0,31 | 0,29 | 0,30 | 0,28 | 0,29 | 0,27 | 0,28 |
| Скот и птица на убой (в живом весе) | тыс. тонн | 0,33 | 0,32 | 0,30 | 0,30 | 0,31 | 0,31 | 0,32 | 0,32 | 0,33 |
| Молоко | тыс. тонн | 3,06 | 3,53 | 3,58 | 3,50 | 3,60 | 3,40 | 3,50 | 3,30 | 3,40 |
| Мясо и субпродукты пищевые убойных животных | тыс. тонн | 0,12 | 0,03 | 0,10 | 0,09 | 0,10 | 0,08 | 0,09 | 0,07 | 0,08 |
| Цельномолочная продукция | тыс. тонн | 0,18 | 0,30 | 0,16 | 0,14 | 0,15 | 0,15 | 0,16 | 0,16 | 0,17 |
| Яйца | млн.шт. | 0,38 | 0,31 | 0,24 | 0,21 | 0,22 | 0,22 | 0,23 | 0,23 | 0,24 |
| Лесоматериалы необработанные | тыс. плот. куб. м | 1453,50 | 1567,10 | 1495,00 | 1495,00 | 1495,00 | 1495,00 | 1495,00 | 1495,00 | 1495,00 |
|  | в % к предыдущему году | 99,20 | 108,00 | 95,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| Лесоматериалы хвойных пород | тыс. плот. куб. м |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | в % к предыдущему году | 115,40 | 108,30 | 101,00 | 101,00 | 101,00 | 101,00 | 101,00 | 101,00 | 101,00 |
| Лесоматериалы лиственных пород | тыс. плот. куб. м |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | в % к предыдущему году | 77,90 | 114,00 | 105,00 | 105,00 | 105,00 | 105,00 | 105,00 | 105,00 | 105,00 |
| Лесоматериалы, продольно распиленные или расколотые, разделенные на слои или лущеные, толщиной более 6 мм | тыс. куб. м | 97,40 | 108,70 | 106,00 | 106,00 | 106,00 | 106,00 | 106,00 | 106,00 | 106,00 |
| Электроэнергия | млн. кВт. ч | 1,20 | 1,10 | 1,10 | 1,10 | 1,10 | 1,10 | 1,10 | 1,10 | 1,10 |
| **3. Рынок товаров и услуг** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 Оборот розничной торговли (без субъектов малого предпринимательства) | млн. руб. в ценах соответствующих лет | 1794,30 | 1901,60 | 2028,00 | 1770,00 | 2028,00 | 1770,00 | 2028,00 | 1770,00 | 2028,00 |
|  | % к предыдущему году | 111,10 | 106,00 | 106,65 | 93,08 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| 3.2 Оборот общественного питания | млн. руб. в ценах соответствующих лет | 33,50 | 36,80 | 43,00 | 32,00 | 43,00 | 32,00 | 43,00 | 32,00 | 43,00 |
|  | % к предыдущему году | 128,85 | 110,00 | 116,85 | 74,42 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| 3.3 Объем платных услуг населению (без субъектов малого предпинимательства) | млн. руб. в ценах соответствующих лет | 121,60 | 117,40 | 117,00 | 117,00 | 117,00 | 117,00 | 117,00 | 117,00 | 117,00 |
|  | % к предыдущему году | 107,50 | 96,50 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| **4. Малое и среднее предпринимательство** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.1 Количество средних предприятий - всего по состоянию на конец года** | единиц | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе по видам экономической деятельности: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Обрабатывающие производства | единиц | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Оптовая и розничная торговля; ремонт автотранспортных средств, мотоциклов, бытовых изделий и предметов личного пользования | единиц | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **4.2 Число малых предприятий (без микропредприятий, на конец года)** | единиц | 13,00 | 13,00 | 14,00 | 14,00 | 14,00 | 14,00 | 14,00 | 14,00 | 14,00 |
| в том числе по отдельным видам экономической деятельности: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Лесозаготовки | единиц | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Распиловка и строгание древесины | единиц | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 2,00 |
| Торговля розничная незамороженными продуктами, включая напитки и табачные изделия, в неспециализированных магазинах | единиц | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 2,00 |
| Торговля розничная прочая в неспециализированных магазинах | единиц | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Торговля розничная в неспециализированных магазинах | единиц | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 2,00 |
| Торговля розничная преимущественно пищевыми продуктами, включая напитки, и табачными изделиями в неспециализированных магазинах | единиц | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 |
| Строительство автомобильных дорог и автомагистралей | единиц | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 |
| Деятельность автомобильного грузового транспорта и услуги по перевозкам | единиц | 1,00 | 1,00 | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 2,00 |
| Производство земляных работ | единиц | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 |
| Сбор и заготовка дикорастущих грибов | единиц | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 |
| Разведение молочного крупного рогатого скота, производство сырого молока | единиц | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 2,00 |
| **4.3 Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) , занятых на средних предприятиях - всего** | тыс. человек | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **4.4 Среднесписочная численность работников (без микропредприятий, без внешних совместителей), занятых на малых предприятиях - всего** | тыс. человек | 0,399 | 0,399 | 0,366 | 0,366 | 0,366 | 0,366 | 0,366 | 0,366 | 0,366 |
| в том числе по видам экономической деятельности: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Лесозаготовки | тыс. человек | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| Распиловка и строгание древесины | тыс. человек | 0,064 | 0,064 | 0,044 | 0,044 | 0,044 | 0,044 | 0,044 | 0,044 | 0,044 |
| Торговля розничная незамороженными продуктами, включая напитки и табачные изделия, в неспециализированных магазинах | тыс. человек | 0,061 | 0,061 | 0,058 | 0,058 | 0,058 | 0,058 | 0,058 | 0,058 | 0,058 |
| Торговля розничная прочая в неспециализированных магазинах | тыс. человек | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| Торговля розничная в неспециализированных магазинах | тыс. человек | 0,083 | 0,083 | 0,074 | 0,074 | 0,074 | 0,074 | 0,074 | 0,074 | 0,074 |
| Торговля розничная преимущественно пищевыми продуктами, включая напитки, и табачными изделиями в неспециализированных магазинах | тыс. человек | 0,034 | 0,034 | 0,034 | 0,034 | 0,034 | 0,034 | 0,034 | 0,034 | 0,034 |
| Строительство автомобильных дорог и автомагистралей | тыс. человек | 0,002 | 0,002 | 0,002 | 0,002 | 0,002 | 0,002 | 0,002 | 0,002 | 0,002 |
| Деятельность автомобильного грузового транспорта и услуги по перевозкам | тыс. человек | 0,051 | 0,051 | 0,067 | 0,067 | 0,067 | 0,067 | 0,067 | 0,067 | 0,067 |
| Производство земляных работ | тыс. человек | 0,017 | 0,017 | 0,005 | 0,005 | 0,005 | 0,005 | 0,005 | 0,005 | 0,005 |
| Сбор и заготовка дикорастущих грибов | тыс. человек | 0,020 | 0,020 | 0,016 | 0,016 | 0,016 | 0,016 | 0,016 | 0,016 | 0,016 |
| Разведение молочного крупного рогатого скота, производство сырого молока | тыс. человек | 0,067 | 0,067 | 0,066 | 0,066 | 0,066 | 0,066 | 0,066 | 0,066 | 0,066 |
| **4.5 Оборот средних предприятий** | млн. руб. в ценах соответствующих лет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | % к предыдущему году в сопоставимых ценах |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | индекс-дефлятор % к предыдущему году |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.6 Оборот малых предприятий** | млн. руб. | 574,00 | 574,00 | 574,00 | 574,00 | 574,00 | 574,00 | 574,00 | 574,00 | 574,00 |
|  | % к предыдущему году | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
|  | индекс-дефлятор % к предыдущему году |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5. Инвестиции** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.1 Инвестиции в основной капитал за счет всех источников финансирования - всего | млрд. руб. | 0,42 | 0,62 | 0,50 | 0,49 | 0,49 | 0,49 | 0,49 | 0,49 | 0,49 |
|  | % к предыдущему году | 56,76 | 147,00 | 80,60 | 98,00 | 98,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
|  | индекс-дефлятор % к предыдущему году |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.2 Ввод в действие жилых домов за счет всех источников финансирования | тыс.кв.м общей площади | 4,94 | 6,68 | 4,60 | 4,50 | 4,10 | 4,00 | 3,80 | 3,70 | 3,50 |
| В том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| индивидуальными застройщиками | тыс.кв.м общей площади | 4,24 | 5,10 | 4,00 | 3,60 | 3,40 | 3,80 | 3,60 | 3,60 | 3,40 |
| **6. Труд и занятость** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.1 Численность экономически активного населения - всего** | тыс. человек | 11,08 | 10,80 | 9,90 | 9,90 | 9,90 | 9,90 | 9,90 | 9,90 | 9,90 |
| 6.2 Уровень зарегистрированной безработицы | % | 3,60 | 3,30 | 2,00 | 2,20 | 1,90 | 2,20 | 1,90 | 2,20 | 1,90 |
| 6.3 Численность безработных, зарегистрированных в органах государственной службы занятости | тыс. человек | 1,03 | 0,84 | 0,87 | 0,89 | 0,84 | 0,89 | 0,84 | 0,89 | 0,84 |
| 6.3.1. Численность граждан, зарегистрированных в качестве безработных (на конец года) | тыс. человек | 0,36 | 0,26 | 0,19 | 0,22 | 0,18 | 0,22 | 0,18 | 0,22 | 0,18 |
| 6.4 Среднесписочная численность работников организаций (без субъектов малого предпринимательства)- всего | тыс. человек | 4,206 | 4,099 | 4,001 | 3,96 | 3,96 | 3,92 | 3,92 | 3,88 | 3,88 |
| 6.5 Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата одного работника | тыс.руб. | 48,649 | 53,903 | 58,609 | 46,6 | 60,953 | 48,5 | 63,391 | 50,4 | 65,927 |
| 6.6 Фонд заработной платы работников | млн.руб. | 2455,4 | 2651,1 | 2813,9353 | 2214,432 | 2896,4866 | 2281,44 | 2981,91264 | 2346,624 | 3069,56112 |
| 6.7 Выплаты социального характера - всего | млн.руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.8 Среднесписочная численность работников занятых в организациях муниципальной формы собственности | тыс.чел | 1,84 | 1,78 | 1,77 | 1,77 | 1,77 | 1,77 | 1,77 | 1,77 | 1,77 |
| 6.9 Среднесписочная численность работников органов местного самоуправления | тыс.чел | 0,28 | 0,28 | 0,28 | 0,28 | 0,28 | 0,28 | 0,28 | 0,28 | 0,28 |
| **7. Развитие социальной сферы** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7.1 Обеспеченность:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| больничными койками | коек на 10 тыс.жителей | 36,51 | 37,00 | 37,70 | 37,80 | 37,80 | 37,90 | 37,90 | 38,00 | 38,00 |
| амбулаторно-поликлиническими учреждениями | посещений в смену на 10 тыс. населения | 301,00 | 328,00 | 337,00 | 340,00 | 340,00 | 350,00 | 350,00 | 360,00 | 360,00 |
| врачами | чел. на 10 тыс. населения | 19,59 | 21,20 | 23,00 | 23,10 | 23,10 | 23,20 | 23,20 | 23,30 | 23,30 |
| средним медицинским персоналом | чел. на 10 тыс. населения | 100,00 | 97,00 | 99,70 | 99,80 | 99,80 | 99,90 | 99,90 | 100,00 | 100,00 |
| стационарными учреждениями социального обслуживания престарелых и инвалидов (взрослых и детей) | мест на 10 тыс. населения | 17,81 | 18,05 | 18,38 | 18,60 | 18,18 | 18,96 | 18,18 | 19,23 | 19,05 |
| общедоступными библиотеками | учрежд. на 100 тыс.населения | 123,89 | 126,33 | 128,64 | 130,23 | 127,27 | 132,70 | 127,27 | 134,62 | 133,33 |
| учреждениями культурно-досугового типа | учрежд. на 100 тыс.населения | 159,29 | 162,42 | 165,39 | 167,44 | 163,64 | 170,62 | 163,64 | 173,08 | 171,43 |
| дошкольными образовательными учреждениями | мест на 1 000 детей дошкольного возраста | 1659,00 | 1573,00 | 1453,00 | 1400,00 | 1453,00 | 1400,00 | 1453,00 | 1400,00 | 1453,00 |
| 7.2 Общая площадь жилых помещений, приходящаяся на 1 жителя (на конец года) | кв. м | 32,50 | 33,20 | 33,70 | 34,10 | 33,40 | 34,80 | 33,40 | 35,30 | 34,90 |
| 7.3 Фактический уровень платежей населения за жилье и коммунальные услуги | % | 97,30 | 97,00 | 98,00 | 98,00 | 100,00 | 98,00 | 100,00 | 98,00 | 100,00 |
| 7.4 Объем незавершенного в установленные сроки строительства, осуществляемого за счет средств бюджета муниципального района (муниципального образования) | тыс. руб. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **8. Эффективность использования муниципальной собственности** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.1 Объем налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования (консолидированный) | тыс. руб. | 437 034,72 | 478 496,84 | 518 514,60 | 543 772,89 | 560 000,00 | 578 055,00 | 590 000,00 | 591 131,30 | 610 000,00 |
| **8.2 Доходы, полученные от:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности | тыс. руб. | 1 595,92 | 2 131,17 | 1 940,00 | 1 070,00 | 1 570,00 | 1 070,00 | 1 570,00 | 1 070,00 | 1 570,00 |
| **в том числе:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| продажа земельных участков | тыс. руб. | 1 377,92 | 2 131,17 | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 500,00 | 1 000,00 | 1 500,00 | 1 000,00 | 1 500,00 |
| сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности | тыс. руб. | 15 463,67 | 14 333,98 | 13 529,43 | 13 310,00 | 14 000,00 | 13 420,00 | 14 000,00 | 13 420,00 | 14 000,00 |
| **в том числе:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| арендная плата за земли | тыс. руб. | 13 944,93 | 12 941,88 | 12 000,00 | 12 100,00 | 12 600,00 | 12 200,00 | 12 700,00 | 12 200,00 | 12 700,00 |
| залоговых операций с принадлежащим муниципальному образованию имуществом | тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |



**«Кулöмдiн» муниципальнöй районса администрациялöн**

**Ш У Ö М**

**Администрация муниципального района «Усть-Куломский»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

15 октября 2024 г. № 1435

Республика Коми

с. Усть-Кулом

**Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики**

**МО МР «Усть-Куломский» Республики Коми**

**на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов**

В соответствии со [статьей 172](consultantplus://offline/ref=3E6D7FC2CE26CA680B0C68E55F5C4C2A5CF2DFAD25FDE658F3FBD18DF41B911E17676DD6812CEB44t1U0K) Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации [Стратегии](consultantplus://offline/ref=CC9AFFB7004F44B9205F76262915088DB56F602062368AC6C9B95FBA54D0CBF5A8518B104A474D80E2A9BDA5vFK) социально-экономического развития МО МР «Усть-Куломский», администрация муниципального района «Усть-Куломский» п о с т а н о в л я е т:

1. Одобрить основные направления бюджетной и налоговой политики МО МР «Усть-Куломский» Республики Коми на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов (далее – Основные направления) согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Структурным подразделениям, отраслевым (функциональному) органам администрации МР «Усть-Куломский» при осуществлении деятельности руководствоваться Основными направлениями.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления сельских поселений, входящих в состав муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский» Республики Коми, руководствоваться Основными направлениями.

4. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района «Усть-Куломский» от 24 октября 2023 г. № 1592 «Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики МО МР «Усть-Куломский» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в информационном вестнике Совета и администрации МР «Усть-Куломский», но не ранее 1 января 2025 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МР «Усть-Куломский» Е.А. Стяжкину.

Глава МР «Усть-Куломский» -

руководитель администрации района С.В. Рубан

Приложение

к постановлению администрации

МР «Усть-Куломский»

От 15.10. 2024 г. № 1435

**Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики**

**МО МР «Усть-Куломский» Республики Коми**

**на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов**

1. Общие положения

Основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального района "Усть-Куломский" сформированы в соответствии с требованиями статьи 172 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Республики Коми от 24.09.2024 г. N 391 "Об Основных направлениях бюджетной и налоговой политики Республики Коми на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов" и основаны на ориентирах и приоритетах, определяемых Стратегией социально-экономического развития муниципального образования муниципального района "Усть-Куломский" Республики Коми.

2. Основные направления бюджетной и налоговой политики

муниципального района "Усть-Куломский" на 2025 год

и на плановый период 2026 и 2027 годов

Бюджетная и налоговая политика в предстоящий трехлетний период стратегически увязана с задачей реализации Национальных проектов на территории МО МР «Усть-Куломский» Республики Коми и для обеспечения их, будет направлена на сохранение, укрепление устойчивости и сбалансированности бюджетной системы МО МР «Усть-Куломский» Республики Коми, в том числе за счет:

1. Сохранение условий роста налоговых и неналоговых доходов бюджета МО МР «Усть-Куломский» Республики Коми;
2. сдерживания роста расходов бюджета МО МР «Усть-Куломский» Республики Коми, не обеспеченного увеличением доходов и (или) оптимизацией расходов;
3. совершенствования системы управления общественными финансами муниципального района;
4. сокращения долговой нагрузки, нивелирования дефицита и обеспечения ликвидности бюджета МО МР «Усть-Куломский» Республики Коми.

Основные направления налоговой политики МО МР «Усть-Куломский» Республики Коми на 2025-2027 годы сохраняют преемственность уже реализуемых мер по повышению эффективности использования доходного потенциала для обеспечения заданных темпов экономического развития, увеличения доходов консолидированного бюджета МО МР «Усть-Куломский» Республики Коми.

В целях обеспечения роста налоговых и неналоговых доходов бюджета МО МР «Усть-Куломский» Республики Коми продолжится работа в рамках Межведомственной комиссии по ликвидации задолженности по выплате заработной платы, уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, налоговым и иным платежам в бюджет МО МР «Усть-Куломский» с работодателями, допустившими наличие задолженности по налогу на доходы физических лиц, заработной плате и иным платежам в бюджет МО МР «Усть-Куломский» Республики Коми.

В соответствии с прогнозным планом мероприятий будет осуществляться приватизация муниципального имущества муниципального района "Усть-Куломский" в 2024 году и плановом периоде.

В муниципальном районе "Усть-Куломский" будет продолжена работа по сохранению, укреплению и развитию налогового потенциала путем совершенствования механизма собираемости налогов, легализации налоговой базы, включая легализацию "теневой" заработной платы, поддержки организаций, формирующих налоговый потенциал района, содействия инвестиционным процессам в экономике, повышения эффективности управления муниципальной собственностью; снижения уровня неформальной занятости в отраслях экономики; реализации взвешенной политики в области предоставления льгот, снижения налоговой ставки или иного стимулирующего механизма должно сопровождаться определением источника доходов для такого решения.

Эффективная бюджетная политика будет осуществляться путем:

1) реализации майских указов Президента Российской Федерации 2012 года по обеспечению необходимого уровня оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы, а также обеспечение заработной платы не ниже МРОТ с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

2) реализация утвержденных администрацией муниципального района "Усть-Куломский" планов мероприятий ("дорожных карт"), направленных на повышение эффективности и качества услуг в отраслях социальной сферы и оптимизацию бюджетных расходов с учетом внедрения в учреждениях социальной сферы систем нормирования труда с учетом отраслевых норм труда;

3) развитие приносящей доход деятельности бюджетных и автономных учреждений муниципального района "Усть-Куломский", расширение перечня платных услуг;

4) недопущения установления расходных обязательств муниципального района "Усть-Куломский", не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными и региональными законами к полномочиям органов местного самоуправления;

5) оптимизации расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований, в том числе путем соблюдения нормативов формирования расходов на оплату труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной штатной основе, и муниципальных служащих, установленных Правительством Республики Коми;

6) оптимизации путем сокращения расходов, связанных с закупками, ремонтами, командировочными расходами, субсидиями на иные цели автономных, бюджетных учреждений и других расходов, не относящихся к первоочередным;

7) совершенствования системы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в том числе посредством:

- планирования обеспечения муниципальных нужд на основе принципа неразрывной связи с бюджетным процессом;

- централизации полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков МО МР «Усть-Куломский» Республики Коми в отношении всех закупок, осуществляемых конкурентными способами, в целях эффективного использования бюджетных средств и снижения количества нарушений при описании объектов закупок;

- повышения уровня прозрачности процесса муниципальных закупок малого объема путем расширения практики определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на основе принципов «электронного магазина» с предварительным размещением участниками закупок заявок-оферт и возможностью оперативного выбора между ними предложения с минимальными ценами;

- расширения практики проведения совместных процедур определения поставщиков в целях консолидации закупок одной и той же продукции;

- внедрения региональной информационной системы Республики Коми в сфере закупок;

8) обеспечения своевременности реализации процедурных вопросов, связанных с заключением соглашений, контрактов, договоров для реализации муниципальных нужд;

9) продолжения осуществления мониторинга, контроля за исполнением контрактов и принятием контрактных результатов, проведения претензионной работы с исполнителями по муниципальным контрактам и договорам;

10) предупреждения нарушений в финансово-бюджетной сфере, укрепление бюджетной дисциплины участниками бюджетного процесса и повышение эффективности использования бюджетных средств главными распорядителями средств бюджета;

11) повышения эффективности внутреннего финансового контроля, направленного на соблюдение стандартов и процедур составления и исполнения бюджета, ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности главными распорядителями бюджетных средств;

12) эффективности контроля в сфере закупок;

13) формирование местного бюджета с использованием программно-целевого метода на основе муниципальных программ;

14) планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг в рамках муниципальных программ на основе показателей муниципального задания и нормативных затрат, результатов мониторинга потребности в муниципальных услугах;

15) повышения качества предоставления муниципальных услуг через оптимизацию сети муниципальных учреждений;

16) максимальное привлечение межбюджетных трансфертов из федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Коми на софинансирование расходов по вопросам местного значения в пределах имеющихся возможностей бюджета МО МР "Усть-Куломский" Республики Коми, активное участие муниципального образования в государственных программах Российской Федерации и Республики Коми в целях получения финансовой поддержки.

В целях увеличения доходов бюджета муниципального района "Усть-Куломский" от распоряжения муниципальным имуществом муниципального района "Усть-Куломский" предполагается проведение мероприятий, направленных на повышение эффективности использования муниципальной собственности муниципального района "Усть-Куломский", в том числе по изъятию в установленном порядке излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению муниципального имущества муниципального района "Усть-Куломский", вовлечению в оборот неиспользуемого муниципального имущества муниципального района "Усть-Куломский", а также по постановке на учет неучтенных объектов муниципального района "Усть-Куломский", выявленных после проведения сплошной инвентаризации.

Открытость и прозрачность бюджетного процесса, деятельности органов местного самоуправления будет достигаться за счет реализации мероприятий по следующим направлениям:

- проведения публичных слушаний по проектам решений Совета МР "Усть-Куломский" о бюджете на очередной финансовый год и плановый период и об утверждении отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год;

- размещения актуальной информации о формировании и исполнении бюджета на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

- обеспечения широкого вовлечения граждан в процедуры обсуждения и принятия конкретных бюджетных решений, общественного контроля их эффективности и результативности посредством реализации проекта "Народный бюджет", проведения социальных опросов населения, мероприятий по повышению финансовой грамотности населения, открытого размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации, связанной с реализацией бюджетного процесса;

- формирования и публикации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информационных брошюр "Бюджет для граждан";

- продолжение практики размещения годовых отчетов о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ на официальных сайтах ответственных исполнителей муниципальных программ;

- размещения и поддержания в актуальном состоянии бюджетных данных о формировании и исполнении бюджета на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации в системе "Электронный бюджет";

- общественное обсуждение проектов нормативных правовых актов муниципального района "Усть-Куломский", затрагивающих права и интересы жителей района, субъектов предпринимательской деятельности;

- проведение мероприятий по сокращению задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального района "Усть-Куломский" администрацией муниципального района "Усть-Куломский".

Для повышения ликвидности бюджета муниципального района "Усть-Куломский" необходимо:

- формирование сбалансированного бюджета муниципального района "Усть-Куломский" на текущий финансовый год и плановый период, сопоставимого с показателями прогноза социально-экономического развития муниципального района "Усть-Куломский";

- планирование бюджетных расходов при соблюдении ограничения роста расходов бюджета муниципального района "Усть-Куломский", не обеспеченных надежными источниками доходов в долгосрочном периоде;

- проведение операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета муниципального района "Усть-Куломский".

Достижение значений показателей долговой устойчивости:

- сохранение показателей долговой устойчивости на экономически безопасном уровне, обеспечение соответствия объема муниципального долга и его структуры финансовым возможностям местного бюджета.

Эффективное, ответственное и прозрачное управление бюджетными средствами муниципального района является важнейшим условием для повышения уровня и качества жизни населения, устойчивого экономического роста, модернизации социальной сферы и достижения других стратегических целей социально-экономического развития муниципального района.



**«Кулöмдiн» муниципальнöй районса администрациялöн**

**Ш У Ö М**

**Администрация муниципального района «Усть-Куломский»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

15 октября 2024 г. № 1438

Республика Коми

с. Усть-Кулом

**О введении режима повышенной готовности на территории сельского поселения «Кужба»**

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.05.2007 № 304 «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства РФ от 30.12.2003 N 794 "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций" в целях принятия эффективных мер для организации мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, контроля за развитием обстановки, своевременностью оперативного реагирования при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций, уменьшения риска и максимального снижения ущерба, обеспечения безопасности граждан и устойчивого функционирования систем жизнеобеспечения населения района, согласно п. 1.3. протокола заседания оперативной группы комиссии МО МР «Усть-Куломский» по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности от 15.10.2024, администрация МР «Усть-Куломский» п о с т а н о в л я е т:

1. Ввести с 09 час. 00 мин. 16 октября 2024 года и до особого распоряжения, на административной территории сельского поселения «Кужба» для органов управления, сил и средств Усть-Куломского районного звена Коми республиканской подсистемы РСЧС режим функционирования – режим **повышенной готовности**
2. Заведующему отделом по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и защиты населения администрации МР «Усть-Куломский» Романову С.А.:

1) обеспечить непрерывный сбор, анализ и обмен информацией об обстановке на территории МО МР «Усть-Куломский»;

2) уточнить состав сил и средств, привлекаемых для проведения мероприятий по предупреждению возможных чрезвычайных ситуации, а также потребность в дополнительных силах и средствах.

1. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
2. Настоящее постановление вступает в силу с даты опубликования в информационном вестнике Совета и администрации МР «Усть-Куломский».

Глава МР «Усть-Куломский» -

руководитель администрации района С.В. Рубан



**«Кулöмдiн» муниципальнöй районса администрациялöн**

**Ш У Ö М**

**Администрация муниципального района «Усть-Куломский»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

16 октября 2024 года № 1439

Республика Коми

с. Усть-Кулом

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Усть-Куломский» от 05 февраля 2024 № 138 «О распределении иных межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений, входящих в состав муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», на исполнение полномочий по решению вопросов организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронения**

Администрация муниципального района «Усть-Куломский» п о с т а н о в л я е т:

1.Внести в приложение к постановлению администрации муниципального района «Усть-Куломский» от 05 февраля 2024 № 138 «О распределении иных межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений, входящих в состав муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», на исполнение полномочий по решению вопросов организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронения» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МР «Усть-Куломский» Бадьина В.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в информационном вестнике Совета и администрации муниципального района «Усть-Куломский».

Глава МР «Усть-Куломский»-

руководитель администрации района С.В. Рубан

Приложение

к постановлению администрации

МР «Усть-Куломский»

от 16 октября 2024 № 1439

Распределение иных межбюджетных трансфертов на 2024 год

бюджетам сельских поселений, входящих в состав муниципального образования муниципального района «Усть-Куломский», на исполнение полномочий по решению вопросов организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование администраций сельских поселений | Объем межбюджетных трансфертов, руб. |
|  | Администрация СП «Вольдино» | 67 650,0 |
|  | Администрация СП «Деревянск» | 98 900,0 |
|  | Администрация СП «Диасерья» | 65 000,0 |
|  | Администрация СП «Дон» | 125 000,0 |
|  | Администрация СП «Кебанъель» | 72 000,0 |
|  | Администрация СП «Керчомья» | 80 324,0 |
|  | Администрация СП «Кужба» | 11 246,76 |
|  | Администрация СП «Мыелдино» | 33 000,0 |
|  | Администрация СП «Парч» | 10 000,0 |
|  | Администрация СП «Пожег» | 105 000,0 |
|  | Администрация СП «Помоздино» | 204 126,0 |
|  | Администрация СП «Зимстан» | 100 000,0 |
|  | Администрация СП «Руч» | 35 000,0 |
|  | Администрация СП «Усть-Нем» | 40 000,0 |
|  | Администрация СП «Югыдъяг» | 10 000,0 |
|  | Администрация СП «Тимшер» | 62 400,0 |
|  | Администрация СП «Усть-Кулом» | 115 000,0 |
|  | Администрация СП «Нижний Воч» | 40 000,0 |
| ИТОГО | | 1 274 646,76 |

**II. Иные информационные материалы.**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении электронного аукциона на право заключения договора аренды земельных участков**

**извещение на сайте** [**www.torgi.gov.ru**](http://www.torgi.gov.ru) **№**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1. Основные термины и определения**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сокращение, определение** | **Пояснения** |
| УТП, электронная площадка, площадка | Универсальная торговая платформа АО Сбербанк - АСТ |
| ОЧ | Открытая часть электронной площадки |
| ЗЧ | Закрытая часть электронной площадки |
| ТС | Торговая секция электронной площадки |
| ЛК | Личный кабинет пользователя |
| ЭП | Электронная подпись |
| Пользователь | Юридическое или физическое лицо, прошедшее регистрацию на УТП |
| Претендент | Юридическое или физическое лицо, зарегистрированное на электронной площадке и планирующее участвовать в процедуре продажи |
| Продавец | Юридическое лицо, проводящее процедуру продажи |
| Организатор | Оператор электронной площадки |

**2. Извещение о проведении электронного аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на электронной торговой площадке** <http://utp.sberbank-ast.ru>  **в сети Интернет.**

**Продавец и организатор аукциона:** Администрация МР «Усть-Куломский», адрес: Республика Коми, Усть-Куломский район, с. Усть-Кулом, ул. Советская д. 37, тел 8(82137) 93-530, E-mail: [a.mr.ust-kulomskiy@ust-kulom.rkomi.ru](mailto:a.mr.ust-kulomskiy@ust-kulom.rkomi.ru)).

**Оператор электронной площадки:** АО Сбербанк - АСТ, владеющее сайтом <http://utp.sberbank-ast.ru/AP> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**2.1. Законодательное регулирование:**

Аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации Федерального Казначейства от 02 декабря 2021 №38н «Об утверждении регламента государственной информационной системы «Официальный сайт Российской Федерации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» WWW.TORGI.GOV.RU. Регламентом электронной площадки АО "Сбербанк-АСТ" (размещен по адресу: https://utp.sberbank-ast.ru/Main/Notice/988/Reglament).

Электронный аукцион на право заключения договора аренды земельного участка проводится на основании постановления администрации МР «Усть-Куломский» от «17» октября 2024 года № 1446.

**2.2.Предмет аукциона:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N лота | Наименование | Местоположение | Категория земель | Площадь  (м2) | Кадастровый номер | Начальная цена годовой арендной платы  (в руб.) |
| Лот 1 | Земельный участок с видом разрешенного использования: хранение автотранспорта | Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный район Усть-Куломский, сельское поселение Усть-Кулом, село Усть-Кулом, улица Гагарина | Земли населенных пунктов | 26 | 11:07:4201010:628 | 405,60 |

**2.3. Способ проведения аукциона**: аукцион в электронной форме.

**2.4. Сроки, время подачи заявок, проведения аукциона в электронной форме, подведения итога аукциона.**

Указанное в настоящем информационном извещении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном извещении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

**Дата начала приема заявок** на участие в аукционе – **с 09 час.00мин. «23» октября 2024 г.**

**Дата окончания приема заявок** на участие в аукционе – **в 17 час.00мин. «21» ноября 2024 г.**

**Рассмотрение заявок и признание претендентов участниками аукциона** состоится **«22» ноября 2024 г.**

**Аукцион в электронной форме состоится в 11 час. 00 мин. «25» ноября 2024 г.**

**Место подачи заявок и проведения электронных аукционов:** электронная площадка – универсальная торговая платформа АО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).

**Место и срок подведения итогов электронных аукционов:** электронная площадкаАО «Сбербанк-АСТ», <http://utp.sberbank-ast.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**2.5. Порядок регистрации на электронной площадке и подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме.**

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки без взимания платы.

Подача заявки на участие осуществляется только посредством интерфейса универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ» торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» из личного кабинета претендента (образец заявки приведен в Приложении № 1 к настоящему информационному извещению).

Инструкция для участника торгов по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ» размещена по адресу: <https://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/652/Instructions>.

После заполнения формы подачи заявки заявку необходимо подписать электронной подписью. Сертификаты электронной подписи можно получить в Авторизованных удостоверяющих центрах.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", заявители декларируют свою принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства путем представления в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с указанным Федеральным законом, либо заявляют о своем соответствии условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 5 статьи 4 указанного Федерального закона.

Заявка на участие в электронном аукционе, а также прилагаемые к ней документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном извещении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

**Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:**

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

Претендент приобретает статус участника аукциона в электронной форме с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона в электронной форме.

Не позднее дня, следующего после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками всем Претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона в электронной форме или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и на официальном сайте Продавца <https://ust-kulomsky.gosuslugi.ru/>

**2.6. Размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов:**

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 20 процентов начальной цены, указанной в информационном извещении о проведении торгов в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка.

Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона при заключении договора аренды земельного участка.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N лота | Наименование | Местоположение | Категория земель | Площадь  (м2) | Кадастровый номер | Сумма  задатка  20 % от начальной цены  годовой арендной платы (в руб.) |
| Лот 1 | Земельный участок с видом разрешенного использования: хранение автотранспорта | Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный район Усть-Куломский, сельское поселение Усть-Кулом, село Усть-Кулом, улица Гагарина | Земли населенных пунктов | 26 | 11:07:4201010:628 | 81,12 |

Банковские реквизиты счета для перечисления задатка:

**Получатель:** АО "Сбербанк-АСТ" **Наименование банка: ПАО «Сбербанк России» г. МОСКВА Расчетный счёт (казначейский счет):** 40702810300020038047 **Корр. Счёт (ЕКС):** 30101810400000000225 **БИК:** 044525225 **ИНН:** 7707308480 **КПП:** 770401001

**Назначение платежа:** Задаток за участие в аукционе за земельный участок, с кадастровым номером:\_\_\_\_\_\_расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Плательщиком по оплате задатка на основании поданной заявки может быть только заявитель. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства не на основании поданной заявки, а также иными лицами, кроме заявителя (лица подавшего заявку на участие в аукционе) будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика (необходимо письменное заявление)**.**

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды земельного участка, результаты аукциона аннулируются, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

**Данное информационное извещение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со** [**статьей 437**](consultantplus://offline/ref=A10F5D937D850D81206C84D1299789FB165035802CFCC36DD343B7EAA5B15203F1A2275EC6233CD8L2b7L) **Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки на участие в аукционе и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме на условиях настоящего информационного извещения.**

**2.9. Порядок возврата задатка:**

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам аукциона, за исключением его победителя, - по заявлению участника, поданному на универсальной торговой платформе АО «Сбербанк-АСТ»;

б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - по заявлению претендента на универсальной торговой платформе АО «Сбербанк-АСТ»;

в) в случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату по заявлению претендента универсальной торговой платформе АО «Сбербанк-АСТ». В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Задаток, перечисленный победителем аукциона, засчитывается в сумму платежа по договору аренды земельного участка.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды земельного участка задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

**2.10. Порядок ознакомления с документами и информацией о земельном участке, условиями договора аренды земельного участка.**

Информационное извещение о проведении аукциона в электронной форме, а также образец договора аренды земельного участка размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), официальном сайте администрации МР «Усть-Куломский» - <https://ust-kulomsky.gosuslugi.ru/> и на открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru>.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Оператора электронной площадки запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу торгов не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе осмотреть выставленные на торги земельные участки.

С документацией на земельные участки, условиями договора аренды земельных участков можно ознакомиться в администрации МР «Усть-Куломский» по адресу: Республика Коми, с. Усть-Кулом, ул. Советская д. 37, кааб. №44, по рабочим дням с 9 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин., по пятницам до 15 час. 30 мин., обеденный перерыв с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин. (время московское), тел. (82137) 93-530.

**2.11. Форма подачи предложений о стоимости ежегодной арендной платы на земельный участок.**

Аукцион является открытым по составу участников. Подача предложений о цене проводится в день и время, указанные в извещении о проведении торгов на электронной площадке – универсальная торговая платформа АО «Сбербанк-АСТ", размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет.

Подача предложений в торговом зале возможна только в случае проведения аукциона в электронной форме в случае наличия двух или более допущенных участников. В установленные дату и время начала проведения торгов у Участника, допущенного к торгам, появляется возможность войти в Торговый зал и принять участие в торгах. Подача предложений о цене осуществляется в личном кабинете участника посредством штатного интерфейса.

Подача предложений о цене для многолотовых процедур осуществляется отдельно по каждому лоту. Сроки проведения всех лотов устанавливаются единые.

**2.12. Порядок проведения аукциона в электронной форме, определения его победителя и место подведения итогов.**

Аукцион в электронной форме проводится в указанные в информационном извещении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены годовой арендной платы на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается по каждому лоту отдельно в размере 3 процентов начальной цены и не изменяется в течение всего аукциона.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N лота | Наименование | Местоположение | Категория земель | Площадь  (м2) | Кадастровый номер | Шаг аукциона  (в руб.) |
| Лот 1 | Земельный участок с видом разрешенного использования: хранение автотранспорта | Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный район Усть-Куломский, сельское поселение Усть-Кулом, село Усть-Кулом, улица Гагарина | Земли населенных пунктов | 26 | 11:07:4201010:628 | 12,17 |

Во время проведения процедуры аукциона Оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Предложением о цене признается подписанное электронной подписью Участника предложение участника, увеличенное на величину, равную или кратную «шагу аукциона» от начальной цены продажи имущества или от лучшего предложения о цене, или предложение, равное начальной цене в установленных Регламентом электронной площадки случаях.

Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором электронной площадки размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего "шага аукциона";

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены ("шаг аукциона"), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение тридцати минут с момента начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о согласии заключить договор аренды на земельный участок по начальной цене. В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене земельного участка, то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене земельного участка продлевается на 10 (десять) минут с момента представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о стоимости арендной платы следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

В ходе проведения подачи предложений о цене имущества Оператор электронной площадки программными средствами электронной площадки обеспечивает отклонение предложения о цене в момент его поступления и соответствующее уведомление Участника, в случае если:

- предложение о цене предоставлено до начала или по истечении установленного времени для подачи предложений о цене;

- представленное предложение о цене ниже начальной цены продажи;

- представленное предложение о цене равно нулю;

- представленное предложение о цене не соответствует увеличению текущей цены в соответствии с «шагом аукциона»;

- представленное Участником предложение о цене меньше ранее представленных предложений;

- представленное Участником предложение о цене является лучшим текущим предложением о цене.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую стоимость годовой арендной платы.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

Протокол об итогах аукциона, содержащий наибольшую стоимость годового размера арендной платы, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора аренды земельного участка, подписывается продавцом в течение одного часа со времени получения электронного журнала.

Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;

- принято решение о признании только одного Претендента участником;

- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

В течение одного рабочего дня со дня подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- предмет аукциона, в том числе сведения о местоположении и площади земельного участка;

- сведения о последнем предложении о цене предмета аукциона;

- сведения об участниках аукциона, а так же сведения о наименовании или ФИО победителя аукциона.

**2.13. Срок заключения договора аренды:**

Договор аренды земельного участка (образец приведен в Приложении № 2 к настоящему информационному извещению) заключается между Продавцом и победителем не ранее чем через 10 дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах электронного аукциона на официальном сайте.

Договор аренды земельного участка заключается в электронной форме и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью сторон такого договора.

При уклонении или отказе победителя аукциона в электронной форме от заключения в установленный срок договора аренды земельного участка результаты продажи аннулируются Продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Передача земельного участка и оформление права аренды на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором аренды земельного участка не позднее чем через 30 (тридцать) дней со дня направления Победителю проекта договора.

**2.14. Условия и сроки платежа, реквизиты счетов для оплаты по договору аренды земельного участка**:

Оплата арендной платы производится в сроки и по реквизитам, указанным в заключенном договоре аренды земельного участка.

Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в счет оплаты арендной платы.

|  |  |
| --- | --- |
| Учредитель:  Совет муниципального района  «Усть-Куломский»  Руководитель редколлегии: Н.А. Чаланова  Ответственный за выпуск секретарь: М.А.Шахова | Адрес:  168060, Республика Коми, Усть-Куломский район, с. Усть-Кулом, ул. Советская, д. 37,  каб. 35  Тел. (82137) 94-363; факс: (82137) 94-691;  e-mail: [a.mr.ust-kulomskiy@ust-kulom.rkomi.ru](mailto:adm@ust-kulom.rkomi.ru) |
| Тираж 60 экземпляров.  Отпечатано в администрации муниципального района «Усть-Куломский» по адресу:  168060, с. Усть-Кулом, ул. Советская, д. 37, тел. (82137) 94-363  Подписано в печать 18.10.2024 г. в 17.00 час.  Том 2  Распространяется бесплатно во все сельские библиотеки и администрации сельских поселений  (в электронном варианте) | |

1. Данные представлены в соответствии с данными Комистата. [↑](#footnote-ref-2)
2. АППГ – аналогичный период прошлого года. [↑](#footnote-ref-3)